

**Verbale della seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, tenutasi presso la sede dell'Ordine in Via Panciatichi 38/A in data 21 gennaio 2023.**

Sono presenti i Consiglieri: Bianchi Duccio Maria, Caciolli Ilaria, Capecchi Rossella, Ceccarelli Eleonora, Ciulli Tommaso, Fanzone Tommaso, Fossati Luisa, Gulino Maria Antonietta, Lenza Diana, Mangini Simone, Moscarella Ada, Ricci Alessia, Ricciarini Giacomo, Serio Paola, Zini Neri.

Assenti: nessuno

Presiede: Gulino Maria Antonietta

Segretario: Capecchi Rossella

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle 14.20

È presente la funzionaria Arianna Poggi con il compito di coadiuvare i lavori.

**Punto 1 OdG: Comunicazioni della Presidente**

Continuano i lavori della Consulta di area metropolitana con l'approfondimento e l'aiuto che tutte le professioni sociosanitarie, incluso gli psicologi da me rappresentati, stanno fornendo ai funzionari della Regione per la messa in opera del DM 77 che si occupa degli standard di intervento nel settore sociosanitario. Gli incontri si stanno intensificando anche due volte al mese proprio in vista dei fondi del PNNR che saranno messi a disposizione delle regioni. La mia nomina all'Organismo Governo Clinico di Regione Toscana è divenuta ufficiale, continueremo a lavorare per migliorare e estendere la presenza degli psicologi per il benessere della popolazione.

Vi informo inoltre che nella seduta del 10 gennaio il Governo ha deliberato di NON impugnare la L.R. 39/2022 che istituisce lo Psicologo di base in Toscana. E' una gran bella notizia, soprattutto dopo quanto era accaduto alla legge presentata in Campania e impugnata davanti alla corte costituzionale, per cui c'è stato bisogno di aspettare circa un anno per sciogliere la riserva con la sentenza della Corte Costituzionale n.241 del 2021. La Legge Toscana ha passato il controllo del governo che non ha trovato motivi di impugnazione, dunque, si può partire nelle prossime settimane con il lavoro congiunto sui decreti attuativi, dove l'Ordine sarà chiamato a dare il suo necessario e opportuno contributo.

Vi comunico infine che il progetto MAI PIU SOLI DOPO UN INCIDENTE STRADALE dell'Associazione Gabriele Borgogni con il partenariato del nostro Ordine e della Città Metropolitana di Firenze ha raggiunto l'obiettivo prefissato di 10.000 euro, con la raccolta fondi dedicata. Pertanto, la Fondazione della Cassa di Risparmio di Firenze finanzia il progetto con altrettanti 10.000 euro. Il sostegno psicologico ai familiari delle vittime di sinistri stradali e agli operatori della polizia municipale sarà esteso a tutta l'area metropolitana fiorentina. Siamo soddisfatti di aver approvato il progetto in Consiglio, a favore del benessere psicologico dei cittadini e degli operatori che si trovano a gestire momenti difficili sulla strada.

Il Concorso per l'assunzione di personale è iniziato, si è chiusa la fase di presentazione delle domande con sessanta candidati che sono convocati per le due prove scritte il 3 febbraio presso l'Ordine. Terrò il Consiglio informato sull'andamento dello stesso.

Infine concludo aggiornandovi sul tema del passaggio delle caselle pec per gli iscritti dal precedente gestore all'attuale Namiral. Come sapete negli scorsi mesi avevamo attivato un servizio a favore degli iscritti con un numero dedicato dal 2 a 25 novembre con la dipendente Piseddu come referente per dare assistenza tecnica

al passaggio. Sono state attivate e salvate le pec di 5206 iscritti mentre rimangono attivate ma senza il primo accesso 1550 caselle. Dal 25 febbraio non sarà più possibile fare la migrazione dei messaggi dalla casella aruba a namiral e per questo ieri gli uffici hanno inviato una ulteriore newsletter per sollecitare l'adempimento. Ancora per tutto questo mese di febbraio verrà mantenuta l'attività di assistenza dedicata chiamando in orario di segreteria sempre con la dipendente Piseddu.

