



**Ordine degli Psicologi**

**DELIBERA G/ 395**

**della Toscana - Firenze**

adottata nella riunione del Consiglio dell'Ordine il 29/10/2022

OGGETTO: Acquisto servizio legale per il recupero delle quote pregresse

**Consiglieri presenti:**

|            |              |   |         |                  |   |            |         |   |
|------------|--------------|---|---------|------------------|---|------------|---------|---|
| BIANCHI    | DUCCIO MARIA | P | FANZONE | TOMMASO          | P | MOSCARELLA | ADA     | P |
| CACIOLLI   | ILARIA       | P | FOSSATI | LUISA            | P | RICCI      | ALESSIA | P |
| CAPECCHI   | ROSSELLA     | P | GULINO  | MARIA ANTONIETTA | P | RICCIARINI | GIACOMO | P |
| CECCARELLI | ELEONORA     | P | LENZA   | DIANA            | A | SERIO      | PAOLA   | P |
| CIULLI     | TOMMASO      | P | MANGINI | SIMONE           | P | ZINI       | NERI    | A |

**Presidente: Maria Antonietta Gulino**

**Segretario: Rossella Capecchi**

### **Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana**

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Visto l'art.36 del D.Lgs 50/2016 relativo ai "contratti sotto soglia", che al comma 2, lettera a) consente, per le forniture e i servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, di procedere mediante affidamento diretto;

Visto il comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" che dispone il limite a € 5.000, oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso ai Mercati Elettronici della PA; Visto l'art.2 del "Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture" aggiornato dopo il Decreto Semplificazioni Dl. n. 76/2020 e approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con delibera G/108 del 14/11/20 che definisce le procedure d'acquisto in base all'importo e che prevede l'affidamento diretto se il valore del contratto è inferiore ad € 25.000,00;

Visto l'art.12 c.2 lettera L della Legge 56/89 in materia di riscossione dei contributi;

Vista la delibera G/88-2012 denominata "Regolamento incasso quote di iscrizione";

Considerato che è opportuno procedere con il sollecito di pagamento agli Iscritti morosi in generale e, in particolare, per le quote insolute relative all'anno 2021 ed eventuali anni precedenti;

Considerate le dimensioni e la pianta organica dell'Ente, che rendono imprescindibile affidare a consulenti esterni alcune attività necessarie al fine di una buona e corretta amministrazione;

Ritenuto necessario affidare tale incarico di recupero crediti ad un avvocato di comprovata professionalità ed esperienza;

Considerato che il preventivo presentato dall'avvocato Marco Titi prot 10010 del 10/10/2022 risulta congruo e concorrenziale alla luce dei precedenti affidamenti e sulla base di analoghi affidamenti presso altri Enti;

Preso atto che tutti i Consiglieri oggi presenti hanno dichiarato sotto la propria personale responsabilità che l'acquisto effettuato non coinvolge alcun loro interesse personale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o del convivente, e di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Ordine degli Psicologi della Toscana* approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in data 25/09/2017 con delibera G/108;

Preso atto che il Tesoriere ha preventivamente verificato, nella voce sotto indicata del bilancio di previsione 2022, la disponibilità dell'importo necessario ad effettuare la spesa e, di conseguenza, ha attestato la regolarità dell'impegno previsto;

**DELIBERA**

L'acquisto del servizio legale di recupero crediti per gli Iscritti morosi dal 01/11/22 al 30/04/22 all'avv. Marco Titi per l'invio di un sollecito di pagamento a tutti gli iscritti che risultano morosi per la quota d'iscrizione dell'anno 2021 e il cui numero ammonta a circa 245 unità.

Il RUP (Responsabile unico del procedimento) è incaricato di procedere con un affidamento diretto all'avv. Marco Titi.

La già nominata nel ruolo di Rup (Responsabile unico del procedimento) dott.ssa Cristina Fortini come da delibera G/28 del 30/03/17, non ha ravvisato nello specifico procedimento alcun profilo di conflitto di interessi reale o potenziale come da dichiarazione prot.5980 del 04/10/21

L'onere di spesa viene stimato in € 3.000,00 oltre IVA e CAP per il servizio legale di recupero crediti e in massimo € 350,00 per eventuali spese postali necessarie nel caso di iscritti privi di casella Pec, l'importo totale di € 3.350,00 oltre Iva e Cap ove dovuto, viene imputato al Titolo 11 Categoria 09 Capitolo 10 "Patrocinio legale" del bilancio di previsione 2022.

|              |             |                |             |             |
|--------------|-------------|----------------|-------------|-------------|
| PRESENTI: 13 | VOTANTI: 13 | FAVOREVOLI: 13 | CONTRARI: 0 | ASTENUTI: 0 |
|--------------|-------------|----------------|-------------|-------------|

**Il Segretario**

(dott.ssa Rossella Capecchi)

**La Presidente**

(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)