

Verbale della seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, tenutasi da remoto in data 22 gennaio 2022, su piattaforma GoToMeeting.

Sono presenti i Consiglieri: Bianchi Duccio Maria, Caciolli Ilaria, Capecchi Rossella, Ceccarelli Eleonora, Ciulli Tommaso, Fanzone Tommaso, Fossati Luisa, Gulino Maria Antonietta, Diana Lenza, Mangini Simone, Moscarella Ada, Ricci Alessia, Ricciarini Giacomo, Serio Paola.

Assente ingiustificato: Neri Zini

Presiede: Maria Antonietta Gulino

Segretario: Rossella Capecchi

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle 9.08

E' presente la funzionaria Arianna Poggi con il compito di coadiuvare i lavori.

Punto 1 OdG: Comunicazioni del Presidente

La Presidente inizia dalla conferenza stampa di venerdì del Gruppo Pd di Regione Toscana per la presentazione della Proposta di legge sullo Psicologo di Base nelle case della salute. Un grande investimento della Regione Toscana che va a discutere l'approvazione della legge sullo psicologo di base, un progetto che parte da lontano, dal marzo 2020 quando abbiamo attivato un servizio di supporto telefonico con la Popolazione. Rapporti con le istituzioni che hanno portato a visionare un progetto da noi realizzato approvato con una risoluzione della regione, che è stata ispirazione della legge, con una proposta sperimentale per un cambiamento che auspichiamo diventi un cambiamento strutturale. Il Consigliere Vannucci si è molto speso, anche il Presidente della terza commissione Sostegni e anche Il presidente del Consiglio Regionale Mazzeo si sono spesi per sostenere il disegno di legge che auspichiamo venga approvato all'unanimità.

I rapporti con altri Ordini sono molto migliorati, e stiamo collaborando con i medici con cui abbiamo oggi un buon rapporto per una migliore sinergia per il benessere dei cittadini anche in vista di questo ultimo progetto dello psicologo di base.

Ho partecipato venerdì sera ad un incontro on line a cui partecipava anche la senatrice Caterina Biti, che aveva proposto un emendamento alla finanziaria per l'approvazione del bonus psicologico, come sapete purtroppo non passato, ma di buono rimane la collaborazione ed il rapporto con la senatrice per futuri progetti.

Ho partecipato ad un incontro con tutte le professioni sanitarie a Firenze sabato mattina convocato dal Pd Metropolitano, ed in particolare dal consigliere Nicola Armentano, ed in quella occasione ho evidenziato quello che diciamo da tempo sulla situazione psicologica della popolazione

Martedì mattina sono stata audita con il Vicepresidente Mangini in Comune di Firenze dalla commissione nove presieduta dalla Consigliera Laura Sparavigna, che si occupa di adolescenti in questa commissione e che aveva letto dati di una ricerca della dottoressa Silvia Latini in collaborazione con il Meyer di aumenti di più del doppio di ingressi, anche con il collasso di ragazzi che poi non aveva un collegamento con un problema organico.

Inoltre voglio sottolineare l'ottimo lavoro dell'ufficio stampa Galli Torrini appena acquistato dall'Ente che ha fatto fare un salto di qualità notevole nella comunicazione con ogni mezzo di informazione.

La Presidente chiede di inserire un punto in Odg relativo alla richiesta di aspettativa non retribuita da parte della dipendente Fontani, che dal 1 di febbraio dovrebbe esserle concessa e non è possibile portarla quindi al Consiglio di Febbraio. Propone di inserirlo al punto 7 dell'Odg e pone in votazione

Il Consiglio vota all'unanimità l'introduzione del punto 7 all'Odg odierno: Aspettativa della dipendente.

Punto 2 OdG: Approvazione verbali

La parola al Segretario Capecchi per l'approvazione del verbale della seduta 18 Novembre, in cui sono state concordate le modificazioni al consiglio di dicembre e legge l'integrazione che è stata inviata a tutti i consiglieri effettuata a seguito della integrale trascrizione degli interventi di cui al punto 6.

Pone in votazione il verbale. Tutti i consiglieri votano il verbale all'unanimità.

Verbale del 15 dicembre nessuna integrazione e viene posto in votazione. Il verbale è approvato all'unanimità

Verbale del 28 dicembre inviato a tutti i Consiglieri

Interviene Ciulli per chiedere la compilazione migliore del verbale, perché tutto il contenuto è inserito all'unico punto della comunicazione della Presidente, mentre non è stato compilato secondo la convocazione.