### Punto 2 OdG: Approvazione verbali

La parola al Segretario Capecchi per l'approvazione del verbale della seduta 17 dicembre 2022, la quale comunica che non sono pervenute richieste di integrazione e pertanto pone in votazione il verbale.

Il verbale del Consiglio di novembre è approvato all'unanimità dei presenti, con l'astensione dei Consiglieri Fanzone e Zini.

### Punto 3 OdG: Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni

Con provvedimento I/1 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberato il nulla osta al trasferimento ad altro ordine territoriale delle dottoresse,

ARPONE FRANCESCA LA ROSA YLENIA
------------------------------------

Con provvedimento I/2 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata l'iscrizione all'Albo delle dottoresse e dei dottori:

Prima iscrizione:

Re-iscrizione:

Iscrizione da altro Ordine:

ADDORISIO BENEDETTA AMERINI SARA ANNUNZIATA MONICA ARCIERI SABINA BALLINI RACHELE BATAGLINI DARIO EZEQUIEL BECHICCHI SERENA BENVENUTO GIACOMO BIANCHI NICOLO' BICEGO NICOLO' BISCEGLIA GIULIA BOCCIARDI DIEGO) BONANNI FRANCESCA BONVENTRE MARIA BRIGANTI LUNA CAMBIALI SILVIA CAPALBO FRANCESCA CAPALTI SILVIA CARDELLI ANNA CASPRINI MARTINA CATARSI VALENTINA CAZZORLA GIULIA CECCATELLI SARA CERRI ELENA CERRI SARA CHIONI SILVIA CIOMPI EUGENIO CIUCCHI JENNY CLERMONT ANNA CORSANI GINEVRA CUCUZZA ELISA DE ASTIS BIANCA DE LEONARDIS ELEONORA DE PASQUALE ALESSANDRA DE SANTIS GIORGIA		BARBACCI CAMILLA GIULI FEDERICA PENNACCHIO GERMANA
---	--	--

DE TOMA ANGELA SARA DEL ROSSO FRANCESCA DIDDI OLYMPIA DONATI SUSANNA DONNINI SAMIRA FABBRINI CAMILLA FALLANI GIULIA FROSONI FEDERICO GALLO MARIKA GHELFI MARTINA GIACOVELLI ANGELA GIANNINI LAURA GIULIANI FRANCESCO GIULIANI VALERIA GRECO SUSANNA HAGI AFEF IACOVIELLO MARIA INNOCENTI ZAIRA LAZZERI FRANCESCA LAZZERI MARIA FRANCESCA LODOVICA LOCOROTONDO HILARY MAGINI MICHELE MALAJ ERIKETA MARCUCCI ELENA MATTEI SAMANTHA MUGNAI FRANCESCA NERINI DENISE ORLANDO LUCREZIA MARIA CHIARA PAGLIAI ARIANNA PALDINO MARIANGELA PANCETTI LORENZO PERUZZI DEBORA PINO CARLOTTA PISCITELLI ANTONELLA PUCCI VANESSA RABATTI ELENA ROSSINI CLARA SABATO NOEMI SARACINI FRANCESCA SPINELLI MATILDE STADERINI ARIANNA SUSINI ALESSIA TRAVI ADELE VANNOZZI BENEDETTA VELICKOV EVA VILLANI MARTINA VINCHESI CHIARA ZANNOL PIETRO EMILIO		
---	--	--

Con provvedimento I/ 3 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata l'iscrizione all'Albo B della dottoressa,

COLLESANO ENZA
----------------

Con provvedimento I/ 4 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata la cancellazione dall'Albo A dei dottori e delle dottoresse e dei dottori,

Su domanda:

per decesso:

Assenza dei requisiti:

ANGIOLINI GIACOMO BALDERI ANNA LIVIA BARTOLETTI MARIA FRANCESCA BECHERINI SILVIA BELLADONNA ILARIA BERARDI NICOLA MARIA BIGLIAZZI MARIA SILVIA BONDI CHIARA BORGHESI ELEONORA BRANDI VERONICA BUONAMICI NADIA CAMARRI UGO	COCCHI MICHELE MONTI MASSIMO	
--	---------------------------------	--

