

OGGETTO: Acquisto servizio noleggio ed assistenza fotocopiatrice

Consiglieri presenti:

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	A	MOSCARELLA	ADA	P
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	P	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	P	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	A

Presidente: Maria Antonietta Gulino

Segretario: Rossella Capecchi

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana

Vista la delibera G 46/22 del 22/01/22 di programmazione degli acquisti per i servizi e forniture dell'anno 2022 nella quale si prevede di rinnovare a scadenza l'acquisto del servizio di noleggio ed assistenza fotocopiatrice;

Vista la scadenza al 31/12/22 del servizio in oggetto;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Visto l'art.36 del D.Lgs 50/2016 relativo ai "contratti sotto soglia", che al comma 2, lettera a) consente, per le forniture e i servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, di procedere mediante affidamento diretto;

Visto il comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" che dispone il limite a € 5.000,00 oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

Visto l'art.2 del "Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture" aggiornato dopo il Decreto Semplificazioni DI. n. 76/2020 e approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con delibera G/108 del 14/11/20 che definisce le procedure d'acquisto in base all'importo e che prevede l'affidamento diretto se il valore del contratto è inferiore ad € 25.000,00;

Considerato che l'attuale contratto per il servizio di noleggio e assistenza della fotocopiatrice con la ditta MC System scadrà a fine anno;

Considerata l'offerta di un nuovo fornitore DO&C Digital Office & Color Srl prot. 11523 del 07/12/22 con un costo mensile di € 131,00 per 24 mesi;

Considerata l'offerta dell'attuale fornitore MC System che per 24 mesi ha offerto una riduzione del 60% l'attuale costo mensile in quanto la macchina a noleggio risulta essere ancora nuova e al massimo dell'efficienza;

Vista l'offerta proposta da MC System prot.11541 del 12/12/22 con un costo mensile di € 55,00 per 24 mesi per mantenere l'attuale macchina una Xerox Multifunzione Versalink C7020, macchina certificata GDPR;

Preso atto che tutti i consiglieri oggi presenti hanno dichiarato sotto la propria personale responsabilità che l'acquisto effettuato non coinvolge alcun loro interesse personale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o del convivente, e di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Ordine degli Psicologi della Toscana approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in data 25/09/2017 con delibera G/108;

Preso atto che il Tesoriere ha preventivamente verificato, nella voce sotto indicata del bilancio di previsione 2023, la disponibilità dell'importo necessario ad effettuare la spesa e, di conseguenza, ha attestato la regolarità dell'impegno previsto

DELIBERA

L'acquisto del servizio di noleggio ed assistenza per 2 anni a decorrere dal 01/01/23 al 31/12/24 della macchina Xerox Multifunzione Versalink C7020.

Il RUP (Responsabile unico del procedimento) è incaricato di procedere alla ditta MC System con un affidamento su diretto.

La già nominata nel ruolo di Rup (Responsabile unico del procedimento) dott.ssa Cristina Fortini come da delibera G/28 del 30/03/17, non ha ravvisato nello specifico procedimento alcun profilo di conflitto di interessi reale o potenziale come dichiarato con prot.11547 del 12/12/22.

L'onere di spesa annuo per il noleggio della fotocopiatrice viene stimato in € 660,00 oltre Iva; per il servizio di assistenza e le copie effettive prodotte la spesa viene stimata in massimo € 600,00 annui, oltre Iva, per un importo totale pari a € 1.200,00 oltre Iva. I costi vengono imputati al Titolo 11 Categoria 07 Capitolo 50 "Noleggio e assistenza apparecchiature" del bilancio di previsione 2023, che presenta la disponibilità necessaria e dei bilanci successivi, che saranno redatti garantendo la capienza degli impegni presi.

PRESENTI: 13	VOTANTI: 13	FAVOREVOLI: 13	CONTRARI: 0	ASTENUTI: 0
--------------	-------------	----------------	-------------	-------------

Il Segretario
(dott.ssa Rossella Capecchi)

La Presidente
(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)