La consigliera Moscarella fa presente che non è presente il punto delle varie ed eventuali.

Ceccarelli si astiene dalla votazione perché non era presente.

Il Consiglio Vota il verbale così come modificato all'unanimità.

Punto 3 OdG: Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni

Con provvedimento I/1 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberato il Nulla Osta per trasferimento ad altri Ordini territoriali:

VACCA FRANCESCA

Con provvedimento I/2 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata l'iscrizione all'Albo dei dottori e delle dottoresse:

Prima iscrizione:

Reiscrizione:

Iscrizione da altro Ordine:

PALLA IRENE SARTI COSTANZA NICOLETTI LISA BOVE ISABELLA PEROTTO LAURA BORGOTTI NERI GABRIELE RACCIS SILVIA FORCONI SERENA CERTINI IRENE CAMPOLMI ALESSANDRO SANDRONI LAURA CAGNETTA ILARIA MAGNAVACCA ALESSANDRO FRANCESCHI ANGELA ARTINI ALESSANDRA SPIGARELLI PANACCI LAURA MORADEI CORINNA GUDINI DILETTA BISO ELEONORA OLIVI DANIELE BECUCCI MARIA CHIARA ROMANI FRANCESCA VIGNALE CECILIA	ROVAI BEATRICE	PILLERI MARIA FRANCESCA
--	----------------	-------------------------

Con provvedimento I/3 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata la cancellazione dall'Albo A dei dottori e delle dottoresse,

Su domanda:

per decesso:

RIMETTI ELENA DRAGO ALESSANDRO PECORI DONATELLA BONOMO MARIA SIMONA MARIA PAOLA POGGESI SARA MEATTINI LAURA MEINI ELENA GALLESE GABRIELLA MORI LAURA MASINI LAURA TIMPANO SERENA BIANCHI SUSANNA CACCINELLI SARA CRISTIANO VALENTINA ANDREOTTI GIULIA ROSELLINI VALENTINA ALLEGRINI SILVIA RUGGERI MARCO ARNOLDO MATILDE CONVERSANO STEFANIA BALDASSARI FLORA DE RICCO ROSANNA PIEGAIA CHIARA DOMENICALI VERONICA BIOCCA ANNA PAZZAGLI ALESSANDRA STRUFALDI STELLA VOLPE ANNA DE PALMA VALENTINA CATTANI ALESSANDRA BORTOLOTTI MILA PUCCI CHIARA PALANDRI ISABELLA CANESCHI SIMONA RUSSO ANTONIO SPINI DANIELA MELE NATALIO BECORPI GIULIA DEL GIUDICE JULIA DI CARLO FLAVIA	FILASTO' LAURA CORDONI MAURIZIO BALDI ELDA CALUORI SILVANA PUCCIONI PATRIZIA	
--	--	--

Con provvedimento 1/4 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata la cancellazione dall'Albo B del dottore:

MAMELI ANDREA

Con provvedimento 1/5 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata la cancellazione da Nulla Osta per trasferimento dei dottori:

BALDINI GIORGIA

Punto 4 OdG: Sospensioni

La Presidente illustra le attività che vengono portate avanti dall'Ordine, sia a livello nazionale con gli altri consigli regionali sotto la regia del CNOP, con aggiornamenti e continue precisazioni del Ministero, sia il lavoro a livello locale con gli altri ordini territoriali di professioni sanitarie con cui si sta organizzando un tavolo anche alla presenza di funzionari regionali.

La Presidente illustra l'attività proposta dal CNOP di offrire il cofinanziamento di una piattaforma che agevolasse le attività istruttoria delle sospensioni che comporta una uscita di novecento euro mensili. Abbiamo partecipato ad un incontro di presentazione di una demo presenti sia la nostra dipendente Arianna Poggi che la tesoriere Ceccarelli.

Gli uffici hanno iniziato il lavoro di invito agli utenti di inviare documentazione per la verifica dell'adempimento dell'obbligo vaccinale. Abbiamo deciso di non acquistarlo perché a metà del lavoro potrebbe essere un intralcio più che un aiuto.

Chiede la parola il Consigliere Ciulli e chiede di avere informazioni sulla procedura.

Il Segretario risponde che come già condiviso ed esplicitato nel consiglio del 28 dicembre 2021 Quanto alla procedura gli uffici hanno agito secondo il procedimento previsto per legge.