CAMILLI LILIANA CANNAROZZI ANASTASIA CARRINO DANIELA CARTOCCI CRISTINA CELLERINI DANIELA CIOTOLI BENEDETTA CIRRI DORIANO CORTOPASSI LAVINIA DEL VITA CLAUDIO DESII MILENA FABBRI IVA FARELLA SERENA FARRU GIULIA FAZZINI ELEONORA FIORELLI VIOLA FRANCESCHI ALESSANDRA GAITO NICASIA GIOIA SILVIA GIORGI NADIA GRASSO EMILIANO GRONCHI GIORGIO GUARDUCCI MARIASILVIA LOMBARDI ELISA LUCIANI ALEXANDER NOAH LUPETTI PAOLA MANNARI PATRIZIA MARCONI IRENE MARIOTTINI PAOLA MARTINI CHIARA MINACCI SARA ORLANDINI MARZIO PAPARESTA ILARIA PEZZINO LAURA PIAZZOLLA ANNAMARIA PICA ELISA PIERACCINI GIACOMO PIRISI GIOVANNA PUPO TERESA ROMANELLI PAOLA ROMANI ANTONELLA ROMANI GIANMARCO SBANCHI SERENA SEBASTIANI ROSSANA) TACCETTI BARBARA TARTAGLIA ROSA TOCCAFONDI SILVIA TOFANI SELENE VIANI ELISA VIERI ANNETTA ZAFFONI ANNALISA ZECCHINI ANTONIETTA		
--	--	--

Con provvedimento I/ 5 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata la cancellazione da nulla osta della dottoressa,

CARBONI PAOLA
---------------

#### **Punto 4 OdG: PIANO PIAO**

La Presidente dà la parola al Segretario Rossella Capecchi che illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri, con la quale viene deliberata la mancata adozione da parte dell'Ente della pianificazione PIAO per espressa pronuncia in tal senso di ANAC per gli Ordini professionali.

La Consigliera Moscarella interviene per chiedere in relazione alla citata nota Anac di precisare la data il protocollo o altri elementi identificativi perché nel ricercarla, ha trovato questa stessa frase che viene citata in un parere che Anac ha dato ad un Ordine territoriale che gli aveva presentato un quesito.

La Consigliera Capecchi risponde che verrà precisato meglio in delibera e passa la parola alla funzionaria Arianna Poggi per rispondere nel merito alla domanda

Interviene la funzionaria Poggi ricostruendo a brevi cenni l'iter normativo ed il sovrapporsi di norme che hanno portato alla istituzione della pianificazione Piao e alla scadenza per l'approvazione al 31.01.2023, facendo presente che era stato approvato il Piano Nazionale anticorruzione che contiene una specifica disposizione per gli Ordini professionali, escludendo la pianificazione per gli Ordini che non sono tenuti ad adottare i piani che sono confluiti nella pianificazione medesima. L'adozione di una delibera serve a fare presente che è stata scelta una strada, quella delineata da ANAC, mentre non adottare niente, sebbene non tenuti, è un comportamento meno tutelante per l'Ente.

Il Segretario accoglie favorevolmente quanto suggerito dalla Consigliera Moscarella e precisa che è prudente per l'Ente specificare meglio l'istruttoria svolta, i documenti richiamati e le motivazioni che portano a questa decisione di non adozione del Piano che fanno quindi vedere che il tema è stato affrontato e che si prende atto della posizione dell'Anac che viene quindi seguita.

La Presidente interviene e concorda con quanto detto dalla Consigliera Capecchi precisando che se dovesse essere adottata una norma diversa il Consiglio sarebbe subito pronto a recepirla, concorda con inserire nella delibera i punti discussi e l'opportunità di adottare questa decisione fino a che non cambia qualcosa.

La Consigliera Capecchi chiede se ci sono altre domande o interventi.

Chiede la parola il consigliere Ciulli che fa la dichiarazione di voto: "Le consigliere e i consiglieri di Altrapsicologia esprimono voto contrario in quanto la scelta di non adottare il Piao è allo stato attuale della normativa una scelta controversa, non univocamente assunta da diversi enti analoghi al nostro, tanto che numerosi Ordini della nostra come di altre professioni hanno al contrario provveduto ad adottare il piano".

