**Ordine degli Psicologi** DELIBERA n°**G/48**

**della Toscana - Firenze** adottata nella riunione del Consiglio dell’Ordine il 28/05/2018

OGGETTO: Regolamento diritti di ricerca e riproduzione copie

**Consiglieri presenti:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BACHMANN | CHRISTINA | A | FARNETANI | EDI | P | SANTORO | LUCIA | A |
| BENELLI | EZIO | P | GAROSI | ILARIA | P | SERAFINO | FRANCESCO | P |
| CHIAPPI | FIORELLA | P | LIMBERTI | CAROLINA | P | SIVU | MARIOARA | A |
| CORRIERI  | FULVIO | P | MENGHERI | LAURO | P | TOCCAFONDI | ALESSANDRO | A |
| FANUCCHI | GIOVANNI | P | PISTOLESI | VIVIANA | P | TOCCHINI | STEFANIA | A |

**Presidente: Lauro Mengheri Segretario: Ilaria Garosi**

**Il Consiglio dell’Ordine degli Psicologi della Toscana**

Vistala legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e successive modifiche e integrazioni ed, in particolare, l’articolo 25 comma 1, ove è previsto che “*il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L’esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura*”;

Visto l’art.5 comma 1, D.Lgs. n.33/2013 che prevede l'obbligo in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati con il conseguente diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione;

Visto art.5 comma 4, D.Lgs. n.33/2013 che prevede che il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali;

Visto il *Regolamento in Materia di Esercizio del Diritto di Accesso ai Documenti Amministrativi* approvato dal Consiglio Dell’ordine Degli Psicologi Della Toscana con delibera G10 del 26 febbraio 2011;

Ritenutodi dover regolamentare i costi sostenuti dall’ente per l’estrazione di copie di atti e documenti nell’ambito degli adempimenti derivanti dall’esercizio del diritto d’accesso;

Considerato inoltre che l’applicazione dell’emanando regolamento non produce un aggravio verso gli Iscritti, visto che tutti sono tenuti a possedere un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) evitando i costi delle spedizioni postali e che perciò, nel caso di procedimenti disciplinari che li riguardano, potranno ricevere copia della documentazione di interesse in formato digitale;

# EMANA IL SEGUENTE REGOLAMENTO IN MATERIA DI:

***Misura del rimborso del costo di riproduzione per il rilascio di copie, diritti di ricerca e di visura***

1. L'estrazione di copie in formato cartaceo di atti e documenti è sottoposta a rimborso nella misura di Euro 0,20 a pagina per riproduzioni fotostatiche in bianco e nero formato UNI A4 e nella misura di Euro 0,40 a pagina per riproduzioni fotostatiche in bianco e nero formato UNI A3. Non sono eseguibili copie a colori.
2. Per gli importi inferiori a Euro 1,00 non è dovuto alcun rimborso. Al di sopra di tale importo, deve essere effettuata la riscossione dell'intera cifra. Ai fini dell'esenzione del rimborso, non è consentito frazionare la richiesta di copie relative agli stessi documenti da parte del medesimo soggetto.
3. Il costo della spedizione dei documenti è a totale carico del richiedente. La spedizione è di norma effettuata con raccomandata postale A.R. o altro mezzo idoneo, secondo le tariffe applicate dalle Poste italiane o altra società di spedizioni e consegna. Per ottenere la spedizione delle copie, il richiedente deve prima provvedere al pagamento dell'importo complessivo (spese di spedizione più i costi di rimborso fotocopie), esibendo la ricevuta di versamento in originale; laddove non esibisca la ricevuta, sarà cura del richiedente informare per vie brevi dell’avvenuto pagamento l’Ente che, entro 15 giorni dalla data del pagamento, verificato l’avvenuto accredito sul proprio conto corrente postale della somma richiesta, provvederà alla trasmissione dei documenti.
4. L’importo da versare sarà determinato dagli uffici dell’Ordine degli Psicologi della Toscana che ne daranno pronta comunicazione all’utente, tramite mail o PEC.
5. Per la spedizione tramite posta elettronica certificata di documenti già archiviati in formato non modificabile, è dovuto il solo diritto di ricerca. Qualora sia necessaria la scansione di documenti cartacei, i costi sono determinati in base all’art. 1. Le medesime disposizioni si applicano nel caso in cui il rilascio di copia della documentazione avvenga mediante consegna di dispositivo ottico (CD-ROM).
6. I diritti di ricerca sono pari, per ogni singola richiesta, a:
* Istanza di accesso agli atti ex l.n. 241/1990 che non comporta ricerca di archivio: nessun diritto;
* Istanza di accesso agli atti ex l.n. 241/1990 che comporta ricerca di archivio € 10,00;
* Istanza di accesso civico semplice nessun diritto;
* Istanza di accesso civico generalizzato che non comporta ricerca di archivio: nessun diritto;
* Istanza di accesso civico generalizzato che comporta ricerca di archivio € 10,00.
1. Le somme relative ai precedenti commi devono essere corrisposte mediante versamento sul c/c postale n. 16563504 intestato all’Ordine degli Psicologi della Toscana oppure tramite versamento sullo stesso conto postale a mezzo bonifico bancario IBAN:  **IT80 D076 0102 8000 0001 6563 504**, entrambi con causale: rimborso accesso atti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRESENTI: 10** | **VOTANTI: 10** | **FAVOREVOLI: 10** | **CONTRARI: 0** | **ASTENUTI: 0** |

 **Il Segretario Il Presidente**

 (dott.ssa Ilaria Garosi) (dott.Lauro Mengheri)