



ORDINE degli PSICOLOGI della TOSCANA

**BILANCIO DI PREVISIONE
ANNO 2022**

PREVENTIVO GESTIONALE FINANZIARIO 2022

ENTRATE

VOCI DI BILANCIO				Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
				IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
Avanzo iniziale di amministrazione presunto					598.691,47		623.751,05	
Fondo Cassa iniziale presunto								662.438,05
01	001	0010	Quote annuali ordinarie	124.608,00	1.064.250,00	29.700,00	1.093.950,00	1.059.300,00
01	001	0020	Quote per nuove iscrizioni	2.545,00	72.600,00	9.900,00	82.500,00	82.335,00
01	001	0030	Rimborsi spese per nuove iscrizioni	0,00	3.080,00	0,00	3.080,00	3.080,00
01	001	0040	Interessi di mora su iscritti	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
01	001	0050	Recupero spese su iscritti morosi	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
01	001	0060	Tasse di trasferimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	001		CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	127.153,00	1.142.930,00	39.600,00	1.182.530,00	1.147.715,00
01	002	0010	Realizzi per cessione materiale fuori uso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	002	0020	Proventi vari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	002		ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	003	0010	Interessi attivi su conto correnti postali e bancari	0,00	1.000,00	-400,00	600,00	600,00
01	003	0020	Interessi attivi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	003		REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0,00	1.000,00	-400,00	600,00	600,00
01	004	0010	Recupero e rimborsi diversi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
01	004	0020	Poste rettificative e modificative delle uscite	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
01	004	0030	Recupero di spese legali	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
01	004		POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
01	005	0010	Entrate eventuali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	005	0020	Arrotondamenti e abbuoni attivi	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
01	005	0030	Sopraavvenienze attive	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
01	005		ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
01	006	0010	Trasferimenti e contributi da Regione e altri Enti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01	006		TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01			TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	127.153,00	1.149.430,00	39.200,00	1.188.630,00	1.153.815,00
02	001	0010	Alienazione beni immobili ed immobilizzazioni tecniche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	001	0020	Alienazione beni mobili ed attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	001	0030	Alienazione altri beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	001		ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	005	0010	Trasferimenti in c/capitale da parte dello Stato, Regioni, Province, Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ENTRATE

VOCI DI BILANCIO				Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
				IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
02			TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	001	0010	Ritenute previdenziali e assistenziali personale dipendente	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	26.000,00
03	001	0020	Ritenute erariali per personale dipendente	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00
03	001	0040	Ritenute erariali su lavoro autonomo	0,00	36.000,00	-4.000,00	32.000,00	32.000,00
03	001	0050	Anticipazioni per cassa economale	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
03	001	0060	Contributi Inps su collaborazioni autonome	0,00	2.000,00	500,00	2.500,00	2.500,00
03	001	0070	Addizionali regionali e comunali	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
03	001	0080	Trattenute sindacali personale dipendente	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
03	001	0090	Ritenute diverse	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
03	001	0100	Ritenute erariali su gettoni di presenza	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
03	001	0110	Ritenute previdenziali su gettoni di presenza	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
03	001	0120	Rimborso titoli di stato e pronti contro termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	001	0130	Incasso somme non dovute	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
03	001	0140	Incasso somme non di competenza	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
03	001	0150	IVA Split Payment	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00
03	001	0160	Storno fatture errate in attesa di nota di credito	0,00	10.000,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00
03	001	0180	Storno anticipi a fornitori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	001	0200	Restituzione depositi cauzionali	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
03	001	0210	Prelievi da C/C postale per TFR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	001	0220	Incasso somme vittorie in giudizio	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
03	001	0230	Fondo spese Consiglieri - rimborsi	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
03	001		ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	235.000,00	11.500,00	246.500,00	246.500,00
03			TITOLO III - PARTITE DI GIRO	0,00	235.000,00	11.500,00	246.500,00	246.500,00
			Riepilogo Complessivo dei Titoli					
			TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	127.153,00	1.149.430,00	39.200,00	1.188.630,00	1.153.815,00
			TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TITOLO III - PARTITE DI GIRO	0,00	235.000,00	11.500,00	246.500,00	246.500,00
			TOTALE ENTRATE	127.153,00	1.384.430,00	50.700,00	1.435.130,00	1.400.315,00
			TOTALE GENERALE	127.153,00	1.384.430,00	50.700,00	1.435.130,00	1.400.315,00

USCITE

VOCI DI BILANCIO				Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
				IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
11	001	0010	Ristorno CNOP quote ordinarie su iscritti	19.740,00	197.400,00	8.400,00	205.800,00	185.220,00
11	001		TRASFERIMENTI AL CONSIGLIO NAZIONALE	19.740,00	197.400,00	8.400,00	205.800,00	185.220,00
11	002	0010	Iniziative per gli iscritti	6.000,00	40.000,00	40.000,00	80.000,00	65.000,00
11	002	0030	Ricerche e studi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	002	0040	Stampe e pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	002	0050	Iniziative straordinarie per gli iscritti	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
11	002	0060	Spese varie per iscritti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	002	0070	Riviste e strumenti di consultazione per gli iscritti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	002	0080	Spese per politiche decentrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	002	0090	Progettazioni e sperimentazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	002	0100	FAD per gli iscritti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	002		ATTIVITA' PER GLI ISCRITTI	26.000,00	40.000,00	40.000,00	80.000,00	85.000,00
11	003	0010	Rimborsi spese	3.000,00	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	10.000,00
11	003	0020	Spese di rappresentanza	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
11	003	0030	Elezione del consiglio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	003	0040	Partecipazione a convegni e congressi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
11	003	0050	Rimborsi affitti commissioni ordinistiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	003	0060	Spese varie	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00
11	003	0070	Gettoni di presenza	5.000,00	85.000,00	-13.000,00	72.000,00	67.000,00
11	003	0080	Contributi previdenziali su gettoni presenza	0,00	2.000,00	200,00	2.200,00	2.200,00
11	003	0090	Onere per Revisore dei conti	0,00	4.500,00		4.500,00	4.500,00
11	003	0100	Indennità di carica	0,00	96.000,00	16.000,00	112.000,00	112.000,00
11	003	0110	Contributi Fondazione e altri enti benefici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	003	0120	Assicurazione responsabilità patrimoniale dell'Ente	0,00	3.200,00	0,00	3.200,00	3.200,00
11	003	0130	Gettoni per gruppi di lavoro	3.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	25.000,00
11	003	0140	Spese per gruppi di lavoro per politiche decentrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	003	0150	Altre spese per organi e commissioni	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11	003		ATTIVITA' ISTITUZIONALI E SPESE PER ORGANI	11.000,00	251.700,00	1.200,00	252.900,00	237.900,00
11	004	0010	Costo del personale	0,00	190.000,00	-17.000,00	173.000,00	173.000,00
11	004	0020	Oneri riflessi	7.000,00	75.000,00	-2.000,00	73.000,00	70.000,00
11	004	0030	Accantonamento T.F.R.	0,00	17.000,00	-1.000,00	16.000,00	0,00
11	004	0040	Corsi aggiornamento e qualificazione professionale	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
11	004	0050	Altre spese personale	0,00	7.000,00		7.000,00	7.000,00

USCITE

VOCI DI BILANCIO				Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
				IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
11	004	0060	Lavoro interinale straordinario	0,00	16.000,00	-16.000,00	0,00	0,00
11	004	0070	Fondo incentivazione personale (parte variabile)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	004	0080	Accantonamento straordinario TFR anni precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	004	0090	Compensi per collaborazioni e tirocinii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	004	0100	Fondo Art. 27 CCNL	0,00	3.100,00	-140,00	2.960,00	2.960,00
11	004	0110	Assicurazioni copertura infortuni dipendenti	0,00	700,00	0,00	700,00	700,00
11	004	0120	Selezioni e concorsi pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	004	0130	Fondo contrattazione decentrata (parte fis	9.000,00	18.500,00	1.500,00	20.000,00	18.000,00
11	004		PERSONALE DIPENDENTE	16.000,00	332.300,00	-34.640,00	297.660,00	276.660,00
11	005	0010	Assistenza amministrativa-legale	4.000,00	24.000,00	1.000,00	25.000,00	20.000,00
11	005	0020	Assistenza amministrativa-contabile e de	5.000,00	16.000,00	1.000,00	17.000,00	12.000,00
11	005	0030	Assistenza tecnica-informatica e licenze s	2.000,00	26.000,00	2.000,00	28.000,00	26.000,00
11	005	0040	Altre spese per consulenze	0,00	300,00	0,00	300,00	300,00
11	005	0050	Consulenze per la sicurezza sul lavoro	0,00	2.200,00	0,00	2.200,00	2.200,00
11	005	0060	Supporto tecnico straordinario per disciplinare	0,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
11	005	0070	Consulenza organizzativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	005	0080	Agenzia stampa	0,00	14.000,00	4.000,00	18.000,00	18.000,00
11	005	0090	Consulenza in materia di privacy e trasparenza	0,00	9.800,00	0,00	9.800,00	9.800,00
11	005	0100	Consulenza e servizi per gestione acquisti	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00
11	005	0110	Consulenza informatica e per la transizione digitale	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	005		CONSULENZE PROFESSIONALI	11.000,00	101.300,00	10.000,00	111.300,00	99.300,00
11	006	0010	Affitto e spese condominiali	0,00	77.000,00	1.000,00	78.000,00	78.000,00
11	006	0020	Energia elettrica	500,00	6.000,00	1.000,00	7.000,00	6.500,00
11	006	0030	Pulizia sede e forniture igieniche	900,00	9.100,00	900,00	10.000,00	9.000,00
11	006	0040	Assicurazione sede	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
11	006	0050	Tassa smaltimento rifiuti	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
11	006	0060	Manutenzione locali, ristrutturazioni e traslochi	0,00	4.000,00	1.000,00	5.000,00	5.000,00
11	006	0070	Altre spese sede	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
11	006	0080	Spese sicurezza sede	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
11	006		SEDE	1.400,00	104.600,00	3.900,00	108.500,00	107.000,00
11	007	0010	Cancelleria	900,00	8.000,00	1.000,00	9.000,00	8.000,00
11	007	0020	Telefono linee fisse	800,00	6.000,00	0,00	6.000,00	5.200,00
11	007	0030	Telefoni cellulari	100,00	1.500,00	-300,00	1.200,00	900,00
11	007	0040	Spese postali e notifiche	0,00	6.000,00	-1.000,00	5.000,00	5.000,00
11	007	0050	Noleggio e assistenza apparecchiature elettroniche e tecniche	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
11	007	0060	Assistenza e hosting sito internet	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00