Le sospensioni presentate in data odierna sono situazioni controllate e aggiornate al giorno prima del Consiglio, sia sul file che riceviamo dal CNOP che con le comunicazioni degli iscritti.

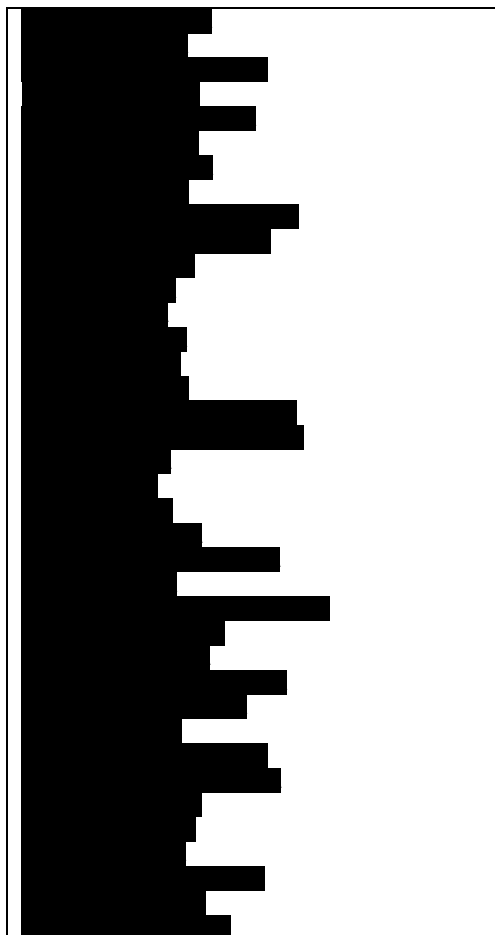
Questi i nomi di coloro che non hanno risposto nonostante PEC, mail di sollecito e avviso su account ordinario di controllare la propria PEC, e invio cartaceo a coloro per i quali è stata ravvisata la mancata consegna.

La Funzionaria Poggi illustra il procedimento seguito dall'Ordine come tracciato dal decreto DL44/2021. Fa presente che sono state presentate numerose richieste agli atti, tutte uguali, da coloro che avevano avuto la sospensione a dicembre.

Interviene la Presidente avvisando il Consiglio che è stato notificato un altro ricorso al Tar e che è stato chiesto un incontro al legale consulente per la materia amministrativa per valutare l'opportunità di costituirsi oppure no, e che riporterà alla decisione del prossimo consiglio.

Prende la parola la consigliera Serio per suggerire di verificare la fattibilità di un accordo quadro con il legale finalizzato alla costituzione in giudizio tutte uguali, per limitare le spese se si pensa che vi siano molti ricorsi.

Viene posta in votazione le delibere dalla numero 1 alla numero 38 e vengono approvate e a voti unanimi le sospensioni dei seguenti dottori e dottoresse:



[Redacted]

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G1- G38 sono deliberate le sospensioni degli iscritti

Il Segretario illustra l'attività istruttoria per la verifica del possesso delle PEC dei nostri iscritti e indica che i seguenti iscritti non ne hanno dato comunicazione di attivazione o ne sono sprovvisti per cui ne viene deliberata la sospensione amministrativa dall'albo:

[Redacted]

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

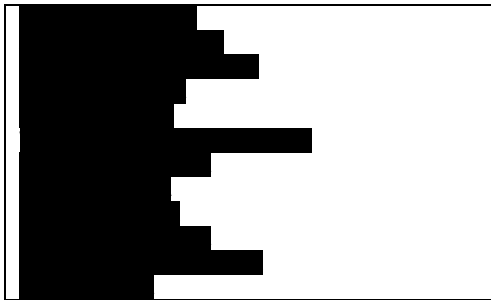
Con delibera G 39 e G 40 sono deliberate le sospensioni per mancanza PEC

Punto 5 OdG: Ratifica decreti di sospensione

La Presidente informa che sono pervenute all'Ordine molte domande di riammissione di professionisti già sospesi con il consiglio del 28 dicembre, che sono risultati guariti e quindi con posizione regolarizzata. Su tali domande dichiara di aver provveduto nell'urgenza di riammettere colleghi all'esercizio della professione e fare quindi la pubblicazione sull'albo, e di portare quindi in ratifica i nominativi di coloro per i quali sono state accertate le condizioni di regolarità

In mancanza di interventi o osservazioni è posta in votazione la delibera

[Redacted]



Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/41 sono ratificati i decreti presidenziali dal n 1 al n 52

Punto 6 OdG: Modifica regolamento riunioni Consiglio

Il Segretario illustra la delibera già inviata a tutti i consiglieri e riferisce della Commissione Regolamenti riunitasi il 13 gennaio a cui non ha partecipato, ma dalla quale sono state discusse le modifiche divenute necessarie in vista della soluzione della problematica appena vista al punto precedente ovvero della possibilità per le sospensioni amministrative conseguenti ad un accertamento di una situazione di fatto, una volta verificata l'avveramento della situazione in maniera oggettiva, autorizzare la presidente con regolamento a provvedere alle revoche.

Il Segretario da lettura alla delibera già inviata a tutti i consiglieri e in assenza di domande o interventi viene messa in votazione.

Presenti: 14	Votanti:14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/42 è approvata la modifica al Regolamento delle riunioni, lavori, attribuzioni del Consiglio

Punto 7 OdG: Aspettativa di una dipendente

La parola al Segretario che illustra la situazione della dipendente che ha chiesto di poter usufruire di un semestre di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza di anzianità, a seguito di un suo personale momento di grave disagio, oltre alle ferie dal 5 gennaio al 31 gennaio 2022;

Ritenuto opportuno concedere tale periodo di aspettativa al fine di agevolare il superamento del momento di difficoltà dichiarato espressamente dalla dipendente XXXXXXX propone al Consiglio di accordarla;

In assenza di domande o interventi viene messa in decisione

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con Delibera G/43 è accordata l'aspettativa alla dipendente dal 01/02/2022 al 2/08/2022

Punto 8 OdG: Modifica regolamento Congruità notule

Il segretario illustra la discussione affrontata in commissione modifica regolamenti del 13 gennaio e illustra la delibera già inviate a tutti i consiglieri.

In assenza di domande o interventi viene messa in decisione la delibera.

Presenti:14	Votanti:14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
-------------	------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/ 44 è approvata la modifica regolamenti

Punto 9 OdG: Individuazione obiettivi strategici anticorruzione

Il Segretario informa che in data 22 dicembre si è riunito il tavolo sulla trasparenza e anticorruzione, alla riunione si è dato evidenza delle novità in questa materia e di una delibera di Anac di novembre che semplifica in particolare per gli Ordini alcuni adempimenti. Abbiamo in programma un incontro con il consulente per una formazione specifica sul punto.

Passa alla illustrazione della delibera già inviata a tutti i Consiglieri con la quale si individuano gli obiettivi strategici in materia di anticorruzione in vista della redazione del piano che sarà portato in approvazione nei prossimi Consigli.

Non ci sono domande o interventi e viene posta in votazione

Presenti:14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
-------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/45 sono approvati gli obiettivi strategici anticorruzione

Punto 10 OdG: Delibera generale di programmazione degli acquisti 2022

Il Tesoriere illustra la delibera già inviata a tutti i consiglieri. Si tratta di una delibera quadro che contiene la programmazione di tutti gli acquisti che sono previsti nell'anno 2022, come rinnovi di forniture già esistenti.

Il Segretario chiede se ci sono domande o interventi

Il Consigliere Ciulli interviene per fare la dichiarazione di voto di Altra Psicologia: "i consiglieri di Altra Psicologia esprimono voto contrario poiché nella delibera manca l'analisi del fabbisogno che rende possibile al RUP la ricerca dei servizi che sono necessari per l'Ente".

La Tesoriera Ceccarelli interviene per fare la dichiarazione di voto dicendo che i Consiglieri Psicologi in Rete voteranno a favore in quanto: "la delibera in discussione è stata portata per dare al Consiglio una visione e programmazione di quelli che sono gli acquisti già prevedibili in ragioni di scadenze e contratti già in essere, si tratta di i bisogni di servizi dell'Ente storicizzati negli anni.

Sono infatti inseriti in questo elenco previsionale una serie di acquisti che sono in programma in quanto rinnovi, e non sono nuovi acquisti che invece sono singolarmente portati alla attenzione del Consiglio ogni qual volta sia necessario un bilanciamento sulla loro necessità o meno, sul bisogno o meno o su che tipo di analisi viene fatta per la ricerca del fornitore specifico.

Tutti gli acquisti che sono contenuti in questa delibera rispondono a bisogni che sono già stati valutati nel corso degli anni e che non necessitano di ulteriori specifiche indagini se non la selezione del miglior fornitore."

Viene posto in votazione le delibera

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli:9	Contrari: 5
--------------	-------------	-------------	--------------	-------------

Con delibera G/46 è deliberata la programmazione acquisti 2022

Punto 11 OdG: Acquisto canoni programma gestionale

La parola al Tesoriere che illustra la delibera inviata già a tutti i consiglieri. Questo rinnovo è già introdotto nella previsione degli acquisti della delibera precedente.

Non ci sono domande o interventi e il Segretario pone in votazione.

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/47 è deliberato l'acquisto de canoni di assistenza Tecsis

Punto 12 OdG: Acquisto licenze sharepoint Microsoft

La parola al Tesoriere che illustra la delibera inviata già a tutti i consiglieri. Sono già acquistate per esigenze del lavoro e di organizzazione degli uffici 18 licenze, di cui se ne propone il rinnovo.

In assenza di domande o interventi la delibera viene messa in votazione.

Presenti: 14	Votanti:14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	------------	-------------	----------------	-------------

Con Delibera G/48 sono acquistate licenze Microsoft

Punto 13 OdG: Acquisto servizi evento 28/01/22 Giornata della Memoria

La Presidente illustra il programma dell'evento che è stato fortemente voluto, discusso anche in commissione cultura, che ci ha impegnato molto nell'organizzazione. Sarà un evento in presenza e on line al Palazzo Vecchio nel salone dei cinquecento.

La parola al tesoriere per l'illustrazione della delibera che è stata inviata a tutti i consiglieri. La delibera contiene l'elenco delle spese necessarie per lo svolgimento dell'evento.

In assenza di domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/49 è acquistato il servizio per l'evento da Mcr Conference

Punto 14 OdG: Pareri congruità

Il Segretario illustra le delibere già inviate a tutti i consiglieri concernente il parere di Congruità chiesto da due dottoresse iscritte.

Il segretario chiede se ci sono interventi o domande. Pone in votazione le due delibere.

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari:
--------------	-------------	-------------	----------------	-----------

Con delibera G/50 è concesso il parere di congruità notula dott. A.S.

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari:
--------------	-------------	-------------	----------------	-----------

Con delibera G/51 è concesso il parere di congruità notula Dott. B.S.

Punto 15 OdG: Aggiornamento ufficio stampa e questionario agli iscritti

La presidente illustra il buon lavoro con la nuova agenzia di stampa Galli Torrini. Dalle ultime riunioni ci hanno suggerito una indagine finalizzata a portare alla luce dati che potrebbero essere utili per essere citati nella comunicazione.

Il questionario che è stato inoltrato a tutti ha lo scopo di raccogliere dati di quello che avviene in questo momento storico negli studi degli iscritti allo scadere de due anni dall'inizio della pandemia. Il Vicepresidente Mangini illustra il questionario, l'obiettivo è rilevare se c'è stato un decremento, una situazione stabile o un aumento di richieste di aiuto, oltre a raccogliere il tipo di bisogno evidenziato.

Rossella Capecchi fa presente che c'è un refuso al punto numero 7 nelle risposte che verrà corretto.

Inoltre aggiunge che è importante fare una ricerca descrittiva così da avere dati per avere basi per le comunicazioni istituzionali.

Criteri di scelta adottati sono stati la brevità, e le domande a risposte chiuse, per la complessità di analizzare risposte aperte.

Interviene la Consigliera Fossati dicendo che ha delle perplessità sul criterio adottato per la brevità, c'è un grande rischio di avere dati distorti, forse sarebbe sufficiente inserire il criterio dell'aumento o della diminuzione semplicemente.

Capisce l'esigenza delle domande chiuse ma forse meriterebbe inserire la categoria altro per lasciare aperta la domanda.

Ha riscontrato altri refusi che segnala nella domanda 9 e domanda 5.

La Presidente risponde ringraziando la consigliera per l'intervento e fa presente che un analogo questionario fatto con il Cnop aveva la categoria altro fra le possibili risposte e l'istituto di statistica che ha analizzato i dati ha giudicato negativamente questo inserimento per la perdita di un terzo delle risposte.

Inoltre fa presente che alla conferenza stampa del giorno prima sono stati portati i dati nazionali del Sondaggio che ha fatto fare il Cnop, e ritiene necessario portare i dati toscani.

Il Segretario inoltre fa presente che il rischio di imprecisione del dato esiste, oggettivamente è possibile che non sia fedele, ma la risposta del professionista è comunque legata alla sua percezione del proprio lavoro. Un compromesso per avere dati realistici e in breve tempo.

La consigliera Fossati ringrazia della risposta e capisce la scelta ma rimane molto perplessa e non condivide la scelta poiché teme che possa essere riempito frettolosamente e non la convince il questionario a rischio di avere dati distorti e compromettere anche la credibilità della ricerca.

Il consigliere Ciulli si unisce alle perplessità della consigliera Fossati, poiché la percentuale potrebbe non essere un reale dato, ad esempio un professionista che ha aperto l'anno scorso con un paziente e questo anno ne ha due, ha un incremento del 100%. Capisce l'intento della ricerca del dato toscano ma ha diverse perplessità.

La consigliera Serio condivide le perplessità, e la preoccupa il fatto che i dati vengono pubblicati e quindi pone l'attenzione su chi supervisionerà i dati che vengano valutati con la dovuta attenzione. La Presidente fa presente che la comunicazione viene fatta dall'Ordine e i dati servono all'Ordine, l'ufficio stampa non comunica niente se non quello che diciamo noi.

Presenti: 14	Votanti: 9	Astenuti: 5	Favorevoli: 9	Contrari: 0
--------------	------------	-------------	---------------	-------------

Con decisione n. 1 è approvato il questionario

Punto 16 OdG: Patrocini

Non ci sono patrocini

Capecchi informa che era arrivata una richiesta ma che non è neanche stata sottoposta alla Commissione perché era stato richiesto il patrocinio per un corso di formazione, evento che non è possibile patrocinare da regolamento.

Punto 17 Odg; Progetti Gdl e nomina nuovo coordinatore GDL SSR Strutture pubbliche e private

La presidente fa presente che la dott. Cristina Pratesi si è dimessa dal ruolo di coordinatore del Gruppo in oggetto per problemi di lavoro sopraggiunti, nel gruppo di lavoro è stata discussa la sua sostituzione ed è stata individuata e votata la nuova coordinatrice Sandra Maradei.

Presenti: 14	Votanti: 14	Astenuti: 0	Favorevoli: 14	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con decisione n. 2 è nominato nuovo coordinatore Gruppo GDL SSR Strutture pubbliche e private Sandra Maradei

Il Segretario dà la parola al Consigliere Ciulli per l'illustrazione del progetto presentato e inviato a tutti i consiglieri.

Il Consigliere Ciulli racconta il progetto che è composto da un progetto a breve termine con la realizzazione di un vademecum sulle prestazioni on line, ed un aggiornamento sul progetto a lungo termine dei questionari alla popolazione. E chiede alla commissione deontologica un supporto alla valutazione del consenso informato e della parte amministrativa.

Capecchi chiede di illustrare il Vademecum per la telepsicologia, come è nato e perché è stato strutturato così.

Ciulli premette che è stato un grande lavoro del gruppo. Il rischio è quello di divenire presto obsoleto visto l'andamento celere della tecnologia.

E' stato deciso di suddividere il vademecum in tre aree: clinica, amministrativa e tecnica. Obiettivo del documento quello di fornire delle informazioni anche specifiche ma con indicazioni generali per dare al collega degli spunti di analisi per decidere anche un domani quali strumenti ritiene più idonei.

Infine il ragionamento del gruppo di lavoro è stato quello di organizzare e fornire successivamente delle grafiche, post semplici da realizzare partendo dal vademecum e dei webinar per semplificare i vari contenuti. La Presidente ringrazia per la completezza e pensa se non sia il caso di fare una sintesi per i colleghi come suggerito.

La Consigliera Ricci interviene per dire che le è piaciuto il vademecum ma che è un peccato sintetizzare il lavoro dei colleghi che ci si sono impegnati molto. Potrebbe essere meglio fare un documento sintetico che rimandi a questo per chi vuole approfondire.

Il Segretario chiede i criteri che hanno guidato il gruppo di lavoro, perché alcuni aspetti tecnici sono condivisibili, altri meno comprensibili come ad esempio fare una fattura, ecc.. Perché non sono specifici della telepsicologia ma riguardano tutti quei passaggi che sono l'abc della professione.

La Consigliera Lenza fa i complimenti per il buon lavoro fatto.

La Consigliera Serio fa due riflessioni e suggerisce di fare un indice iniziale per garantire la fruibilità, e poi come detto dal segretario certi aspetti ripetitivi della professione potrebbero essere tolti perché ridondanti.

Interviene Mangini che si accoda ai complimenti per il lavoro, quanto al Vademecum condivide la necessità di uno strumento più snello, mentre per il consenso vi sono delle specifiche così precise in questo tipo di documento, sul tipo di piattaforma usata o anche sulle modalità di pagamento si chiede se non sia troppo specifico inserirlo in questo documento.

Il fatto di precisare il tipo pagamento inserire la distinzione tra tracciabilità e non tracciabilità, risulta troppo specifico e troppo vincolante. Approva invece l'informativa sul sistema di opposizione o meno alla trasmissione delle informazioni alla agenzia delle entrate.

La parola alla Consigliera Alessia Ricci interviene dicendo che toglierebbe due punti: la specifica del caso in cui si verifichi una interruzione della comunicazione come si risolve e si prosegue, e il punto sulla modalità di pagamento, in quanto lo ritiene vincolante.

Interviene la Consigliera Ada Moscarella, che non ritiene opportuno acquisire il consenso a priori, ma è sufficiente una informativa, perché il paziente ha diritto per ogni singola fattura di esprimere o non esprimere

il consenso alla trasmissione dei dati alla agenzia delle entrate. Preciserrebbe che è informato del fatto che ha diritto ad opporsi al momento di emissione della fattura.

Interviene la Presidente specificando che per agevolare i lavori sarebbe forse utile informare il paziente sui suoi diritti e acquisire il suo consenso poi nel caso cambiasse idea in quanto deve attivarsi il paziente.

La Consigliera Moscarella specifica che a parer suo è possibile formulare in maniera diversa il concetto secondo il quale il paziente viene informato dei suoi diritti e che ha questa facoltà di opporsi ad ogni fattura e se lo vuole fare lo deve evidenziare.

Il Segretario interviene per chiedere il prolungamento del Consiglio che viene votato all'unanimità alle 12.30

La Consigliera Serio chiede di precisare che questa cosa della tessera sanitaria si applica solo ai pazienti residenti in Italia e non ai casi di pazienti all'estero.

Il Consigliere Mangini in materia di opposizione suggerisce di inserire che il paziente è informato della trasmissione e che può opporsi in ogni momento.

La Presidente fa i complimenti per il buon lavoro svolto e suggerisce al Consigliere Ciulli di sottoporre questi feedback al gruppo di lavoro per sistemare ulteriormente questi documenti e previo parere anche dei legali riportarli in consiglio per la approvazione definitiva.

Il Consigliere Ciulli ringrazia e acconsente.

Il Segretario passa la parola alla consigliera Ricci per l'illustrazione del secondo progetto.

La Consigliera Ricci fa presente che lo ripresenterà al prossimo Consiglio perché sono state fatte delle modifiche e il testo inviato non è quello finale inviato al Consiglio. Interviene la Consigliera Serio per dire che il 20 gennaio 2022 sono uscite le linee guida dell'Istituto Superiore della Sanità sui disturbi specifici dell'apprendimento.

La parola alla Consigliera Ceccarelli che illustra il progetto di psicologia dello sport.

La consigliera illustra il documento che è stato inviato a tutti i colleghi che è stato realizzato dal gruppo con l'obiettivo di dettagliare quella che è la figura dello psicologo nello sport. Questo è uno dei due documenti che volevamo realizzare per dare una informazione anche a coloro che vogliono documentarsi e approfondire questo tema. Il documento si intitola Bibliografia sintetica, il gruppo ha discusso e prende atto che non può essere esaustiva, ma si è ritenuto comunque utile dare delle basi per introdurre all'argomento. Sono stati seguiti dei criteri, testi scritti in lingua italiana, solo psicologi, di carattere generale, esclusi i testi ebook e articoli scientifici. Si è seguito l'ordine alfabetico ed è stato inserito un piccolo abstract del testo.

Interviene il consigliere Ciulli per dire che ha trovato il lavoro interessante, chiede se non sia possibile suddividere preliminarmente in aree di intervento per meglio orientare il professionista.

Anche la consigliera Capocchi fa i complimenti per la bibliografia sintetica che è stata realizzata, soprattutto per aver esplicitato subito i criteri di scelta, dando un valore aggiunto al lavoro stesso. Poi trova molto utile che per ciascun testo consigliato vi sia una breve descrizione che orienta nella scelta.

Interviene la Consigliera Fossati si unisce ai complimenti perché lo trova un lavoro operativo molto utile per i professionisti, anche qualitativamente per il valore degli autori.

Chiede inoltre perché si parla di correnti psicoterapeutiche invece che di psicologia.

