

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DEGLI ELENCHI DI ESPERTI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI FORMATIVE RIFERITE AL PIANO DI FORMAZIONE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLA REGIONE TOSCANA -

GRUPPO15 (PRATO)

AZIONE 12 – GESTIONE DELLE FIGURE INTERMEDIE TRA LEADERSHIP E

FUNZIONALITÀ ORGANIZZATIVA

Prot. n. 6941/3.2.v

Firenze, 11/09/2017

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/200, d in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;
- VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche“;
- VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibere n. 10 e n. 11 del 23 febbraio 2016, modificato con Delibere del Consiglio di Istituto n. 22 e n. 23 del 25 maggio 2016 e con Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 7 febbraio 2017;
- VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l'art.1, comma 124;
- VISTA la legge n. 107/2015, art. 1, commi 78, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
- VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l'art.1, commi 78 e 93, che affida ai dirigenti scolastici rinnovate funzioni e responsabilità nella conduzione delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del “Piano per la formazione dei docenti 2016-2019”, come trasmesso con Nota MIUR n. 3373 del 01/12/2016;
- VISTO il DD MIUR - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per il personale scolastico n. 1441 del 22.12.2016 con cui viene definito il Piano di formazione per i

- dirigenti scolastici in servizio e neoassunti a.s. 2016-2017, come trasmesso con Nota MIUR n. 40586 del 22/12/2016;
- VISTA la Nota MIUR - DGPER n.36188 del 05-11-2015 con il quale questo IS Leonardo da Vinci di Firenze è stato individuato quale Scuola Polo per la formazione dei Dirigenti Scolastici della Regione Toscana;
- VISTA la nota dell'USR Toscana prot, 5294 del 07/04/2017 recante in allegato il catalogo regionale dei contenuti tematici;
- VISTA la nota dell'USR Toscana prot, 12310 del 21-08-2017 recante in allegato la composizione dei gruppi di formazione dei Dirigenti Scolastici della Toscana e le relative scelte formative;
- VISTE le Unità Formative del Piano elaborate dal Dirigente Scolastico Coordinatore del Gruppo 15 (Prato);
- RILEVATA pertanto la necessità e l'urgenza di formare, prioritariamente attingendo al personale dipendente della Pubblica Amministrazione, elenchi di esperti, di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei Dirigenti Scolastici della Regione Toscana - Gruppo 15 (Prato);

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula , di elenchi di esperti, Dipendenti della P.A , per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione Dirigenti Scolastici l'a.s. 2016/2017 " della Regione Toscana - Gruppo 15 (Prato)- , è disciplinato come di seguito indicato.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare le azioni previste dalle Unità Formative elaborate dal Coordinatore del Gruppo 15 (Prato) - **AZIONE 12 – GESTIONE DELLE FIGURE INTERMEDIE TRA LEADERSHIP E FUNZIONALITÀ ORGANIZZATIVA**, come di seguito dettagliato:

TITOLO UNITA' FORMATIVA: Gestione delle figure intermedie tra leadership e funzionalità organizzativa

l'unità formativa intende fornire indicazioni operative e quadri di riferimento per lo sviluppo di comportamenti organizzativi efficaci per la gestione dei gruppi di lavoro a supporto del miglioramento continuo dell'istituzione scolastica. Favorire la costituzione di gruppi di lavoro efficaci, motivati ed aderenti al compito, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi

OBIETTIVI DELL'AZIONE FORMATIVA

CONOSCENZE	Normativa specifica: autonomia scolastica e modelli organizzativi
COMPETENZE <i>(relazionali, organizzative gestionali, didattiche- metodologiche)</i>	Lavorare in gruppo e valorizzazione delle potenzialità del personale Competenze dell'area organizzativa: cooperative, gestionali, di integrazione, manageriali e di leadership educativa saper collaborare nel monitoraggio e nella valutazione
ABILITA'	saper scegliere le figure necessarie alle specifiche esigenze orientare i gruppi di lavoro dei collaboratori del DS

	garantire l'omogeneità e il coordinamento nell'applicazione delle direttive in diversi settori organizzativi	
METODOLOGIE DELL'AZIONE FORMATIVA		N. Ore previste per gruppo
FORMAZIONE IN PRESENZA: 2h - Introduzione normativa, 2h - scelta figure e criteri, 2h - gestione del gruppo e monitoraggio, 2h- valorizzazione delle risorse professionali e strumentati e finanziarie, 2h perfezionare la capacità di governo e di miglioramento delle prestazioni dei collaboratori, 2h - autovlutazione e monitoraggio della funzionalità interna dei gruppi di lavoro		12
ATTIVITA' DI STUDIO, RICERCA AZIONE, RESTITUZIONE:		13
Lettura delle principali norme relative all'argomento dell'UF, raccolta di documentazione e analisi di casi (5 ore)		
Chat tra i Ds con l'aiuto del formatore di discussione finale sui temi trattati e di condivisione delle esperienze delle singole scuole e buone prassi (5 ore)		
Incontro di restituzione (3 ore)		

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dal Dirigente Scolastico Coordinatore del Gruppo 15 (Prato) per l'a.s. 2016/2017.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:

- a) Dirigenti MIUR
- b) Dirigenti Scolastici
- c) Docenti/Ricercatori Universitari
- d) Esperti Invalsi/Formez/Indire

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Triennale e Laurea Specialistica
- Almeno n. 3 esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche, Università o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016.

E' inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze (*anche non formali*) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di :

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dal Dirigente Scolastico Coordinatore del Gruppo 15 (Prato) per l'a.s. 2016/2017.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- partecipare all'eventuale incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo per la Formazione;
- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc.) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3).
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Sede di Corso di concerto con la Scuola Polo conferente;
- effettuare una mediazione tra corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e durante le attività di ricerca azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale ;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale,
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;

compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore per la preparazione degli incontri e dei materiali di supporto alla formazione, degli interventi in presenza, a distanza, di restituzione, la sede, gli orari, e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, assegnato dalla Scuola Polo per la Formazione, l'importo orario massimo conferibile, come stabilito dal D.I. 326/1995, è di €51,65, oltre oneri a carico dell'Amministrazione.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, composta da un Dirigente Tecnico dell'USR Toscana, con funzioni di Presidente, dal Dirigente Scolastico Coordinatore del Gruppo 15 (Prato), e dal Direttore SSGGAA della Scuola Polo IS Leonardo da Vinci di Firenze , attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (max. 40 punti) e di valutazione del progetto esecutivo (max. 60 punti) presentati dai candidati

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (All. 1) e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Toscana o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.

Non saranno ammessi in graduatoria gli aspiranti che ottengano una valutazione del progetto esecutivo inferiore a 35 punti . A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 40 punti)	PUNTI
1. Ulteriori esperienze documentate (in aggiunta a quelle previste dall'art.2) in qualità di formatore/relatore in seminari, convegni, corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche, Università o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	Punti 2,5 per ogni attestato fino a un massimo di 10 punti
2. Conseguimento di master e/o attestati di formazione strettamente inerenti la tematica di candidatura in corsi organizzati da Istituzioni scolastiche singole o in Rete, Università o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	Punti 2,5 per ogni attestato fino a un massimo di 10 punti
3. Esperienza documentata sulla tematica in oggetto dimostrabile con incarichi da autocertificare (coordinatore di progetto, coordinatore attività specifiche...)	Punti 3 per ogni esperienza fino a un massimo di 15 punti
4. Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica la candidatura	Punti 1 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 5 punti

Per il progetto esecutivo, riferito all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO – (max. 60 punti)	GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE
Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non coerente punti 0; • parzialmente coerente punti 5; • sufficientemente coerente punti 10; • buona coerenza punti 15; • ottima coerenza punti 20.
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non adeguato punti 0; • parzialmente adeguato punti 5; • sufficientemente adeguato punti 10; • buona adeguatezza punti 15; • ottima adeguatezza punti 20.
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase di ricerca – azione con particolare riferimento alle modalità di interazione anche con i corsisti	<ul style="list-style-type: none"> • non adeguato punti 0; • parzialmente adeguato punti 5; • sufficientemente adeguato punti 10; • buona adeguatezza punti 15; • ottima adeguatezza punti 20.

Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 5.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo e la/e proposta/e di progetto/i esecutivo/i predisposta/e secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All. 2).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 26 settembre 2017**, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) fiis01700a@pec.istruzione.it.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. **La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 9,00 del giorno 27 settembre 2017 presso l'Ufficio di Presidenza dell'IS Leonardo da Vinci di Firenze.**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata il giorno 28/09/2017 sul sito internet della Scuola Polo, www.isisdavinci.gov.it e sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana.

La presente selezione produce un albo di idonei dal quale l'Istituto attingerà solo in caso di attivazione delle Unità Formative indicate all'art. 1.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite dalla Scuola sede di corso, di concerto con la Scuola Polo, e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 7 - Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per il corrente anno scolastico. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nell'anno scolastico successivo. L'Amministrazione si riserva comunque di modificare, fino ad un massimo di 10 punti in aumento o diminuzione, il punteggio attribuito ai candidati in graduatoria, a seguito dei *feedback* raccolti mediante questionari di gradimento somministrati ai corsisti al termine dei percorsi formativi. L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'affidamento di ulteriori incarichi agli esperti/tutor che hanno ricevuto *feedback* negativi. I criteri applicativi saranno individuati dalla Commissione di valutazione nella prima seduta utile.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il sottoscritto Dirigente Scolastico.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

LEONARDO DA VINCI



Via del Terzolle, 91 - 50127 **Firenze** - Tel. 05545961 - Fax 055412096 - E-mail: fiis01700a@istruzione.it - <http://www.isisdavinci.gov.it>
PEC: FIIS01700A@pec.istruzione.it - Cod. Mecc. FIIS01700A - Cod. Univoco IPA UF224P - Cod. Fisc. 94149320486

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo per la formazione, www.isisdavinci.gov.it, sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Marco Paterni)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

All. 1

Domanda di partecipazione alla selezione, Prot. 6941/3.2.v del 11/09/2017, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, degli elenchi di esperti, dipendenti della Pubblica Amministrazione, per l'attuazione delle azioni formative riferite al piano di formazione dei Dirigenti Scolastici della Regione Toscana -