Presenti: 15	Votanti: 15	Astenuti:	Favorevoli: 9	Contrari: 6 (Bianchi Ciulli Fossati Serio Moscarella Zini)
--------------	-------------	-----------	---------------	--

Con delibera G/1 è deliberata la non adozione del Piao

#### **Punto 5 OdG: Piano triennale Fabbisogno personale**

La Presidente dà la parola al Segretario, la quale illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri, con la quale viene determinato il Piano triennale del fabbisogno che tiene di conto delle modifiche introdotte dal CCNL funzioni centrali 2019/2021, nella tabella riassuntiva viene inserito lo stato attuale della dotazione organica, oltre al piano dei movimenti dei prossimi tre anni. Precisa, infine, che l'unico posto vacante in area funzionari sarà ricoperto con la graduatoria del concorso in svolgimento, la cui prima prova è prevista questo tre febbraio.

La Consigliera Capecchi chiede se ci sono altre domande o interventi.

Chiede la parola il consigliere Ciulli che fa la dichiarazione di voto: "Le consigliere e i consiglieri di Altrapsicologia esprimono voto contrario in quanto il piano presentato riflette un'idea di sviluppo organizzativo non adeguata agli obiettivi dell'ente né al miglioramento dell'efficienza dei servizi".

La Presidente precisa che la funzione di Dirigente secondo quanto suggerito dal nostro consulente contabile Prof. Grandis, anche sentita la nostra Funzionaria contabile Dott. ssa Dilaghi, non può essere attualmente sostenuta dal nostro bilancio e sarebbe un costo molto alto per il nostro Ente

Presenti: 15	Votanti: 15	Astenuti: 0	Favorevoli: 9	Contrari: 6 Bianchi Ciulli Fossati Serio Moscarella Zini
--------------	-------------	-------------	---------------	---

Con delibera G/2 è deliberato il Paino triennale Fabbisogno Personale

### **Punto 6 OdG: Delibera quadro Programmazione acquisti 2023**

La Presidente dà la parola alla Tesoriera Ceccarelli che illustra la delibera inviata a tutti i partecipanti ove si prevede la programmazione annuale del fabbisogno dei servizi che l'Ente reperisce all'esterno, elencando tutte le scadenze e prevedendo le relative ricerche per l'attivazione dei contratti per questi servizi in elenco.

La Consigliera Capecchi chiede se ci sono altre domande o interventi.

Chiede la parola il consigliere Ciulli che fa la dichiarazione di voto: "Le consigliere e i consiglieri di Altrapsicologia esprimono voto favorevole alla programmazione degli acquisti per il 2023 con l'auspicio di ritrovare nella scelta dei futuri fornitori, in particolare di alcuni specifici servizi, sufficiente dettaglio per la scelta del servizio stesso in modo da individuare il fornitore più adeguato alle esigenze dell'Ente".

Presenti: 15	Votanti: 15	Astenuti: 0	Favorevoli: 15	Contrari:
--------------	-------------	-------------	----------------	-----------

Con delibera G/3 è approvata la delibera quadro di programmazione acquisti 2023

### **Punto 7 OdG: Acquisto buoni pasto**

La Consigliera Ceccarelli illustra la delibera inviata a tutti i partecipanti ove si prevede l'acquisto della fornitura di buoni pasto per i dipendenti come attività dovuta e prevista dalla contrattazione collettiva nazionale in capo al datore di lavoro, confermando lo stesso importo e con lo stesso fornitore.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 15	Votanti: 15	Astenuti: 0	Favorevoli: 15	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/4 è approvata la delibera di acquisto Buoni pasto

### **Punto 8 OdG: Convenzioni con Università per tirocini**

La Presidente dà la parola al Segretario Capecchi che illustra la bozza di convenzione inviata a tutti i consiglieri e che sarà da inviare a tutte le Università toscane presso cui è attivo un corso di studi in psicologia con cui l'Ordine già collabora. Questo documento sostituirà le convenzioni firmate prima della riforma delle lauree abilitanti. La bozza è stata inviata dal Consiglio Nazionale a tutti i territoriali e tiene conto delle novità normative sui tirocini. Questa bozza è stata rivista ed è stata inserita una parte legata al contrasto all'abusivismo della professione di cui dà lettura. A Pagina 4 si aggiunge la parte "nell'ottica di un più generale contrasto dell'esercizio abusivo della professione di psicologo, come definito dagli artt. 1 e 3 Legge 56/89, l'assenza nell'organico della struttura di counselor o riconoscimento di tale professione nello svolgimento delle attività dell'Ente". Si propone quindi di approvare questa bozza con questa integrazione per poi inviarla alle Università di Firenze, Pisa e Salesiana Sed di Massa Carrara per la loro approvazione e sottoscrizione.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 15	Votanti: 15	Astenuti: 0	Favorevoli: 15	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/ 5 è deliberata la Convenzione Tirocini da sottoscrivere con le Università

Il Segretario inoltre aggiunge che per far funzionare queste convenzioni è stato aperto il tavolo di lavoro con le Università e le Asl territoriali, in questo tavolo è emersa la necessità di individuare la figura che rappresenterà l'Ordine nell'organismo che prende il posto della vecchia commissione paritetica.

La Presidente propone di individuare il nome del referente dell'Ordine nelle tre commissioni tirocini da istituire e propone Rossella Capecchi, sia perché lo ha fatto che già da 3 anni svolge questo lavoro in maniera egregia, sia perché è la persona più adatta a ricoprire questo ruolo visti i contatti e le relazioni già costruite, infatti collabora già con tutti i soggetti coinvolti e credo quindi che sia giusto per l'Ordine andare in continuità.

Presenti: 15	Votanti: 14	Astenuti: Capecchi 0	Favorevoli:14	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------------------	---------------	-------------

Con decisione 1 è nominata Rossella Capecchi come Membro della Commissione per i tirocini TPV con le tre sedi Universitarie citate

La Presidente fa i complimenti a Rossella Capecchi per l'ottimo lavoro svolto e augura un buon lavoro.

#### **Punto 9 OdG: Eventi giornata della psicologia ottobre**

La Presidente introduce il punto ricordando come era iniziato un rapporto con l'Università per fare il convegno utilizzando le aule della Torretta come luogo simbolico, come ponte tra formazione e professione. Il Plesso della Torretta sta cambiando, non ospita più solo gli studenti della Scuola di Psicologia, ma i locali sono messi a disposizione di tutto l'ateneo che stabilisce quali corsi ospitare. Per questo motivo la disponibilità di spazi per il nostro evento è minore. Con l'intervento delle Professoressa Menesini e Di Fabio, e la scelta di fare l'evento in modalità blended e non soltanto in presenza, dopo lunghe trattative durate quasi due anni, dovremmo essere arrivati all'accordo circa le date del 27 e del 28 settembre per un massimo di 200 persone in 4/5 aule di parallele, il condizionale è necessario aspettando l'ufficialità di una risposta dell'Università.

È invece sicuro che il 9 ottobre si celebrerà la giornata della psicologia e in quella occasione abbiamo già individuato uno spettacolo teatrale della Compagnia della Fortezza avendo ricevuto anche la possibilità di utilizzare il Teatro della Compagnia in forma gratuita dalla Regione per l'Ordine.

Agli eventi organizzati ne aggiungiamo un altro che è stato proposto da Giulia Fioravanti dal titolo "Colazione in albergo" per uno spettacolo teatrale al teatro Politeama di Prato a cui daremo oltre al nostro logo anche la collaborazione, assieme ad altri enti (Comune di Prato e Asl). La Presidente conclude il punto chiedendo di approvare questo ultimo evento la cui bozza era stata già inoltrata a tutti i consiglieri.

Presenti: 15	Votanti: 15	Astenuti: 0	Favorevoli:15	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	---------------	-------------

Con decisione 2 è approvato l'evento teatrale "Colazione in albergo" all'interno della programmazione per la giornata della psicologia 2023.

#### **Punto 10 OdG: Evento patto professioni socio sanitarie**

La Presidente illustra i lavori che vengono portati avanti dalla consulta sanitaria dell'area metropolitana che tornerà ad essere itinerante, ospitata dai vari soggetti che ne fanno parte, tra cui anche noi.

Inoltre, informa che all'ultimo incontro della consulta l'Ordine degli infermieri ha proposto di fare un giuramento congiunto tra le varie professioni sanitarie. Partendo dalla collaborazione che è nata dall'emergenza sanitaria che ha visto le professioni sanitarie lavorare assieme, proponevano di fare questo giuramento per mandare un messaggio di unitarietà attraverso il giuramento congiunto delle professioni sanitarie. Sia noi che altre professioni sanitarie eravamo concordi, altri Ordini non erano d'accordo tra cui i medici.

Allora per trovare una mediazione il consigliere Armentano della città metropolitana ha proposto, se non il vero e proprio giuramento, di fare un patto tra le professioni Sanitarie con una uscita pubblica, in Piazza della Signoria come possibile luogo di svolgimento dell'evento.

La Presidente conclude chiedendo di votare a verbale la decisione di partecipare all'iniziativa, così come descritta.

Sull'accordo di tutti viene decisa all'unanimità dei presenti la adesione al patto tra le professioni sanitarie proposto in consulta delle professioni sanitarie dell'area metropolitana di Firenze.

### **Punto 11 OdG: Progetti GDL**

La Presidente illustra il report del questionario che è stato seguito dal proprio gruppo di lavoro su Servizio Sanitario Regionale.

Sono stati consegnati 153 questionari e arrivano da tutte le tre aree della Toscana, in misura minore da sud est, mentre nord ovest e centro in misura paritaria.

Le risposte sono state suddivise per zone, tra le più attive la zona di Firenze della Toscana centro e tra le meno attive la zona della Versilia della Nordovest.

Tra i dati di interesse abbiamo chiesto come avviene l'accesso e tutte le risposte sono molto simili, accesso diretto al servizio, con richiesta medica o passaggio di informazioni tra pazienti. Poi quanto è l'accesso al servizio e come avviene l'accesso dopo il primo.

Insomma, sono stati raccolti i dati dei servizi delle varie province e saranno analizzati per avere conoscenza degli stessi, dato molto utile anche in vista della partecipazione agli incontri in Regione sul Governo clinico.

Rossella Capecchi fa una proposta sui questionari, ai coordinatori dei diversi GDL che avevano inviato questionari sono stati restituiti i dati che la piattaforma ha raccolto ed elaborato ed ogni gruppo lavorerà per tirare fuori le proprie valutazioni dalle risposte. Per avere un report unico e dare quindi risposta a tutti coloro che hanno dato il proprio tempo con il questionario sarebbe opportuno avere un file riepilogativo e sintetico dei questionari per dare un piccolo feedback a chi ha partecipato alla ricerca.

La consigliera Lenza chiede che sia fatta una e-mail a tutti i gruppi.

Rossella Capecchi introduce un ulteriore argomento, relativo allo svolgimento dei Webinar. Informa che è stata acquistata la piattaforma GOTO Webinar, che è stata già utilizzata durante la pandemia, e la segreteria ha realizzato un vademecum da dare a tutti coloro che saranno organizzatori del webinar che avranno le credenziali di accesso di cui ne saranno responsabili al fine di poterlo organizzare in autonomia. Ciascun referente prima di svolgere il proprio webinar, una volta visionato il materiale, può fissare una prova con la segreteria per poter vedere e provare la creazione del link, le stanze, l'avvio della registrazione ecc., poi sarà a propria cura l'organizzazione della prova con i relatori per verificare la condivisione dello schermo (sono state riscontrate difficoltà da chi usa il Mac). Tutta l'organizzazione è a cura del referente. La sala eventi può essere utilizzata, per un incontro o per un evento blended, è necessario inviare una mail per verificare la disponibilità della stanza, perché viene utilizzata per varie cose e non è detto che sia libera, ad esempio il 3.02 è previsto lo svolgimento del concorso.

Infine, conclude che il sito appena revisionato ha la sezione dei gruppi di lavoro e può essere caricato con i nominativi di coloro che partecipano ai gruppi ed anche i materiali che sono stati prodotti. E' quindi possibile inserire nello spazio a disposizione dei gruppi sia i partecipanti che i materiali prodotti semplicemente inviando una mail all'Ordine chiedendo la pubblicazione.

La Presidente intende comunicare ai partecipanti dei gruppi di lavoro che non hanno partecipato che saranno sollevati da questa incombenza, e pensa che sarebbe opportuno farlo in maniera omogenea.