La Consigliera Ceccarelli ringrazia tutti e spiega che alcuni testi sono scritti da Psicoterapeuti ed è sembrato al gruppo utile fornire anche questo valore aggiunto spiegando all'interlocutore che tipo di correnti di pensiero, quale orientamento segue l'autore.

La Presidente si unisce al giudizio del Consiglio ed è molto contenta del lavoro dei gruppi di lavoro.

La parola a Duccio Bianchi per fare due domande. La prima, si è riunito il 18 gennaio con il gruppo di lavoro, e l'elaborato rivolto sia alla cittadinanza e ai colleghi, forse sbagliando perché troppo specifico, non sarà modificato ma snellito delle parti più complicate e di fatto viene semplificato, chiede se va bene questo passaggio.

L'altra cosa è una riflessione che è emersa dal gruppo di lavoro. La nostra è una professione molto caratterizzata da interconnessioni multidisciplinare, il nostro lavoro potrebbe quindi essere interessante anche per altre professioni ad esempio assistenti sociali. Chiedo se il Consiglio può ritenere opportuno fare rete e condividere buone prassi.

Interviene la Presidente che concorda sulla necessità di fare rete con altre professioni e che ha rapporti con la Presidente degli assistenti sociali con la quale è possibile condividere questo lavoro.

Il Segretario chiede di votare il prolungamento del consiglio di dieci minuti.

La consigliera Serio ha una richiesta dal proprio gruppo di lavoro che sta costruendo una serie di eventi, una rassegna di sei eventi, chiede se si possono fare webinar con ecm.

Il segretario fa presente che la programmazione degli eventi proposti dai gruppi di lavoro possono essere oggetto di formazione per gli iscritti da analizzare in commissione cultura, la quale può valutare se chiedere il riconoscimento in alcuni casi anche ecm.

La Presidente fa presente che non è possibile fare ecm in modo massivo, e diviene poi complicato individuare i criteri di scelta tra alcuni eventi quali andare a selezionare. Meglio forse che sia il gruppo stesso che affronta il tema e poi suggerire alla commissione pochi eventi da valutare.

Il Segretario fa presente che deve essere votato il prolungamento che viene votato all'unanimità fino alle 12.50.

Alle 12.40 Si scollega il Consigliere Fanzone

La consigliera Serio fa una ulteriore domanda, per il progetto aveva capito che doveva essere inviato un elenco fornitori. La Presidente le risponde che non è stato deliberato questo e le suggerisce di elaborare il progetto ed inoltrarlo come da procedura deliberata.

Punto 18 Odg : Varie ed eventuali

La Presidente Estende l'invito all'evento di venerdì 28 a tutti i consiglieri, informa che era stata invitata Liliana Segre che non è potuta intervenire fisicamente ha mandato un saluto scritto che verrà letto.

Sarà presente anche l'assessore Funaro che è stata duramente attaccata in questi giorni.

Interviene il consigliere Ciulli, volevo esprimere un riscontro positivo in merito all'attivazione da parte della Regione Toscana sulla necessità di implementare i servizi psicologici di prossimità. Sin dall'inizio della nuova consiliatura, già a Gennaio, Febbraio 2020, il capogruppo consiliare del PD Nicola Armentano e altri politici toscani, avevano dimostrato interesse a interloquire con la nostra professione e speriamo che queste istanze si concretizzino in servizi che sostengano il benessere dei cittadini e il lavoro degli psicologi.

Interviene la Presidente ringraziando il consigliere Ciulli, ricorda comunque che Armentano è uno dei tanti politici con il quale l'Ente si è rapportato, anzi si è dispiaciuta che non sia andata avanti la mozione sulle Usca che lui aveva presentato mentre altri progetti sono andati avanti. E' stato lui ad istituire la conferenza permanente delle professioni sanitarie ed ha trovato il nostro favore, oltre che la nostra partecipazione. In ogni modo comunque il lavoro è di tutto il PD con cui ci rapportiamo e con cui abbiamo lavorato, in particolare il consigliere Vannucci, Sostegni, l'assessore Bezzini ed altri consiglieri di Firenze e credo che vadano ringraziati tutti, non solo uno soltanto, per il grande lavoro che sta facendo la Regione Toscana per la psicologia.

La Presidente chiude la seduta alle ore 12.50 rinvia la seduta del Consiglio al prossimo 26 Febbraio.

Il Segretario

Rossella Capecchi

La Presidente

Maria Antonietta Gulino