GRUPPO15 (PRATO)

AZIONE 12 – GESTIONE DELLE FIGURE INTERMEDIE TRA LEADERSHIP E FUNZIONALITÀ ORGANIZZATIVA

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

in via/piazza _____ n. _____,

C.F. _____ tel. _____

e-mail _____

Dirigente MIUR dal _____, in servizio presso _____
di _____, con ____ anni di servizio

Dirigente Scolastico dal _____, in servizio presso _____
di _____, con ____ anni di servizio

Docente/Ricercatore Universitario dal _____, in servizio presso _____
di _____, con ____ anni di servizio

Esperto INVALSI/FORMEZ/INDIRE in servizio presso _____
di _____, posto/profilo/qualifica _____ a tempo indeterminato dal _____, con ____ anni di servizio

CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di ESPERTO per l' Unità Formativa "La rendicontazione sociale nelle istituzioni scolastiche" – AZIONE 12 – GESTIONE DELLE FIGURE INTERMEDIE TRA LEADERSHIP E FUNZIONALITÀ ORGANIZZATIVA

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di essere in possesso dei sotto elencati titoli essenziali all'ammissione previsti dall'art. 2 dell'Avviso :

- Laurea Vecchio Ordinamento in _____ / Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento in _____ / Laurea Triennale in _____ + Laurea Specialistica in _____, conseguita/e nell'anno/i accademico/i _____, presso _____ con votazione/i _____
- Almeno n. 3 esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche, Università o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016.
 - o Corso di formazione _____ (titolo) , organizzato da _____ presso _____ dal _____ al _____ per n. ore _____
 - o Corso di formazione _____ (titolo) , organizzato da _____ presso _____ dal _____ al _____ per n. ore _____
 - o Corso di formazione _____ (titolo) , organizzato da _____ presso _____ dal _____ al _____ per n. ore _____
- adeguate competenze non formali/ formali (*indicare eventuale titolo e/o certificazione*) _____ di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (*indicare Stato*) _____;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali previsti dall'art. 5 dell'Avviso:

1. Ulteriori esperienze documentate (in aggiunta a quelle previste dall'art.2) in qualità di formatore/relatore in seminari, convegni, corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche, Università o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016
1
2
3
4

- | |
|---|
| 2. Conseguimento di master e/o attestati di formazione strettamente inerenti la tematica di candidatura in corsi organizzati da Istituzioni scolastiche singole o in Rete, Università o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 |
|---|

1

2

3

4

- | |
|---|
| 3. Esperienza documentata sulla tematica in oggetto dimostrabile con incarichi da autocertificare (coordinatore di progetto, coordinatore attività specifiche...) |
|---|

1

2

3

4

5

- | |
|---|
| 4. Pubblicazioni , anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica la candidatura |
|---|

1

2

3

4

5

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido
3. N. _____ schede (All. 2) di presentazione del progetto esecutivo
4. Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (All. 3)

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

residenza

altra dimora: _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

LEONARDO DA VINCI



Via del Terzolle, 91 - 50127 **Firenze** - Tel. 05545961 - Fax 055412096 - E-mail: fiis01700a@istruzione.it - <http://www.isisdavinci.gov.it>
PEC: FIIS01700A@pec.istruzione.it - Cod. Mecc. FIIS01700A - Cod. Univoco IPA UF224P - Cod. Fisc. 94149320486

L'IS Leonardo da Vinci di Firenze al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma _____

All. 2

SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO

Titolo Unità Formativa	
Azione	
Gruppo/i Dirigenti Scolastici	
Nome e Cognome Esperto	
Descrizione sintetica del progetto esecutivo (max. 1000 parole)	
Dettaglio dei contenuti affrontati durante gli incontri in presenza e relativi materiali didattici	
Descrizione delle metodologie adottate durante gli incontri in presenza	
Programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza con riferimento alle distinte modularità previste dal progetto di formazione cui la candidatura si riferisce	
Programmazione, struttura e articolazione della fase di ricerca – azione con particolare riferimento alle modalità di interazione anche con i corsisti	

Luogo e data _____

Firma _____

Al. 3

LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE ON LINE DEI MATERIALI DIDATTICI PRODOTTI

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di _____

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- di autorizzare la redazione del sito alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole dell'uso che la redazione potrebbe fare del materiale;
- di essere consapevole che la redazione potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione del sito internet dedicato alla formazione del personale della Regione Toscana, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione

Si allegano alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.lgs. 196/2003 firmato
2. _____
3. _____
4. _____

Luogo e data _____

Firma _____



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

LEONARDO DA VINCI



Via del Terzolle, 91 - 50127 **Firenze** - Tel. 05545961 - Fax 055412096 - E-mail: fiis01700a@istruzione.it - <http://www.isisdavinci.gov.it>
PEC: FIIS01700A@pec.istruzione.it - Cod. Mecc. FIIS01700A - Cod. Univoco IPA UF224P - Cod. Fisc. 94149320486

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
C.F. _____

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L’IS Leonardo da Vinci di Firenze al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma _____