



BANDO

“SVILUPPO E PROMOZIONE TERRITORIALE DEL VOLONTARIATO”

ART. 1 – OBIETTIVI DEL BANDO

Il presente bando è volto a sostenere le iniziative promozionali organizzate dalle associazioni di volontariato della regione Toscana sul territorio regionale.

ART. 2 - OGGETTO DEL BANDO

Ai sensi del presente bando possono essere sostenute le iniziative promozionali rivolte al volontariato e alla cittadinanza che vengano effettuate tramite:

- a) incontri di sensibilizzazione o di approfondimento, convegni, seminari o tavole rotonde su argomenti relativi le principali aree di intervento del volontariato: sociale; sanitario; protezione civile; conservazione, tutela e promozione dei beni culturali; solidarietà internazionale; ambiente.
- b) eventi ed altre occasioni di aggregazione pubblica il cui scopo sia comunque la promozione della solidarietà, della cittadinanza responsabile, dell'altruismo, della difesa del bene pubblico ad esclusione di quegli eventi con finalità solo enogastronomiche.

ART. 3 - SOGGETTI LEGITTIMATI

Possono partecipare al bando “Sviluppo e promozione territoriale del volontariato” le associazioni di volontariato aderenti al Cesvot e aventi sede legale nel territorio della regione Toscana, le reti di associazioni di volontariato, le reti di associazioni di volontariato ed enti pubblici e/o privati, alla condizione che il soggetto capofila sia una associazione di volontariato. Dal presente bando sono escluse le richieste presentate da associazioni socie di Cesvot.

ART. 4 - REQUISITI OGGETTIVI

Le richieste dovranno indicare dettagliatamente gli obiettivi, i contenuti, le caratteristiche, i tempi e le modalità esecutive dell'iniziativa proposta.

In particolare, nelle richieste dovranno essere indicati:

- obiettivi, contenuto e programma dell'iniziativa
- i destinatari dell'intervento
- il luogo dell'iniziativa
- la data o le date dell'iniziativa
- i soggetti partecipanti (relatori, docenti, oratori, ecc.) all'iniziativa
- gli enti sostenitori o partner dell'iniziativa
- il piano dei costi complessivi dell'iniziativa.



ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA CONCESSIONE DEL SOSTEGNO

Nella valutazione delle richieste, in assenza di motivi di inammissibilità, si procederà all'attribuzione di un punteggio di merito sulla base dei seguenti criteri:

1. CAPACITA' DI "FAR RETE"

Sviluppo di reti o forme di collaborazione (partners dell'iniziativa o associazioni facenti parte del gruppo di associazioni proponente l'iniziativa) - 1 punto per ogni diversa tipologia

Esempio:

- Una o più **associazioni** = 1 punto;
- Una o più **associazioni** e uno o più **Enti locali** = 2 punti;
- Una o più **associazioni**, uno o più **Enti locali** e uno o più **soggetti privati del territorio** (imprese, banche, parrocchie, ecc.) = 3 punti

2. INCIDENZA CONCRETA DELL'INIZIATIVA (max 2 punti per ogni risposta affermativa):

- Per problemi/tematiche su cui interviene
- Per aree territoriali sui cui interviene
- Per attività di coinvolgimento del territorio/comunità
- Per ruolo assunto dal volontariato

3. GRADO DI QUALITA' DELL'INIZIATIVA

- Coerenza tra obiettivi, metodologie, tempi e risorse previste: *max 6 punti*
- Capacità di contribuire alla cultura della solidarietà: *max 6 punti*

4. ALTRE CARATTERISTICHE DELL'INIZIATIVA E DELL'ASSOCIAZIONE PROPONENTE (max 2 punti per ogni risposta affermativa):

- L'associazione ha portato a compimento nei tempi previsti i progetti finanziati dal Cesvot
- L'iniziativa si presta ad essere ripetuta con efficacia in altri contesti territoriali
- E' caratterizzato da elevata serietà e mentalità (in riferimento alla tematica dove opera)

Punteggio minimo per accedere alla graduatoria dei progetti ammissibili al finanziamento:
punti 12 (di cui almeno 8 ottenuti dalla somma dei punti 2 e 3)

ART. 6 – FINANZIAMENTO DELLE RICHIESTE

Alle richieste valutate positivamente (minimo punti 12, ai sensi del precedente articolo) verrà concesso il finanziamento, a copertura parziale delle spese sostenute, con sostegno economico fino a 1.000 euro.

La richiesta di sostegno verrà deliberata dal Consiglio direttivo del Cesvot previa istruttoria della Commissione preposta alla valutazione del bando "Sviluppo e promozione territoriale del volontariato toscano".

Qualora i tempi di convocazione del direttivo non siano tali da essere compatibili con le scadenze di cui al successivo art.8, la richiesta potrà essere accolta con atto del Presidente, da sottoporre a ratifica per il primo Direttivo utile.