USCITE

VOCI DI BILANCIO				Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
				IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
11	007	0070	Libri e manuali	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00
11	007	0080	Spese e commissioni c/c bancari e postali	0,00	14.000,00	-3.000,00	11.000,00	11.000,00
11	007	0090	Abbonamenti a riviste e raccolte giuridiche	0,00	2.400,00	-400,00	2.000,00	2.000,00
11	007	0100	Convenzioni per riscossione quote iscritti	0,00	14.000,00	4.000,00	18.000,00	18.000,00
11	007	0110	Altre spese ufficio e segreteria	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
11	007		UFFICIO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA	1.800,00	62.600,00	300,00	62.900,00	60.800,00
11	008	0010	Ritenute su interessi attivi postali e bancari	0,00	200,00	-40,00	160,00	160,00
11	008	0020	Spese per gestione iscritti morosi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	008	0030	Rimborso quote non dovute e similari	0,00	530,00	180,00	710,00	710,00
11	008	0040	Soprawvenienza passive	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
11	008	0050	Arrotondamenti e abbuoni passivi	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00
11	008		POSTE RETTIFICATIVE E MODIFICATIVE DELLE ENTRATE	0,00	1.930,00	140,00	2.070,00	2.070,00
11	009	0010	Patrocinio legale	6.000,00	10.000,00	2.000,00	12.000,00	10.000,00
11	009	0020	Spese legali varie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	009	0030	Patrocinio legale contro abusi professionali	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
11	009	0040	Spese per soccombenza in giudizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	009		SPESE LEGALI E PROCESSUALI	8.500,00	12.500,00	2.000,00	14.500,00	12.500,00
11	010	0010	Fondo riserva per spese impreviste	0,00	33.100,00	900,00	34.000,00	0,00
11	010	0020	Fondo riserva straordinario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	010	0100	Fondo rischi soccombenza in giudizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	010		FONDI DI RISERVA	0,00	33.100,00	900,00	34.000,00	0,00
11			TITOLO I - USCITE CORRENTI	95.440,00	1.137.430,00	32.200,00	1.169.630,00	1.066.450,00
12	001	0010	Mobili, arredi, attrezzature, sito internet	50.000,00	10.000,00	5.000,00	15.000,00	65.000,00
12	001	0030	Ristrutturazione sede	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	001	0040	Piccole attrezzature valore inf. € 500,00	0,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
12	001	0050	Investimenti per privacy	0,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
12	001		USCITE PER ACQUISTO DI BENI PATRIMONIALI	50.000,00	12.000,00	7.000,00	19.000,00	69.000,00
12	002	0010	Erogazione Fondo TFR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	002		EROGAZIONE FONDO TFR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12			TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	50.000,00	12.000,00	7.000,00	19.000,00	69.000,00

USCITE

VOCI DI BILANCIO				Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
				IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
13	001	0010	Ritenute previdenziali e assistenziali personale dipendente	3.000,00	26.000,00	0,00	26.000,00	26.000,00
13	001	0020	Ritenute erariali per personale dipendente	5.000,00	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00
13	001	0040	Ritenute erariali su lavoro autonomo	4.000,00	36.000,00	-4.000,00	32.000,00	32.000,00
13	001	0050	Anticipazioni per cassa economale		10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
13	001	0060	Contributi inps su collaborazioni autonome	500,00	2.000,00	500,00	2.500,00	3.000,00
13	001	0070	Addizionali regionali e comunali	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
13	001	0080	Trattenute sindacali personale dipendente	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
13	001	0090	Ritenute diverse	500,00	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
13	001	0100	Ritenute erariali per gettoni di presenza	1.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
13	001	0110	Ritenute previdenziali su gettoni di presenza	400,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
13	001	0120	Acquisto titoli di stato e pronti contro termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	001	0130	Restituzione somme non dovute	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
13	001	0140	Storno somme non di competenza	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
13	001	0150	IVA Split Payment	6.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00
13	001	0160	Fatture errate in attesa di nota di credito	0,00	10.000,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00
13	001	0180	Anticipi a fornitori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	001	0200	Depositi cauzionali	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
13	001	0210	Erogazione TFR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	001	0220	Restituzione somme per vittorie in giudizio	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
13	001	0230	Fondo spese Consiglieri - erogazioni	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
13	001		USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	20.400,00	235.000,00	11.500,00	246.500,00	247.000,00
13								
13			TITOLO III - PARTITE DI GIRO	20.400,00	235.000,00	11.500,00	246.500,00	247.000,00
			Riepilogo Complessivo dei Titoli					
			TITOLO I - USCITE CORRENTI	95.440,00	1.137.430,00	32.200,00	1.169.630,00	1.066.450,00
			TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	50.000,00	12.000,00	7.000,00	19.000,00	69.000,00
			TITOLO III - PARTITE DI GIRO	20.400,00	235.000,00	11.500,00	246.500,00	247.000,00
			TOTALE USCITE	165.840,00	1.384.430,00	50.700,00	1.435.130,00	1.382.450,00
			<i>Avanzo di cassa presunto</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>17.865,00</i>
			TOTALE GENERALE	165.840,00	1.384.430,00	50.700,00	1.435.130,00	1.400.315,00

QUADRO RISSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022
--

ENTRATE	2022		2021	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	1.182.530,00	1.147.715,00	1.142.930,00	1.115.830,00
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	600,00	600,00	1.000,00	1.000,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00
A) Totale entrate correnti	1.188.630,00	1.153.815,00	1.149.430,00	1.128.330,00
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Totale entrate c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	246.500,00	246.500,00	235.000,00	235.000,00
C) Totale entrate partite di giro	246.500,00	246.500,00	235.000,00	235.000,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	1.435.130,00	1.400.315,00	1.384.430,00	1.363.330,00
Disavanzo di cassa presunto nell'anno				56.300,00
Totale a pareggio	1.435.130,00	1.400.315,00	1.384.430,00	1.419.630,00

QUADRO RISSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022
--

USCITE	2022		2021	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
TRASFERIMENTI AL CONSIGLIO NAZIONALE	205.800,00	185.220,00	197.400,00	195.000,00
ATTIVITA' PER GLI ISCRITTI	80.000,00	85.000,00	40.000,00	76.000,00
ATTIVITA' ISTITUZIONALI E SPESE PER ORGANI	252.900,00	237.900,00	251.700,00	242.700,00
PERSONALE DIPENDENTE	297.660,00	276.660,00	332.300,00	315.300,00
CONSULENZE PROFESSIONALI	111.300,00	99.300,00	101.300,00	101.300,00
SEDE	108.500,00	107.000,00	104.600,00	104.000,00
UFFICIO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA	62.900,00	60.800,00	62.600,00	61.300,00
POSTE RETTIFICATIVE E MODIFICATIVE DELLE ENTRATE	2.070,00	2.070,00	1.930,00	1.930,00
SPESE LEGALI E PROCESSUALI	14.500,00	12.500,00	12.500,00	27.000,00
FONDI DI RISERVA	34.000,00	0,00	33.100,00	33.100,00
A1) Totale uscite correnti	1.169.630,00	1.066.450,00	1.137.430,00	1.157.630,00
USCITE PER ACQUISTO DI BENI PATRIMONIALI	19.000,00	69.000,00	12.000,00	27.000,00
EROGAZIONE FONDO TFR	0,00	0,00	0,00	0,00
B1) Totale uscite c/capitale	19.000,00	69.000,00	12.000,00	27.000,00
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	246.500,00	247.000,00	235.000,00	235.000,00
C1) Totale uscite partite di giro	246.500,00	247.000,00	235.000,00	235.000,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	1.435.130,00	1.382.450,00	1.384.430,00	1.419.630,00
Avanzo di cassa presunto nell'anno		17.865,00		
Totale a pareggio	1.435.130,00	1.400.315,00	1.384.430,00	1.419.630,00

PREVENTIVO ECONOMICO 2022

	2022		2021	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi		1.179.530,00		1.139.930,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio		5.500,00		5.500,00
Totale valore della produzione (A)		1.185.030,00		1.145.430,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci				
7) per servizi		750.200,00		680.400,00
8) per godimento beni di terzi		80.500,00		79.500,00
9) per il personale		285.660,00		320.300,00
a) salari e stipendi	195.960,00		227.600,00	
b) oneri sociali	73.000,00		75.000,00	
c) trattamento di fine rapporto	16.000,00		17.000,00	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	700,00		700,00	
10) Ammortamenti e svalutazioni		20.000,00		16.000,00
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	12.000,00		7.000,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	8.000,00		9.000,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		0,00		0,00
12) Accantonamenti per rischi		7.740,00		1.300,00
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		0,00		0,00
14) Oneri diversi di gestione		18.270,00		23.130,00
Totale Costi (B)		1.162.370,00		1.120.630,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)		22.660,00		24.800,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari		1.600,00		2.000,00
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				

PREVENTIVO ECONOMICO 2022

	2022		2021	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
d) proventi diversi dai precedenti	1.600,00		2.000,00	
17) <i>Interessi e altri oneri finanziari</i>				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)		1.600,00		2.000,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) <i>Rivalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) <i>Svalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore		0,00		0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) <i>Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)</i>		2.000,00		2.000,00
21) <i>Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14)</i>		1.000,00		1.000,00
22) <i>Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui</i>				
23) <i>sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui</i>				
Totale delle partite straordinarie		1.000,00		1.000,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)		25.260,00		27.800,00
<i>Imposte dell'esercizio</i>		0,00		0,00
Avanzo Economico		25.260,00		27.800,00

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE
DELL'ESERCIZIO 2021**

	IMPORTI IN €
Fondo Cassa Iniziale	1.124.647,07
+ Residui Attivi Iniziali	113.364,01
- Residui Passivi Iniziali	514.457,82
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	723.553,26
+ Entrate accertate nell'esercizio	1.241.039,37
- Uscite impegnate nell'esercizio	1.245.411,58
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	719.181,05
+ Entrate presunte per il restante periodo	1.400,00
- Uscite presunte per il restante periodo	134.600,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	-825,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	-38.595,00
= Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021	623.751,05
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
	IMPORTI IN €
Al trattamento fine rapporto	106.432,98
Ai Fondi per rischi ed oneri	176.860,00
Totale Parte Vincolata	283.292,98
Parte Disponibile	
<i>Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2022</i>	340.458,07
Totale parte disponibile	340.458,07
Totale Risultato di Amministrazione	623.751,05

Allegato al bilancio di previsione 2022

PIANTA ORGANICA

L'attuale pianta organica è stata approvata con delibera G/123-2020 del 14/11/2020 e corrisponde ai fabbisogni di personale rilevati. La dotazione organica dell'Ordine degli Psicologi della Toscana è alla data di redazione del presente bilancio la seguente:

AREA	N. POSTI IN RUOLO	n. POSTI VACANTI
AREA C	4	1
AREA B	3	0

Il personale in forza alla data di redazione del presente bilancio è composto da sei dipendenti a tempo indeterminato, dei quali quattro sono a tempo pieno, uno a tempo parziale e uno in aspettativa dal lavoro non retribuita a norma dell'art. 42 c. 3 del CCNL Funzioni centrali 2016-2018.

Con delibera G/52 del 11/06/2021 si è proceduto ad assumere una nuova dipendente in area B posizione B1 a tempo parziale.

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	POSIZIONE	N. DIPENDENTI
AREA C	Collaboratore di amministrazione	C2	2
AREA C	Collaboratore di amministrazione	C1	1
AREA B	Assistente di amministrazione	B3	2
AREA B	Assistente di amministrazione	B1	1
TOTALE DIPENDENTI IN SERVIZIO			6

AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA TOSCANA

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ANNO 2022

INTRODUZIONE

Il **Bilancio di previsione 2022**, di cui la presente Relazione è parte integrante, è composto dai seguenti documenti:

- Preventivo finanziario gestionale;
- Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria;
- Preventivo Economico, in forma abbreviata;
- Tabella dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto;
- Pianta Organica del personale.

Il **Bilancio preventivo per l'anno 2022** è stato redatto in conformità al Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ordine degli Psicologi della Toscana e in ottemperanza dei principi di redazione in esso riportati all'art. 11:

- **la veridicità:** i dati contabili devono rappresentare le reali ed effettive condizioni delle operazioni di gestione di natura finanziaria, economica e patrimoniale;
- **la correttezza**, nel rispetto delle norme e del presente regolamento, ovvero ricerca della piena conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e alle regole che l'Ordine si è dato in questa materia;
- **la coerenza**, fra la previsione e i documenti accompagnatori, il consuntivo dell'esercizio precedente e ogni altra delibera di Consiglio che abbia potuto incidere sui prevedibili flussi di entrata e di uscita futuri. Quindi si è posto la massima attenzione affinché tutti i flussi informativi relativi ai bilanci e alla contabilità e a tutte le decisioni prese dal Consiglio siano correttamente recepiti, coerenti fra loro e pienamente concordanti;
- **l'attendibilità delle previsioni;** le previsioni che sono state eseguite sempre con la massima prudenza e tramite analisi puntuali considerando l'ordinario arco temporale di un esercizio e valutando dati e informazioni sulla base sia delle decisioni già prese dal Consiglio nel 2021 e sia sulla base dell'andamento registrato negli esercizi precedenti.

La relazione redatta dal Consigliere Tesoriere espone brevemente gli obiettivi e i programmi previsti per l'anno 2022, in quanto essi sono più ampiamente esposti nella relazione della Presidente. La presente relazione evidenzia invece i criteri seguiti nella redazione del Bilancio di Previsione 2022.

LINEE PROGRAMMATICHE PER L'ESERCIZIO 2022

Siamo sempre dentro all'emergenza sanitaria, almeno fino alla fine di questo anno. In questi mesi abbiamo comunque continuato i lavori del Consiglio, delle Commissioni e dei gruppi di lavoro a distanza. Ci auguriamo che nel 2022 l'Ordine possa piano piano tornare a lavorare maggiormente in presenza, così come a organizzare anche iniziative in presenza per le iscritte e gli iscritti.

INDICAZIONI IN MERITO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Di seguito si illustrano le principali informazioni sui diversi documenti che compongono il Bilancio di previsione in esame.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

La prima posta presente del preventivo gestionale riporta il presunto avanzo di amministrazione riferito all'anno 2020, la seconda posta indica la previsione di avanzo di amministrazione presunto per l'anno 2021, che si potrà utilizzare nel corso dell'esercizio 2022, ed infine troviamo il presunto fondo di cassa iniziale al 1 gennaio 2022.

Le **Entrate** previste nel Bilancio di previsione 2022 dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, ammontano nel loro complesso a **€ 1.435.130,00**. Per quanto attiene le **Entrate correnti** ammontano a **€ 1.188.630,00**, con un aumento rispetto all'anno precedente di **€ 39.200,00**. Tale aumento è dovuto all'usuale incremento del numero dei colleghi che si prevede si iscriveranno anche nel corso dell'anno 2022.

Le **Entrate correnti** derivanti dalla Categoria *"CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI"* sono costituite da varie voci ed in particolare da:

- "Quote ordinarie degli iscritti" ovvero le entrate derivanti dalle quote ordinarie versate dagli iscritti per un importo pari a € 165,00 ciascuno, che a fronte di una previsione di 6630 iscritti tenuti a tale obbligo, determina un importo totale di € 1.093.950,00, con un aumento di € 29.700,00 rispetto allo scorso esercizio.

- "Quote per nuove iscrizioni" sono state stimate in € 82.500,00. Per gli anni 2020 e 2021, nonché per chi si iscriverà nel corso del 2022, è stata confermata l'agevolazione che prevede una riduzione pari al 50% dell'importo della quota ordinaria. A seguito di tale decisione si è stimato il suddetto incasso considerando un importo di € 82,50 per ogni nuovo iscritto il cui numero è stato previsto in 280 unità, mentre si sono stimati in via preventiva i giovani già iscritti nel corso degli ultimi due anni che potranno usufruire di questa agevolazione in 720 unità.
- "Rimborsi spese per le nuove iscrizioni" l'ammontare è stato determinato in linea con la previsione di 280 nuovi giovani colleghi a cui si chiede di versare un rimborso per le spese sostenute (timbro e tesserino) che ammonta a € 11,00 per gli iscritti all'Albo sez. A, determinando in questo modo un importo di € 3.080,00, pari a quello dello scorso anno.
- "Interessi di mora su iscritti" la voce è rimasta invariata rispetto allo scorso anno ed è pari a € 1.000,00.
- "Recupero spese su iscritti morosi", la voce è rimasta anch'essa invariata rispetto allo scorso anno e ammonta a € 2.000,00.

Le **Entrate correnti** derivanti dalla Categoria *"REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI"* è movimentata solo nella voce "Interessi attivi su conto correnti postali e bancari" ed è stata stimata in € 600,00, considerando l'attuale andamento dei tassi d'interesse attivi.

Le **Entrate correnti** derivanti dalla Categoria *"POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI"* sono poste soprattutto di natura tecnica, che possono essere utilizzate in casi particolari in cui si hanno delle entrate non prevedibili o programmabili e sono:

- "Recupero rimborsi diversi" pari a € 1.000,00, come lo scorso esercizio;
- "Poste rettificative e modificative delle uscite" pari a € 1.000,00, come lo scorso esercizio;
- "Recupero di spese legali" pari a 1.000,00, come lo scorso esercizio.

Le **Entrate correnti** della voce *"ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI"* ammontano a € 2.500,00, come lo scorso anno. Sono determinate dalle voci "Arrotondamenti e abbuoni attivi" per € 500,00 e "Sopravvenienze attive" per € 2.000,00.

Le **Entrate in conto capitale** non sono previste in questo esercizio in quanto non sono programmate alienazioni di beni dell'Ente o trasferimenti in ingresso in conto capitale da parte di altre P.A.

Le **Entrate per partite di giro** sono stimate per un importo totale di **€ 246.500,00**. Si ricorda che le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e che, perciò,

costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente. Questo è l'elenco dettagliato delle voci presenti nelle Entrate:

ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	
RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER LE DIP.	€ 26.000,00
RITENUTE ERARIALI PER IL PERSONALE DIPENDENTE	€ 45.000,00
RITENUTE SU LAVORO AUTONOMO	€ 32.000,00
ANTICIPAZIONI PER LA CASSA ECONOMALE	€ 10.000,00
CONTRIBUTI INPS SU COLLAB.NI AUTONOME	€ 2.500,00
ADDIZIONALE REGIONALE E COMUNALE	€ 5.000,00
TRATTENUTE SINDACALI PERSONALE DIP.	€ 1.000,00
RITENUTE DIVERSE	€ 7.000,00
RITENUTE ERARIALI SU GETTONI DI PRESENZA	€ 5.000,00
RITENUTE PREVIDENZIALI SU GETTONI PRESENZA	€ 2.000,00
INCASSO SOMME NON DOVUTE	€ 10.000,00
INCASSO SOMME NON DI COMPETENZA	€ 10.000,00
IVA SPLIT PAYMENT	€ 60.000,00
STORNO FATTURE ERRATE IN ATTESA DI NOTA DI CREDITO	€ 15.000,00
RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	€ 3.000,00
INCASSO SOMME VITTORIE IN GIUDIZIO	€ 10.000,00
FONDO SPESE CONSIGLIERI - RIMBORSO	€ 3.000,00
	€ 246.500,00

Le **Uscite** presenti nel Bilancio di previsione 2022 dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, ammontano nel loro complesso a **€ 1.435.130,00** e coincidono, come necessario, al totale previsto delle Entrate. Le **Uscite correnti** sono pari a **€ 1.169.630,00** con un aumento previsto, rispetto allo scorso anno, di € 32.200,00.

Le **Uscite correnti** relative alla Categoria *“TRASFERIMENTI AL CONSIGLIO NAZIONALE”* è pari a € 205.800,00, importo determinato moltiplicando il numero degli iscritti stimati al 31/12/2021 in 7350 unità con l'importo dovuto al Consiglio Nazionale degli Psicologi per ogni iscritto, che ammonta a € 28,00.

La seconda categoria delle **Uscite correnti** è quella relativa alle *“ATTIVITA' PER GLI ISCRITTI”* ed ammonta in totale a € 80.000,00. L'unica voce presente è relativa alle *“Iniziative per gli iscritti”* e prevede un importo di € 80.000,00, con un incremento di € 40.000,00 rispetto allo scorso esercizio.

La terza categoria delle **Uscite correnti** è quella delle “*ATTIVITA' ISTITUZIONALI E SPESE PER ORGANI*” ed è stata stimata per un totale di € 252.900,00. L'importo di questa categoria è rimasto pressoché invariato in quanto è aumentato rispetto allo scorso anno di € 1.200,00.

Si ricordano le voci principali:

- “Rimborsi spese” la voce ammonta a € 15.000,00, con una diminuzione di € 5.000,00 rispetto allo scorso esercizio. Tale diminuzione è stata determinata considerando l'andamento delle spese dell'anno 2021, che risultano alla data di redazione del bilancio inferiori rispetto agli esercizi precedenti.
- “Gettoni di presenza” la voce ammonta a € 72.000,00, determinata sulla base degli attuali gettoni riconosciuti per le riunioni del Consiglio e per le Commissioni ordinistiche. La voce risulta diminuita di € 13.000,00 considerando l'attuale andamento delle spese.
- “Indennità di carica” è aumentata di 16.000,00, in previsione di un eventuale aumento di tali indennità, ed pari a € 112.000,00.

Gli importi delle restanti voci, quali “Spese di Rappresentanza”, “Partecipazioni a convegni e congressi”, “Spese varie”, “Contributi previdenziali su gettoni presenza” e “Onere per Revisore dei conti” sono rimasti invariati in quanto sono risultati capienti e coerenti con le spese sostenute nel corso del 2021 e che si prevede di sostenere nel 2022.

La categoria **Uscite correnti** relativa al “*PERSONALE DIPENDENTE*” ed è stata stimata per un totale di € 297.660,00, con una diminuzione di € 34.640,00. Si è previsto una diminuzione di tali spese in quanto nel corso del 2021 ha cessato l'attività lavorativa un funzionario in area C con un livello d'inquadramento elevato ed è stata invece assunta una nuova unità di area B a tempo parziale. Inoltre non sono state previste spese per contratti di somministrazione lavoro.

Di seguito il dettaglio delle voci che compongono questa categoria con i relativi incrementi/decrementi di spesa:

PERSONALE DIPENDENTE	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022
	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
Costo del personale	190.000,00	-17.000,00	173.000,00
Oneri riflessi	75.000,00	-2.000,00	73.000,00
Accantonamento T.F.R.	17.000,00	-1.000,00	16.000,00
Corsi aggiornamento e qualificazione professionale	5.000,00	0,00	5.000,00
Altre spese personale	7.000,00	0,00	7.000,00
Lavoro interinale straordinario	16.000,00	-16.000,00	0,00
Fondo incentivazione personale (parte variabile)	0,00	0,00	0,00
Accantonamento straordinario TFR anni precedenti	0,00	0,00	0,00
Compensi per collaborazioni e tirocinii	0,00	0,00	0,00
Fondo Art. 27 CCNL	3.100,00	-140,00	2.960,00
Assicurazioni copertura infortuni dipendenti	700,00	0,00	700,00
Selezioni e concorsi pubblici	0,00	0,00	0,00
Fondo contrattazione decentrata (parte fis	18.500,00	1.500,00	20.000,00
totale	332.300,00	-34.640,00	297.660,00

La categoria “CONSULENZE PROFESSIONALI” delle **Uscite correnti** è stabilita in € 111.300,00, con un incremento di 10.000,00. Le voci sono le seguenti:

CONSULENZE PROFESSIONALI	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022
	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
Assistenza amministrativa-legale	24.000,00	1.000,00	25.000,00
Assistenza amministrativa-contabile e del lavoro	16.000,00	1.000,00	17.000,00
Assistenza tecnica-informatica e licenze software	26.000,00	2.000,00	28.000,00
Altre spese per consulenze	300,00	0,00	300,00
Consulenze per la sicurezza sul lavoro	2.200,00	0,00	2.200,00
Supporto tecnico straordinario per disciplinare	3.000,00	-3.000,00	0,00
Agenzia stampa	14.000,00	4.000,00	18.000,00
Consulenza in materia di privacy e trasparenza	9.800,00	0,00	9.800,00
Consulenza e servizi per gestione acquisti	6.000,00	0,00	6.000,00
Consulenza informatica e per la transizione digitale	0,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE	101.300,00	10.000,00	111.300,00

Le voci sono state variate sulla base dell'andamento delle spese sostenute per l'anno 2021 e sugli importi previsti dai contratti pluriennali deliberati.

La sesta categoria relativa alle **Uscite correnti** ovvero quella riferita alla "SEDE", che comprende i costi relativi alla gestione della sede, è stata stimata in € 108.500,00 con un aumento di € 3.900,00 rispetto allo scorso esercizio. Le voci variate sono state "Pulizie sede e forniture igieniche" che è stata incrementata di € 900,00, prevedendo una spesa massima annua di € 10.000,00. La voce "affitto e spese condominiali" è stata aumentata in previsione di un prevedibile aumento ISTAT, mentre la voce "Energia elettrica" è stata incrementata di € 1.000,00, in previsione di aumenti già dichiarati dei prezzi della materia prima.

La settima categoria delle **Uscite Correnti** è relativa a "UFFICIO E ATTIVITÀ DI SEGRETERIA" comprende le spese necessarie al funzionamento degli uffici ed è stata stabilita in € 62.900,00, con un minimo aumento di € 300,00. Le voci sono le seguenti:

UFFICIO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022
	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €	IMPORTI IN €
Cancelleria	8.000,00	1.000,00	9.000,00
Telefono linee fisse	6.000,00	0,00	6.000,00
Telefoni cellulari	1.500,00	-300,00	1.200,00
Spese postali e notifiche	6.000,00	-1.000,00	5.000,00
Noleggio e assistenza apparecchiature elettroniche e tecniche	2.500,00	0,00	2.500,00
Assistenza e hosting sito internet	7.000,00	0,00	7.000,00
Libri e manuali	200,00	0,00	200,00
Spese e commissioni c/c bancari e postali	14.000,00	-3.000,00	11.000,00
Abbonamenti a riviste e raccolte giuridiche	2.400,00	-400,00	2.000,00
Convenzioni per riscossione quote iscritti	14.000,00	4.000,00	18.000,00
Altre spese ufficio e segreteria	1.000,00	0,00	1.000,00
totale	62.600,00	300,00	62.900,00

Le voci che hanno subito maggiori variazioni sono quelle relative alle spese e commissioni bancarie, in quanto si è previsto una diminuzione delle spese a seguito dell'assegnazione del servizio tesoreria a un diverso istituto tesoriere. Risulta invece maggiore di € 4.000,00 la stima di spesa per

la voce “Convenzione per riscossione quote iscritti” considerato il maggior numero di quote che dovranno essere gestite tramite il servizio PAGOPA.

Le spese telefoniche sono diminuite sulla base dell’andamento delle spese sostenute nel corso del 2021, così come le spese postali considerato il massiccio uso della PEC nelle comunicazioni verso gli iscritti.

La categoria delle **Uscite correnti** relativa alle “*POSTE RETTIFICATIVE E MODIFICATIVE DELLE ENTRATE*” è stata stimata in € 2.070,00 con un incremento di € 140,00 dovuta alla modifica delle voci “Ritenute su interessi attivi postali e bancari”, che è stata diminuita in conseguenza della diminuzione degli interessi attivi che si prevede di incassare e della voce “Rimborsi quote non dovute e similari” diminuita sulla base dell’andamento riscontrato.

La categoria delle **Uscite correnti** relativa alle “*SPESE LEGALI E PROCESSUALI*” è stata stimata in € **14.500,00**, con un incremento di € 2.000,00 rispetto allo scorso esercizio. La voce “Patrocinio legale” ammonta a € 12.000,00 con un incremento appunto di € 2.000,00, mentre la voce “Patrocinio legale contro abusi professionali” ammonta a € 2.500,00 come lo scorso anno.

Infine la decima categoria relativa ai “**FONDI DI RISERVA**” espone un saldo di € 34.000,00. Il Regolamento di contabilità prevede infatti che il Fondo di riserva per uscite impreviste sia pari al 3% delle uscite correnti.

Le **Uscite in conto Capitale** ammontano in totale a € 19.000,00 e sono determinate dalla categoria “*USCITE PER ACQUISTO DI BENI PATRIMONIALI*”. In tale categoria sono presenti: la voce “Mobili, arredi, attrezzature e sito internet” che ammonta a € 15.000,00 con un incremento di € 5.000,00, mentre la voce “Piccole attrezzature valore inf. € 500,00” è pari a € 2.000,00 con un incremento di € 1.000,00. La voce “Investimenti per privacy” mostra anch’essa un incremento di € 1.000,00.

Le **Uscite per Partite Di Giro** riporta un totale generale di € **246.500,00**, che pareggia con l’importo previsto per le partite di giro nelle Entrate. Questo è l’elenco dettagliato delle voci presenti nelle Uscite:

USCITE PER PARTITE DI GIRO	
RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER LE DIP.	€ 26.000,00
RITENUTE ERARIALI PER IL PERSONALE DIPENDENTE	€ 45.000,00
RITENUTE SU LAVORO AUTONOMO	€ 32.000,00
ANTICIPAZIONI PER LA CASSA ECONOMALE	€ 10.000,00
CONTRIBUTI INPS SU COLLAB.NI AUTONOME	€ 2.500,00
ADDIZIONALE REGIONALE E COMUNALE	€ 5.000,00
TRATTENUTE SINDACALI PERSONALE DIP.	€ 1.000,00
RITENUTE DIVERSE	€ 7.000,00
RITENUTE ERARIALI SU GETTONI DI PRESENZA	€ 5.000,00
RITENUTE PREVIDENZIALI SU GETTONI PRESENZA	€ 2.000,00
RESTITUZIONE SOMME NON DOVUTE	€ 10.000,00
STORNO SOMME NON DI COMPETENZA	€ 10.000,00
IVA SPLIT PAYMENT	€ 60.000,00
FATTURE ERRATE IN ATTESA DI NOTA DI CREDITO	€ 15.000,00
DEPOSITI CAUZIONALI	€ 3.000,00
Restituzione somme per vittorie in giudizio	€ 10.000,00
Fondo spese consiglieri- erogazioni	€ 3.000,00
	€ 246.500,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

La tabella del *Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria* riporta i dati presenti nel Preventivo Finanziario Gestionale per l'anno 2022 in maniera sintetica. Vi sono esposte le Entrate e le Uscite previste per l'anno 2022 con specifica indicazione dei totali per le varie categorie di spesa, nonché una serie di risultati differenziali, che permettono di comprendere e interpretare in maniera semplice e agevole i valori riferiti alla previsione per l'anno 2022.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il **Preventivo economico** è stato come sempre elaborato partendo dalle risultanze del Preventivo finanziario gestionale dell'esercizio 2022. Nel **Preventivo economico** si determina la previsione della gestione economica riferita all'anno 2022.

I principali elementi su cui possiamo soffermarci sono:

- Il *Valore della produzione* che ammonta a € 1.185.030,00, rappresenta l'insieme dei ricavi e proventi previsti per l'anno 2022, i quali saranno utilizzati per coprire i costi e gli oneri necessari per svolgere le attività ordinarie istituzionali.
- I *Costi della produzione* che ammontano a € 1.162.370,00, rappresenta tutti i costi e oneri necessari per svolgere le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi istituzionali. In tali costi sono presenti alcune poste prettamente economiche, come gli ammortamenti e gli accantonamenti ai fondi per rischi, che non trovano rilevazione della contabilità finanziaria.
- I *Proventi e Oneri finanziari* che riportano un risultato positivo previsto di € 1.600,00, rilevano i costi e ricavi relativi alla gestione finanziaria dell'Ente.
- Le *Rettifiche di Valore di Attività Finanziarie* è pari a zero, in quanto l'Ordine non possiede partecipazioni che possono essere oggetto di rivalutazioni o svalutazioni.
- I *Proventi e Oneri Straordinari* che risultano pari a € 1.000,00, si riferiscono alla previsione di eventuali proventi o oneri che non sono ordinari o prevedibili, ma hanno invece carattere di straordinarietà.

Il risultato economico previsto per l'esercizio 2022 è un avanzo di € 25.560,00 e risulta simile a quello dello scorso anno che era pari a € 27.800,00. I valori del Conto economico relativi all'anno 2022, come previsto dal "Regolamento di amministrazione e contabilità", sono stati messi a confronto con quanto previsto per l'esercizio precedente. Da tale raffronto emerge, oltre all'aumento dei ricavi dovuto come all'incremento del numero degli iscritti, un aumento delle spese per servizi e una diminuzione del costo del personale dipendente per le motivazioni già indicate in precedenza nella presente relazione.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021

La tabella evidenzia il risultato atteso per l'anno 2021. Si prevede che maturerà al termine dell'attuale anno ancora in corso un Avanzo di amministrazione di € 623.751,05. I Fondi che vincolano l'Avanzo sono i seguenti: Trattamento fine rapporto per € 106.432,98 e Fondi per rischi ed oneri per € 176.860,00. La parte disponibile dell'Avanzo 2021, che si presume ammonterà a € 340.458,07, potrà essere utilizzata per finanziare le politiche e raggiungere gli obiettivi che il

Consiglio determinerà nel corso del 2022, come di seguito meglio esposto nella relazione della Presidente al bilancio

PIANTA ORGANICA

La *pianta organica* è quella risultante in seguito all'ultima modifica avvenuta con delibera n. G/123 del 14/11/2020. Con questa delibera si è approvata la pianta organica e si stabilito il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023.

Si ricorda che a giugno del 2021 è stata assunta una dipendente con contratto part-time in categoria B livello B1.

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti e approfondimenti.

Buon lavoro a tutti a noi!

Il Tesoriere

(dott.ssa Eleonora Ceccarelli)

RELAZIONE PROGRAMMATICA DELLA PRESIDENTE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Secondo anno di consigliatura, secondo anno di pandemia. Nulla è stato semplice, abbiamo speso ogni energia e tutto il tempo possibile e immaginabile, per gestire l'Ordine, le sue funzioni ordinarie e straordinarie, i suoi servizi a favore degli iscritti al meglio possibile. Mail, telefonate, adempimenti a tambur battente sono stati seguiti con costanza e impegno da parte di tutti, nonostante il lavoro agile e la pianta organica non ancora completa, per le difficoltà a reperire il personale mancante, su cui stiamo comunque continuando a lavorare con profuso impegno e determinazione.

Vado a raccontare nel dettaglio, seppure in forma sintetica, l'anno 2021, che sostanzialmente è la base che darà continuità alla previsione dei nostri lavori all'Ordine per il 2022.

IL PIANO VACCINAZIONE REGIONE TOSCANA

In questo secondo anno di emergenza non posso non cominciare con l'impegno dell'Ordine degli Psicologi della Toscana per la campagna vaccinale, che ha preso avvio in Regione Toscana il 27 dicembre 2020. Lo Stato ha adottato il piano vaccinazioni indicando alle Regioni le priorità da seguire lasciando poi a queste l'onere della organizzazione territoriale della somministrazione alla popolazione. Ogni Regione ha seguito procedure diverse, alcune hanno coinvolto gli Ordini delle professioni sanitarie per raccogliere le adesioni. Grazie al mio assiduo lavoro di scambio e interlocuzione con l'assessorato alla Sanità, la Regione ha predisposto l'allargamento della piattaforma di prenotazione on line del vaccino anche alle libere professioni sanitarie, quindi anche ai nostri iscritti all'Ordine in data 20 di gennaio. Insieme all'Ordine dei medici e a quello degli infermieri anche l'Ordine degli psicologi, in quanto professione sanitaria, ha avuto accesso alla prenotazione. In questo modo da martedì 9 febbraio 2021 gli psicologi della Toscana hanno potuto vaccinarsi e continuare a lavorare per la sicurezza dell'utenza e di sé stessi. Credo che questo Ordine sarà ricordato per questo impegno indispensabile a favore della salute di tutti.

CONCORSI

ASL Toscana Centro e ASL Nord Ovest, Comune di Capannori.

A seguito delle nostre lettere, assidue interlocuzioni e riunioni con i responsabili della Asl e di Estar, abbiamo contribuito a sbloccare a febbraio 2021 il concorso a tempo determinato di ASL Centro n.1

psicologo dirigente e a ottobre quello a tempo indeterminato di ASL Nord Ovest n. 2 psicologi dirigenti. Mai come in questo periodo, in cui le richieste di prestazioni psicologiche ai nostri servizi pubblici sono aumentate di oltre il 30% rispetto agli anni precedenti, c'è stato un sovraccarico dei nostri psicologi dipendenti pubblici. E' dunque indispensabile che ci sia una implementazione del personale. In linea con questa mission, il 28 maggio abbiamo avviato i lavori della Consulta SSR, che da allora si è riunita con cadenza mensile sino ad oggi. I partecipanti, colleghe e colleghi dirigenti UOC e UOS delle tre aree vaste ASL Toscana e loro diramazioni territoriali, sono presenti alle riunioni e stanno dando un contributo pratico-operativo per il miglioramento della situazione lavorativa nei servizi pubblici.

Un passo importante è stato compiuto a livelli degli Enti locali: il 1 aprile ho firmato insieme a Matteo Biffoni, Sindaco di Prato e Presidente ANCI Toscana, il protocollo ANCI -OPT per agevolare interventi psicologici all'interno degli enti locali e dei comuni. Ciò ha permesso, dopo un'audizione presso la sede dell'ordine di una delegazione del Comune di Capannori, al comune di Capannori stesso di pubblicare il primo bando in Toscana per n. 2 Psicologi in Comune. Il concorso si espletterà tra novembre e gennaio. Dopo le assunzioni, il Comune sta pensando di organizzare insieme a OPT un grande convegno per dare risalto alla Psicologia negli enti locali.

Anche altre amministrazioni ci hanno chiesto informazioni a seguito del Protocollo, auspichiamo che le collaborazioni con gli Enti locali siano tali da portarle a fare i medesimi passi. Ci lavoreremo!

PRESENZA ISTITUZIONALE NELLE ASL:

Da marzo e su richiesta della ASL, abbiamo avviato un lavoro di collaborazione tra OPT e DSM ASL Prato (Resp. Dr.ssa Di Francisca) che prevede un ciclo di incontri di formazione ai nostri colleghi dipendenti pubblici. In questo 2021 gli incontri sono stati due, uno di presentazione dell'Ordine tenuto da me, il secondo sulla materia deontologica tenuto dalla Tesoriera Eleonora Ceccarelli e dal nostro consulente Avv. Farnararo. Vogliamo un Ordine vicino, un Ordine presente, un Ordine attento ai suoi iscritti.

CONVENZIONI

AGENZIA ENTRATE

Ci teniamo a promuovere occasioni di lavoro per i colleghi e le colleghe, grazie alla convenzione con l'Agenzia delle Entrate è partita la procedura che ha raccolto le adesioni degli iscritti psicologi per il

sostegno psicologico e psicoterapeuti per le richieste di psicoterapia, a prezzi convenzionati riportati nel testo della convenzione.

GUARDIA DI FINANZA

Da settembre io e la consigliera Capecchi, coinvolgendo il G.d.L. Psicologia del Lavoro, insieme al generale della Guardia di Finanza (GDF), la collega capitano ed altri rappresentanti, abbiamo ripreso i lavori del protocollo di intesa GDF-CNOP e definito il programma di conferenze fatte in modalità blended, implementando la collaborazione con la stesura di un questionario on line da somministrare per rintracciare i bisogni del personale della GDF e poter sviluppare in futuro strategicamente i prossimi interventi con GDF. La prima conferenza è cominciata i primi di novembre.

CAMERA DI COMMERCIO

Nel 2021 è proseguito il lavoro dei consiglieri Ceccarelli e Mangini, cominciato l'anno scorso, in relazione alla Convenzione con la Camera di Commercio e gli Ordini professionali per l'orientamento professionale dei giovani studenti delle scuole superiori dell'area fiorentina. Gli incontri dell'Ordine degli Psicologi della Toscana sono stati quelli più seguiti dai giovani studenti.

Nel 2021 sono inoltre ripartite le convenzioni per gli iscritti relativamente a varie tipologie di attività e di servizi. Ogni convenzione accorda uno sconto agli Iscritti dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, alcune convenzioni ampliano lo sconto anche ai familiari. Di seguito alcune particolarmente interessanti:

MISERICORDIA: fornitura di prestazioni sanitarie, diagnostiche e specialistiche alle quali sarà applicato uno sconto del 10% sulla tariffa del singolo ambulatorio, per le iscritte e gli iscritti e i loro familiari. La tariffa agevolata è valida su tutto il territorio della Regione Toscana per tutte le prestazioni sanitarie erogate dalle strutture delle Misericordie Toscane aderenti a Rami.

MASCHERINE: Lavorare in sicurezza per la salute di tutti! OPT ha stipulato una convenzione con l'azienda FL ITALIA srl per l'acquisto di mascherine a prezzi agevolati per tutti gli psicologi toscani. I prodotti sono certificati.

POS BANCA SELLA: una convenzione per i professionisti e gli studi professionali per offrire ai propri clienti/pazienti pagamenti elettronici effettuati tramite PoS.

AUDIZIONI E PRESENZE ISTITUZIONALI

III COMMISSIONE REGIONALE SANITÀ E POLITICHE SOCIALI

Il Progetto dell'Ordine degli Psicologi della Toscana di Psicologo di Assistenza Primaria nelle Case di Comunità, presentato al Presidente Eugenio Giani a giugno 2020, inviato e discusso in presenza a novembre 2020 con l'Assessore Bezzini, e in audizione a Enrico Sostegni, Presidente della III commissione Sanità e Politiche Sociali, **a febbraio 2021 è stato approvato all'unanimità dal Consiglio Regionale**. Un altro passo importante che sottolinea l'interesse della Regione al ruolo e all'importanza dello Psicologo nei territori e la necessità di attivare progetti sperimentali.

Da febbraio ad oggi, nelle svariate occasioni politiche e istituzionali in cui siamo stati presenti abbiamo sostenuto il progetto, anche in presenza della Sen. Paola Boldrini, intestataria della legge dello Psicologo di base, al momento discussa in Parlamento. Continueremo!

CPO (COMITATO PARI OPPORTUNITÀ' INTERPROFESSIONALE)

A marzo 2021, insieme a tutti gli altri Ordini professionali dietro l'input dell'Assessora alle Pari Opportunità del Comune di Firenze Benedetta Albanese è stato avviato un tavolo di lavoro sulle Pari Opportunità. Sono stati avviati immediatamente anche i lavori del CPO di OPT, coordinatore la consigliera Ceccarelli, con l'ausilio dei consiglieri Serio e Ricciarini, che si riunisce con regolarità a favore dello sviluppo delle pari opportunità. Sono state organizzate delle conferenze che sono ancora in corso, e c'è una assidua collaborazione interprofessionale su progetti e iniziative presenti e future.

ONORIFICENZA COMUNE DI FIRENZE

A Palazzo Vecchio, il 2 giugno, in occasione della festa della Repubblica, abbiamo ritirato l'onorificenza dedicata a tutte le professioni sanitarie che nel 2020 si sono messe a disposizione della popolazione e si sono impegnate a sostegno dei cittadini e delle cittadine durante il lockdown. Il nostro Ordine ha dato il suo importante contributo con le 3 linee telefoniche in solidarietà a sostegno della popolazione. Siamo stati molto orgogliosi di ritirare questo importante riconoscimento a nome di tutti i colleghi. La pergamena e l'annullo filatelico a noi dedicato sono esposti nelle stanze del nostro Ordine.

FORUM RISK MANAGEMENT AREZZO

Il 21 giugno, insieme ai maggiori rappresentanti della salute pubblica regionale, abbiamo partecipato al tavolo di lavoro sulle conseguenze del Long Covid dal punto di vista psicologico. Anche questa è stata una ottima occasione per proporre e progettare nuovi servizi in continuità con l'allora Recovery Fund e l'attuale PNRR.

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI

Dal 30 giugno nasce l'interlocuzione e lo scambio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con l'Ordine degli Assistenti Sociali della Toscana, grazie all'interesse e alla disponibilità della Dott.ssa Rosa Barone, che è la presidente, per lavorare insieme a progetti territoriali su welfare e sociale per l'assistenza e il supporto alla popolazione in linea con il protocollo Anci sottoscritto da questo Ordine. La collaborazione tra ordini sanitari e ordini del sociale è necessaria. Il Sociale ha bisogno di sinergie multidisciplinari che sono previste oltre che dai Leps anche dalla L. 328 del 2000. Vedremo!

AUDIZIONI ISTITUZIONALI SPECIALI

Commissione speciale Segre contro razzismo e odio - Settembre Comune di Firenze. Quando si parla di libertà, di diversità, di violenza, dobbiamo unire le voci e rappresentare massivamente il pensiero della Psicologia: diverso è risorsa, mai limite. L'Ordine presente attraverso le voci di tutto l'esecutivo. Promuovere i valori contro le discriminazioni e le atrocità collettive e intervenire per cambiare la cultura dell'odio sono tra i nostri obiettivi presenti e futuri.

STATI GENERALI DELLA SALUTE DI REGIONE TOSCANA (ENRICO SOSTEGNI)

Settembre 2021 siamo stati auditi agli Stati generali della Salute della Regione Toscana per approfondire i progetti di questo ordine in materia di salute pubblica.

Noi e l'Ordine degli Assistenti Sociali abbiamo proposto la formazione di una cabina di regia su welfare e sociale.

TAVOLO POLITICHE MINISTERIALI NAZIONALI

GRUPPO DI LAVORO DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

La mia partecipazione al tavolo del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, cominciata a giugno 2021, prosegue costantemente. Al momento stiamo lavorando alla nuova Legge quadro per gli

anziani e la non autosufficienza. Rappresento la psicologia e porto il mio impegno assiduo a supporto dell'approccio bio-psico-sociale per la presa in carico dell'utenza. Mesi di lavoro intenso, in virtù dei nuovi finanziamenti che dovranno essere investiti. E' la prima volta che uno psicologo viene convocato in questo tavolo di lavoro. Non è semplice, ma ci siamo per tutelare il benessere della comunità.

SOSPENSIONI DALLA PROFESSIONE

Quello delle sospensioni è un tema che ci impensierisce costantemente da agosto ovvero da quando le ASL territoriali hanno cominciato a mandare gli accertamenti vaccinali agli iscritti e in simultanea all'Ordine. Il DL 44/2021 ha introdotto l'obbligo vaccinale per le professioni sanitarie statuendo che la vaccinazione è requisito fondamentale per l'esercizio della professione sanitaria caricando l'Asl del compito di accertare la condizione di vaccinato, pertanto abbiamo dovuto inviare l'elenco dei nostri iscritti entro la scadenza prevista dell'6 aprile, aggiornandolo di volta in volta con i neoiscritti. L'Ordine ha il compito di comunicare all'iscritto la presa d'atto della sospensione di diritto imposta dalla legge e di annotare sull'albo la relativa indicazione nel rispetto della funzione di pubblicità ai fini della conoscibilità pubblica della predetta condizione. Fino alla fine di settembre la dicitura della annotazione sull'albo, in linea con il CNOP, è stata "sospensione dall'attività professionale in presenza".

Poi il 23 settembre il parere del Ministero della Salute trasmesso a tutti gli Ordini delle professioni sanitarie, conteneva l'indicazione che la sospensione dall'esercizio fosse totale, tout court, per tutte le professioni sanitarie. Affrontato il tema in Consiglio Nazionale, dietro parere del consulente legale del CNOP avv.to Falzone, si è deciso per un mero richiamo alla normativa generale "sospensione dell'attività professionale ex art 4 DL 44/2021", e quindi anche noi. Purtroppo questo ha innescato numerose mail, telefonate di colleghi, avvocati, a cui ciascuno di noi e soprattutto gli uffici hanno dovuto dedicare un tempo infinito, ancora in corso, fino ad arrivare ai ricorsi legali che ci vedranno impegnati economicamente e in termini di tempo nei prossimi mesi.

I colleghi interessati da un accertamento di inosservanza dell'obbligo alla data di redazione del presente documento sono circa 400.

FORMAZIONE E ECM

Nel 2021 abbiamo continuato l'impegno per la **formazione di qualità gratuita**, sempre on line vista l'emergenza, con 16 eventi nell'arco di tempo da gennaio a dicembre. Ricominceremo in presenza

l'11 dicembre 2021 con l'evento "L'osservazione della personalità di fronte alla complessità dei reati ostativi. Appartenenza mafiosa e valutazione della pericolosità in assenza di collaborazione di giustizia". Continueremo a investire sul doveroso aggiornamento professionale da fornire gratuitamente ai nostri iscritti, resosi necessario da quando è scattato l'obbligo dei crediti ECM per il triennio 2020/2022, con le FAD, come quella di Giunti e gli eventi on line in sincrono.

Questo l'elenco totale degli eventi organizzati nel 2021.

- 1- FORMA MENTIS 25/01/2021 "IL SENTIRE DELLA MENTE" Prof.ssa Daniela Lucangeli,
- 2- CASSETTA ATTREZZI 05/02/2021 "PRINCIPI E VISION DELLA PROGETTAZIONE" modulo 1 Dott. Carlo Andorlini,
- 3- FORMA MENTIS 13/02/2021 "SENSO DI COMUNITÀ PLANETARIO, AMBIENTE E RUOLO DELLA PSICOLOGIA" Prof. Donata Francescato,
- 4- CASSETTA ATTREZZI 17/02/2021 "CONSULENZA FISCALE SU NOVITÀ STS E REGIME FORFETTARIO" Dott. Gianni Raffaelli, consulente di OPT,
- 5- CASSETTA ATTREZZI 20/02/2021 "METODI DI DESIGN DELLA PROGETTAZIONE SOCIALE" modulo 2° Dott. Carlo Andorlini,
- 6- 6 - FORMA MENTIS 06/03/2021 "LE DIPENDENZE SENZA SOSTANZE: IL GIOCO D'AZZARDO" Prof. Mauro Croce,
- 7- 7 CASSETTA ATTREZZI 12/03/2021 "IL REGOLAMENTO UE 679/2016 PER GLI PSICOLOGI" Avv Marco Giuri,
- 8- FORMA MENTIS 09/04/2021 "LA PSICOLOGIA DELLO SPORT: MODELLI APPLICAZIONI E PROSPETTIVE PROFESSIONALI" prof. Giuseppe Vercelli,
- 9- CASSETTA ATTREZZI 28/04/2021 "COME SCOVARE IL GIUSTO BANDO: RICERCA PER FINANZIARE PROGETTI DELLA PROPRIA ATTIVITÀ PROFESSIONALE" Excursus, consulenti per bandi e concorsi di OPT,
- 10- FORMA MENTIS 08/05/2021 "LE COMPETENZE PSICOTERAPEUTICHE" Prof. Laura Fruggeri,
11. Per la GIORNATA DELLA PSICOLOGIA: la Psicologia incontra l'Arte 11/10/2021 "Gli Ultimi saranno ultimi" spettacolo teatrale Teatro Niccolini Firenze con Gaia Nanni,

12. Per la GIORNATA DELLA PSICOLOGIA 14/10/2021 “Pandemia e Parità di genere, cosa è cambiato e quali scenari si sono aperti” tavola rotonda – Ass Nardini, Ass Albanese, Elena Lenzi, psicologa, Domenico De Masi sociologo, Laura Rimi Commissione pari opportunità Regione Toscana, Paola Castellacci Vicepresidente Confindustria Toscana, Ilaria Gaspari filosofa, Cristina Arba Coordinamento donne CGIL, Cristina Moschini avvocat penalista OPT vicepresidente Ass nazionale avvocate giuriste.
13. FORMA MENTIS con ECM 16/10/2021 “LE SFIDE DELLA PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI” Prof Francesco Avallone, **6 ECM**,
14. FORMA MENTIS con ECM 05/11/2021 “INFANZIA E ADOLESCENZA OGGI: AMBITI E STRATEGIE DI INTERVENTO” mattina - Infanzia - Prof.ssa Anna Oliverio Ferraris, pomeriggio Adolescenza - Prof. Alfio Maggiolini **12 ECM**,
15. FORMA MENTIS con ECM 03/12/2021 "Bullismo e Cyberbullismo nei contesti giovanili: interventi di prevenzione e di contrasto" coordina Eleonora Ceccarelli, con Avv Paolo Russo, Tiziana Barchiesi psicologa, Alessandra Nocentini, Deza Linares, Annalisa Camellini, il GdL Psicologia dello Sport **6 ECM**,
16. Convegno Psicologia Giudiziaria 11/12/2021 “L’OSSERVAZIONE DELLA PERSONALITÀ DI FRONTE ALLA COMPLESSITÀ DEI REATI OSTATIVI. APPARTENENZA MAFIOSA E VALUTAZIONE DELLA PERICOLOSITÀ IN ASSENZA DI COLLABORAZIONE DI GIUSTIZIA” coordina Ilaria Garosi, con Stefania Carnevale, Prof. Diritto Università di Ferrara, Marcello Bortolato, Pres Tribunale di Sorveglianza di Firenze, Girolamo Lo Verso, ordinario di Psicoterapia Università di Palermo, Santoro, ordinario Filosofia del Diritto Università di Firenze, il gdl Psicologia Penitenziaria.

UN TOTALE DI 24 ECM, PIÙ I 20 ECM DELLE FAD GIUNTI. ABBIAMO GARANTITO A CHI SI È ISCRITTO ALLE INIZIATIVE FORMATIVE DI OPT QUASI LA MAGGIOR PARTE DI QUANTO PREVISTO DAGLI OBBLIGHI DI FORMAZIONE CONTINUA PER LE PROFESSIONI SANITARIE.

SCUOLE DI PSICOTERAPIA

In continuità con le iniziative dello scorso anno, abbiamo realizzato on line l’evento annuale delle scuole di specializzazione per garantire informazione sulla specializzazione in psicoterapia. Anche quest’anno le scuole di psicoterapia firmatarie del protocollo con il nostro Ordine hanno presentato i propri percorsi di specializzazione in psicoterapia da remoto e poi pubblicato sul canale youtube di OPT.

UNIVERSITA'

Abbiamo continuato a collaborare con l'Università riguardo ***all'esame di Stato***, sempre on line per l'emergenza, sulla costituzione delle commissioni di esame e sulle informative in sede di esame e sul sito dell'Università da dare a coloro che hanno sostenuto l'esame prima di fare domanda di iscrizione all'ordine. Ricordiamo che le iscrizioni sono accolte quando le università pubblicano sui loro siti gli esiti degli esami. Inoltre con la nuova laurea abilitante, saremo disponibili a dare il nostro contributo all'Università sulle nuove modalità e le nuove procedure.

TUTELA E DEONTOLOGIA

Tutela, deontologia e consigli disciplinari, comparti fondamentali per la vita dell'Ordine, hanno lavorato a ritmo serrato e sempre da remoto. Abbiamo garantito la nostra presenza a fianco dei nostri consulenti legali, civile e penale, nei tribunali nei casi di ricorso e di abusivismo professionale. Anche in vacanza, questa estate In Sicilia, per fare una deposizione alla Caserma dei carabinieri. La Commissione deontologica è riuscita a chiudere il pregresso lavoro ereditato dalla consiliatura precedente e ha avviato le istruttorie per le segnalazioni del 2021. Si riunisce due volte al mese, con un grande e costante impegno di tempo.