La parola al consigliere Mangini che racconta di aver fatto questo passaggio con i propri due gruppi da cui è emerso più l'aspetto di dare un riconoscimento a chi ha contribuito al gruppo e non tanto a sollevare chi non c'è stato o non ha partecipato. Una partecipazione che non è detto che debba essere solo fisica con la partecipazione alle riunioni, ma anche di lavoro e di supporto di elaborazione del materiale scritto.

La Consigliera Serio interviene e comunica di aver fatto le locandine, il testo della newsletter e dei messaggi sui social, per i webinar organizzati dal suo GdL e chiede a chi deve inoltrarlo.

La Presidente risponde di inviare a mail, così come hanno fatto in modo molto preciso sia Ciulli che Ricci che hanno inviato un materiale con indicazioni molto precise e puntuali che consentono di fare i post.

La consigliera Serio informa che c'è stato un cambio di date all'interno di quelle date che erano già state fissate. La presidente risponde che è necessario scrivere alla mail per la protocollazione.

Il Segretario Capecchi interviene per chiedere se il testo era stato approvato oppure no.

La Presidente chiede di stamparli e decidere in consiglio i contenuti.

La Consigliera Lenza informa che il webinar è andato molto bene e condivide con il consiglio che era presente la Professoressa Rosapia Laura Grotto che ha annunciato l'inizio di un corso universitario nell'anno 2024/2025 di psicologia clinica transculturale e si rappresenterà con il gruppo di lavoro per coordinarsi. Infine, comunica che per il convegno in presenza un relatore del webinar a marzo non potrà intervenire e dovranno probabilmente cambiare la data, probabilmente a Prato al Museo Pecci che è utilizzabile gratuitamente.

Interviene il Consigliere Ciulli in merito ai questionari, che se non ha capito male si faranno solo con google forms e non più con la piattaforma, per chiedere come fare sul profilo pratico a caricarlo, e per quanto riguarda i nominativi dei partecipanti se vanno comunicati. Il Segretario informa che è stato creato un account google dell'Ordine, una volta fatto l'accesso il gruppo carica il questionario. Per quanto riguarda i nominativi dei partecipanti ai gruppi sarà inviata una mail nella quale si chiederà ai referenti di comunicare i nominativi da pubblicare.

La Consigliera Serio illustra la locandina, la storia per Instagram e i post da inviare all'ufficio stampa. La presidente chiede se è possibile riguardarlo con calma a casa. Si concorda che dopo la revisione della presidente saranno inviati all'ufficio stampa per la programmazione e pubblicazione.

## **Punto 12 OdG: Patrocini**

Non sono pervenute richieste

Il Segretario Capecchi informa che si sta concludendo il lavoro di revisione del regolamento patrocini che sarà portato in consiglio appena possibile.

## **Punto 13 OdG: Varie ed eventuali**

La presidente infine informa che la consigliera Alessia Ricci parteciperà ad una occasione di confronto promosso dall'Ordine degli psicologi dell'Emilia Romagna in qualità di referente del gdl benessere scolastico e sportello psicologico portando i risultati dei Gruppi di lavoro di cui è referente sul tema della psicologia scolastica.

Informa inoltre che al Ministero del lavoro e delle politiche sociali si parla di supervisione, ed il direttore ha voluto organizzare un evento a Roma in presenza mercoledì mattina a cui parteciperà.

La prossima settimana, venerdì 27 ci sarà il consiglio nazionale. C'è un punto in odg che riguarda la piattaforma per il voto elettronico e telematico. Vi aggiornerò al consiglio di febbraio sugli sviluppi in materia di elezioni. Il voto elettronico e il voto telematico devono essere garantiti.

Mangini interviene per dire che era una ragione logica e di economicità quella di garantire il voto telematico per coloro che volevano votare a distanza, facendo a meno del voto con totem per coloro che verranno fisicamente all'ordine. In verità si dovranno garantire tutte le modalità telematico, elettronico, postale e cartaceo.

La Presidente conclude dicendo che ne riparleremo dopo il Consiglio Nazionale.

Non essendoci domande o interventi la Presidente conclude il consiglio alle 16.00, rinviando la seduta del Consiglio al prossimo venerdì 17 febbraio 2023 per il Consiglio ordinario e disciplinare

Il Segretario

Rossella Capecchi

La Presidente

Maria Antonietta Gulino