ART. 7– MOTIVI D'INAMMISSIBILITA'

Non saranno ammesse le richieste:

- a) presentate senza il rispetto dei tempi di cui al successivo art.8
- b) non rispondenti alle caratteristiche di cui all'art.2
- c) non presentate dai soggetti legittimati di cui all'art.3
- d) non rispondenti ai requisiti di cui all'art.4
- e) aventi un ambito di realizzazione extra regionale
- f) già finanziate per intero da enti pubblici o privati
- g) concernenti azioni di formazione, ricerca, consulenza
- h) non presentate attraverso l'apposita area online sul sito www.cesvot.it
- i) presentate da associazioni socie Cesvot

ART. 8 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

La richiesta di sostegno dovrà pervenire, a pena di ammissibilità, entro i termini indicati nella tabella allegata nel bando, in relazione alla data prevista per l'iniziativa. Il formulario dovrà essere compilato online, accedendo all'[area riservata](http://www.cesvot.it) del sito www.cesvot.it e validato entro le ore 13.00 del giorno di scadenza. Una volta inviato il formulario il sistema informatico genererà in automatico l'intero formulario che potrà così essere stampato; **l'ultima parte ("Sottoscrizione del formulario") dovrà essere firmata dal legale rappresentante, apposto il timbro dell'associazione, scansionata e rinviata online tramite l'area riservata del Cesvot utilizzata per la compilazione del formulario, entro le ore 13.00 del giorno successivo alla scadenza.**

TABELLA TERMINI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

10 marzo	termine presentazione domanda per iniziative con svolgimento dal 1 maggio al 31 luglio
10 giugno	termine presentazione domanda per iniziative con svolgimento dal 1 agosto al 31 ottobre
10 settembre	termine presentazione domanda per iniziative con svolgimento dal 1 novembre al 31 gennaio
10 dicembre	termine presentazione domanda per iniziative con svolgimento dal 1 febbraio al 30 aprile

ART. 9 – NORMA DI SALVAGUARDIA

Il Cesvot si riserva di non accogliere le richieste in presenza dell'esaurimento dei fondi sul capitolo di bilancio specificamente dedicato al sostegno a tali iniziative.



ART. 10 – CONCESSIONE DEL SOSTEGNO

Le associazioni di volontariato aderenti Cesvot possono ottenere il sostegno di una sola iniziativa svolta nell'arco dell'anno solare.

Il Cesvot si riserva di chiedere modifiche ed integrazioni alla richiesta presentata affinché siano rispettati i criteri del presente bando.

Il Cesvot comunica alle associazioni che hanno fatto domanda la concessione del sostegno richiesto in forma scritta almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'iniziativa.

Qualora la domanda sia accolta, occorre che:

- nel materiale predisposto dall'associazione per la pubblicizzazione dell'iniziativa (inviti, lettere, manifesti, comunicati stampa, ecc.), sia indicato che la stessa è realizzata "con la collaborazione di Cesvot". Il logo da apporre sul materiale promozionale è scaricabile dal sito www.cesvot.it area "Finanziare un'associazione o un progetto" - Bandi Cesvot
- che nel programma dell'iniziativa sia possibile inserire, ove richiesto dal Cesvot, l'intervento di un rappresentante del Centro Servizi.
- che sia inviato il programma definitivo dell'iniziativa all'indirizzo comunicazione@cesvot.it

ART. 11 – SPESE AMMISSIBILI E LIQUIDAZIONE

Effettuata l'iniziativa, l'associazione dovrà inviare, tramite l'area riservata del Cesvot utilizzata per la validazione del progetto, **una nota – rendiconto di tutte le spese sostenute** (con attestazione del legale rappresentante ed indicazione delle coordinate bancarie), in modo tale che il Cesvot possa procedere al pagamento delle stesse, fino a concorrenza dell'importo concesso.

Insieme al rendiconto l'associazione dovrà allegare **una breve nota scritta** in cui evidenziare:

- l'andamento dell'iniziativa
- il numero dei partecipanti
- osservazioni

Sono ammissibili solo le spese direttamente collegate con la realizzazione dell'iniziativa. A titolo di esempio si cita:

- rimborsi spesa per relatori, esperti, professionisti
- spese per buffet o simili
- materiale promozionale
- noleggio attrezzature
- attività di segreteria
- spese postali

Salvo casi eccezionali, sono escluse dalle spese ammissibili i compensi professionali a coloro che intervengono all'iniziativa.

ART.12 – REINTEGRO DELL'IMPORTO CONCESSO

Qualora, nei successivi 60 giorni dalla data prevista per lo svolgimento dell'iniziativa, non sia pervenuta la nota rendiconto di cui all'articolo precedente, l'importo concesso verrà riacquisito nel bilancio di Cesvot.