INDENNITA' DI CARICA

A fronte di tutto il lavoro fatto e svolto in questi 2 anni, credo sia ragionevole, oltre che giusto, aumentare le indennità di carica previste per i membri dell'esecutivo e i gettoni di presenza delle commissioni.

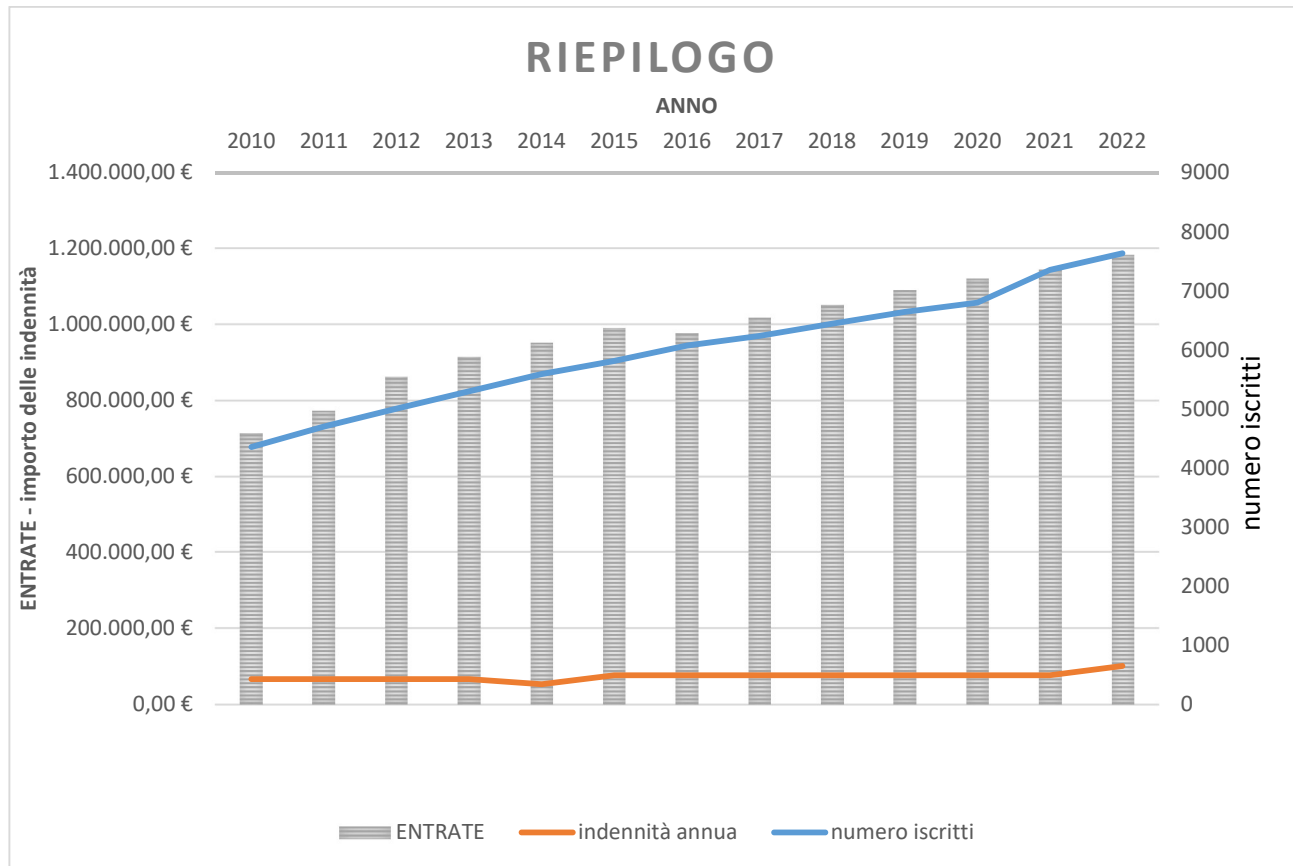
È dal 2010 che la carica del Presidente non ha un aumento di indennità. Abbiamo aspettato il secondo anno di consiliatura per valutare il tempo che dedichiamo all'Ordine e il molto minore tempo dedicato alle nostre attività professionali. Dunque per riconoscere il lavoro e l'importanza di quanto fatto e tenuto conto del numero crescente degli iscritti, ci sembra sia arrivato il momento di provvedere dal prossimo anno.

Abbiamo eseguito un'attenta analisi dei costi e dell'andamento di quegli elementi che possono permetterci di comprendere da una parte la mole di lavoro svolto e dall'altro la presenza delle risorse necessarie per sopportare questi aumenti.

Abbiamo visto che non è opportuno applicare per quest'Ordine gli algoritmi approvati dal CNOP, in quanto ciò avrebbe portato ad un aumento maggiore delle indennità e a una loro distribuzione diversificata e non realistica rispetto alle attività effettivamente svolte dal Vice Presidente,

Segretario e Tesoriere, le cui indennità si ritiene invece debbano essere determinate in uguale misura. Per questi motivi abbiamo adottato parametri in continuità col passato.

Questo semplice grafico per mostrare l'andamento di alcuni parametri utilizzati per modificare le indennità, quali numero degli iscritti, andamento delle entrate e importo delle indennità:



OPT UFFICI E DIPENDENTI

Anche quest'anno e fino al 15 ottobre gli uffici hanno usufruito del ***lavoro agile***, sono stati mesi difficili per l'organizzazione di un lavoro che doveva procedere a distanza con continui adempimenti. Dal 15 ottobre anche nei nostri uffici abbiamo avviato la procedura della verifica del green pass, come previsto dalla legge.

PAGOPA -PEC – SPID

Grande impegno dell'Ordine, che finalmente si è adeguato alla normativa delle pubbliche amministrazioni in riferimento a PagoPa. E' stato complesso, macchinoso e faticoso, ma ce l'abbiamo fatta nei tempi giusti per il versamento della quota di iscrizione con scadenza 31 marzo

2021. Grazie al cambio del gestionale della ditta Tecsis, ma soprattutto grazie al lavoro enorme dei nostri dipendenti. Certo è un primo passo verso una sempre più chiara digitalizzazione dell'Ente, richiesta dalla normativa vigente che cambia continuamente. Con il 2021 e nonostante le difficili condizioni lavorative dovute all'emergenza, abbiamo quindi traghettato la riscossione dal tradizionale MAV al sistema PagoPA.

AMMODERNAMENTI E ADEGUAMENTI DI LEGGE CON IL DECRETO SEMPLIFICAZIONI.

SPID E AREA RISERVATA

Abbiamo acquistato un'espansione della parte web di iride che entro novembre andrà ad aumentare le funzionalità della nuova area riservata con Spid.

Il sito verrà aggiornato con comunicazioni generali, di contenuto divulgativo e informativo. In prospettiva si potrà accedere ad una area con accesso spid, in espansione a secondo delle urgenze e necessità e di nuovi obiettivi quali la presentazione di istanze on line e un'area di formazione con webinar, questionari e altri servizi attraverso la piattaforma zoom Planet, acquistata quest'anno. Saranno certamente obiettivi implementabili nel medio e lungo periodo.

INSTALLAZIONE SISTEMA FILTRAGGIO ACQUA PER L'AMBIENTE

Abbiamo pensato di introdurre un sistema più ecologico di distribuzione dell'acqua. Quindi abbiamo fatto l'acquisto di un sistema di filtraggio e raffreddamento dell'acqua. Chiunque si trovi all'Ordine potrà bere acqua direttamente dalla macchina installata e non troverà più le bottiglie di plastica come in passato, che smetteremo quindi di acquistare, salvo situazioni straordinarie o di necessità.

MONTASCALE E ADEGUAMENTO BAGNI BARRIERE ARCHITETTONICHE

Lo abbiamo promesso in campagna elettorale, lo stiamo realizzando. Durante lo scorso anno avevamo pensato anche ad un trasferimento di sede, facendo dei sopralluoghi di alcuni uffici nella zona circostante via Panciatichi. Ciò che abbiamo visto in realtà non è stato soddisfacente e allora abbiamo pensato di mettere a norma la sede. Via Panciatichi geograficamente non ha concorrenti, vicino alla stazione e all'autostrada, facilmente raggiungibile dalle province. Dunque i nostri colleghi e le nostre colleghe non avranno più limitazioni di accedere ai nostri uffici. I ricordi delle passate

elezioni sono molto vividi, ho visto almeno un paio di colleghi con le stampelle rovinare a terra. Non è più accettabile. Metteremo tutto a norma.

GDL di OPT

I lavori dei 15 G.d.L. sono partiti da un anno circa. Sono tanti i progetti e le iniziative che abbiamo approvato. Pertanto daremo a breve un bonus a ciascun gruppo per dare gambe e forza all'impegno dei colleghi nei gruppi di lavoro attraverso i progetti approvati in consiglio.

OTTOBRE: MESE DELLA PSICOLOGIA

La Festa della Psicologia è cominciata l'11 ottobre, abbiamo celebrato la giornata nazionale della psicologia a più riprese con spettacolo, tavola rotonda sulla parità di genere e infine l'evento ecm di psicologia del lavoro del prof. Avallone.

Lunedì 11 ottobre al teatro Niccolini di Firenze con Gaia Nanni abbiamo vissuto un'emozione grandissima, proprio quel giorno la capienza dei teatri è ritornata al 100% ed è stato davvero molto bello vedere l'evento di Psicologia e Arte andare in sold out nel giro di poche ore per ben due volte. Il teatro era pieno con oltre 300 partecipanti tra colleghi e cittadini. Lo spettacolo che raccontava di donne è stato molto apprezzato insieme a Gaia Nanni che ha riscosso un grandissimo consenso. Siamo stati sulle pagine dei massimi quotidiani per 10 giorni e l'iniziativa Studi aperti ha avuto più di 300 adesioni.

PIANTA ORGANICA

Abbiamo ancora qualche problema organizzativo negli uffici e rileviamo un incremento del numero degli iscritti. A luglio, prima che scadesse la graduatoria del concorso di OPT del 2018, abbiamo assunto l'ultimo vincitore, che dopo 10 giorni di assunzione ha lasciato. Continuiamo a cercare graduatorie attive di Enti pubblici ma al momento e nonostante le concessioni di enti come l'OPI, non abbiamo trovato persone non occupate nelle graduatorie a cui abbiamo attinto. Continueremo!

Azioni e Obiettivi strategici

Rapporti con altri Enti e Istituzioni per un Ordine degli Iscritti Autorevole e Visibile.

Continueremo quanto proficuamente avviato nel 2020 incrementando contatti diretti con Enti pubblici e privati, stampa e media locali. Ci siamo guadagnati così tanta visibilità da essere un punto di riferimento e una voce professionale prestigiosa in tutta la Regione. La rassegna stampa che pubblicheremo nel bilancio delle attività 2022 lo testimonierà.

Siamo riusciti a creare rapporti e interazioni con la Regione, i Comuni, Ordine Medici, Infermieri e Assistenti Sociali. Stiamo lavorando per creare relazioni con i Tribunali per promuovere sinergie con **l'Ordine degli avvocati**. Vorremmo nel 2022 implementare lo scambio con **l'Ordine dei giornalisti** per costruire un linguaggio comune a favore della cittadinanza. Tutti i contatti costruiti in questo anno passato, sono una buona base da implementare.

Stiamo progettando eventi aperti alla cittadinanza sui temi di carattere psicologico e sociale, nei prossimi mesi, quando saremo fuori dalla emergenza sanitaria.

PROGETTO DI IMPLEMENTAZIONE DELLA PRESENZA NEI SOCIAL

Visto l'assiduo lavoro del 2020 e del 2021, abbiamo deciso, grazie all'indagine di mercato fatta dal Rup, di valutare l'eventuale cambiamento dell'Ufficio Stampa. La crescita di questo Ordine e la situazione di costante attenzione sui temi psicologici, impongono un'evoluzione e dunque la scelta di modalità operative specialistiche. Un investimento crescente della nostra voce veicolata sui media tv e social consente una promozione più efficace della Psicologia e degli Psicologi.

PROMOZIONE SOCIALE DELLA PROFESSIONE PSICOLOGICA

Campagna a favore della popolazione per la promozione della professione da diffondere nelle varie province toscane **attraverso i video** con testimonial Gaia Nanni. L'attrice ha riscosso un grande successo nella giornata della psicologia di ottobre. Nella sua storia professionale, ha realizzato diverse campagne promozionali locali. E' un volto fresco, ha un linguaggio chiaro e diretto, può raggiungere tutte le fasce della popolazione. Il momento è adesso per promuovere il benessere psicologico.

Giornata nazionale della psicologia 2022

In occasione della Giornata della Psicologia 2022 nel prossimo mese di ottobre abbiamo il progetto di organizzare il Primo convegno regionale dal titolo "La Psicologia e la Complessità".

Luogo: Firenze; evento accreditato con Ecm gratuito per gli iscritti OPT nei giorni 13, 14 e 15 ottobre 2022.

Durante il convegno, ci sarà una mezza giornata di plenaria con invito di relatori, più una giornata di parallele dove gli iscritti e le iscritte potranno presentare dei loro contributi.

Un progetto ambizioso e prestigioso che rilancerà la Psicologia Toscana.

Evento di presentazione offerta formativa delle Scuole di Psicoterapia (protocollo OPT)

A seguito del nuovo Protocollo **con le scuole di specializzazione in Psicoterapia**, modificato a luglio scorso, nell'organizzazione degli eventi del prossimo anno, faremo una verifica in primavera per accertarci che tutte le scuole rispettino il protocollo OPT in tutti i suoi punti, anche l'abusivismo professionale. Le scuole inadempienti saranno escluse dal protocollo e dalle attività di divulgazione dell'offerta formativa. Auspichiamo di poter tornare a fare l'evento in presenza come avveniva prima della pandemia.

Tutela degli iscritti

Tavolo Uni

Finalmente i processi di normazione in corso presso l'UNI (Ente di normazione italiano) per il riconoscimento dei titoli professionali di Counsellor e di Coach si sono conclusi con la motivazione "causa della ferma opposizione del CNOP".

E' stata perciò sospesa l'attività di normazione sul counseling e sul coach, in quanto UNI ha preso atto della impossibilità di conciliare le divergenze fra associazioni del settore e gli Ordini professionali. Questo ottimo risultato è stato raggiunto grazie al lavoro dei Consigli regionali e provinciali degli Psicologi e del CNOP che coesi si sono opposti a qualsiasi formulazione e riformulazione delle attività, competenze e abilità previste per le cosiddette professioni di counsellor e di coach.

Vedremo nel corso del 2022 se continuare con l'acquisto delle quote Uni, sulla base delle indicazioni e delle decisioni che concorderemo con il CNOP.

Continueremo a redarre il **Bilancio delle Attività dell'OPT**, che abbiamo inaugurato l'anno scorso per vedere cosa è stato fatto, cosa non è stato fatto e cosa si può fare, con la finalità che ciascun iscritto possa adeguatamente essere informato sulla vita del suo Ordine. Un report di trasparenza delle attività di OPT.

Progetto Vittime della strada

A dicembre 2020, finalmente abbiamo sottoscritto il Protocollo “vittime della strada” con la Polizia Municipale, con validità biennale e con l’obiettivo futuro di una stabilizzazione. Come per qualsiasi progetto che viene riproposto, non più pilota, abbiamo apportato delle modifiche rispetto al precedente con una riduzione del contributo economico dell’Ordine. Il mese scorso è cambiata la dirigente e abbiamo già incontrato la nuova, la quale ha tutta l’intenzione di continuare la collaborazione con OPT. Il servizio è operativo dai primi di febbraio di questo anno. E’ stato già impegnato nel 2020 con delibera G/124 l’intero costo del progetto, che continuerà fino al 31/12/2022, pari a € 9.800,00.

Abbiamo in progetto di estendere questo protocollo ad altre province toscane.

Progetto psicologo nelle case della salute

I soldi stanziati nel bilancio di previsione 2021 non sono stati spesi come avremmo voluto. Il corso della politica sappiamo essere poco rapido. Noi confidiamo che le istituzioni locali grazie anche al PNRR possano avviare nelle Case di Comunità i team multidisciplinari che prevedono la presenza anche dello Psicologo di Assistenza Primaria. Sono portavoce in prima persona di questo progetto e me ne faccio carico ogni volta che si presenta una occasione istituzionale.

Le attuali case della salute attive in Regione sono circa 70, ma verranno implementate. Nardella all’ultima Conferenza Permanente della Salute Area Fiorentina, in cui siamo presenti insieme a tutte le altre professioni sanitari, ha dichiarato che in area fiorentina le prossime Case di Comunità saranno 18.

Il progetto prevede un costo totale per la Regione di circa 2 milioni di euro, ma prevede anche un cofinanziamento a carico dell’Ordine degli Psicologi della Toscana di € 20.000,00 per la formazione ai medici di base.

Più Servizi e Formazione di Alta Qualità per tutti gli iscritti

A fine di dicembre 2020 è partita una innovativa iniziativa dell’Ordine: Abbiamo acquistato un pacchetto di **Corsi di inglese on line** per tutti ovvero per più di 7000 iscritti! I corsi prevedono tre livelli di difficoltà a disposizione di tutti e per tutto l’anno 2021. Stiamo valutando di attivare altri corsi formativi specifici per la nostra categoria professionale per fine anno.

Rinnoveremo l'abbonamento annuale per accedere alla **banca dati** di migliaia di articoli internazionali in inglese e all'avanguardia sui temi a noi cari della psicologia. La spesa che speriamo di poter impegnare a breve ammonterà a circa € 5.000,00, come lo scorso anno.

Quando usciremo dalla emergenza, potremo cominciare a fare formazione e eventi in presenza. Il dispendio economico al momento non prevedibile, sarà sicuramente più considerevole, tenuto conto anche del fatto che vorremmo progettare per quest'anno eventi nelle tre aree vaste toscane, per raggiungere i colleghi nei territori. Mai, in realtà, li abbiamo trascurati, visto che l'intensa attività di OPT con i **webinar** ci ha permesso di andare in tutta la Regione. Credo che la modalità blended dovrà essere considerata nel futuro, per permettere ad ogni iscritto di poter rimanere collegato ad OPT.

Dunque continueremo con **Forma Mentis** (circa uno al mese), la **Cassetta degli Attrezzi** (per aggiornamenti su materie fiscali, sul trattamento dei dati e della privacy, legali, deontologiche, di marketing, informatici legati alla professione). Il progetto **Iscritti al Quadrato**, per ragioni di tempo, visto l'accavallarsi continuo di ordinario e straordinario, è stato al momento impossibile farlo. Ma è un progetto molto interessante, pertanto stiamo valutando la possibilità di inoltrare questa iniziativa alla Fondazione di OPT, una fondazione a favore e per gli iscritti e le iscritte. Per tali attività abbiamo impegnato nel corso del 2021 con delibera G/126-2020 € 5.000,00, oltre Iva, e certamente anche per il 2022 la spesa sarà mantenuta alla stessa maniera.

ECM

Manterremo l'offerta **Fad GIUNTI** e continueremo a garantire crediti **ECM** come abbiamo già fatto. Certamente anche nel corso del prossimo anno potremo spendere una cifra che possiamo stimare in € 40.000,00 per queste attività formative.

L'Ordine vicino agli iscritti e alla cittadinanza.

Il **28 gennaio** prossimo partirà il primo grande evento in presenza per la **Giornata della Memoria** in collaborazione **con il comune di Firenze al Salone dei Cinquecento** dal titolo *"Comprendere è impossibile, conoscere è necessario"*. Diversi saranno gli ospiti. Centrale il contributo della scrittrice Edith Bruck, vincitrice del Premio Strega 2021, che si collegherà da remoto e racconterà la sua esperienza di deportata e di scrittrice. L'attrice Giusi Merli, candidata all'Oscar per il film *"La grande Bellezza"*, leggerà tratti del libro *-Il pane perduto-* di Edith Bruck. Presenti noti professori dell'Università, il prof Zamperini e la prof Salomoni. L'importo di spesa previsto è di massimo € 7.000,00.

PROGETTO "GLI PSICOLOGI E LE RETI TERRITORIALI"

Verranno organizzati 3 Webinar blended, uno per ogni area vasta, seguibili sia online che in presenza. Questo per avvicinare tutte le iscritte e gli iscritti all'ordine.

La Toscana è una regione grande ed eterogenea non vogliamo solo un ordine Firenze-centrico.

Non solo Firenze! Ce lo eravamo detti in campagna elettorale, lo vogliamo fare da questo anno, se l'emergenza sanitaria ce lo permetterà.

PROGETTO REVISIONE SITO WEB

Abbiamo cominciato i lavori del **Sito** dell'Ordine, useremo i soldi già stanziati nel bilancio di previsione del 2021. Il sito OPT verrà interamente revisionato e, oltre al miglioramento grafico e funzionale, ci sarà un'area di **geolocalizzazione** e una scheda di iscrizione modificabile da ciascun iscritto attraverso la quale ogni psicologo o psicologa toscano potrà presentarsi alla cittadinanza ed essere contattato.

Rimane sempre attivo il progetto di promuovere una **App per gli iscritti**, soprattutto per rendere più rapido il contatto con l'Ordine. Purtroppo non siamo riusciti ad arrivare ad un tale dettaglio di progettazione da poter procedere con l'acquisto, ma contiamo di farlo nel corso del 2022, appena terminato il progetto di revisione del sito web istituzionale.

NUOVE CONVENZIONI PER IL 2022

E' nostra intenzione ampliare le convenzioni da offrire agli iscritti. Speriamo di poter attivare a breve una convenzione con i Centri per l'impiego, la cui modalità operativa è ancora da individuare nel dettaglio. Inoltre, visto che finalmente stiamo tornando alla normalità dopo quasi due anni di emergenza sanitaria, abbiamo come obiettivo quello di attivare convenzioni con cinema e teatri provinciali. Infine valuteremo l'attivazione di una convenzione con la società Psicogest, che offre servizi di natura contabile e amministrativa agli psicologi.

LA FONDAZIONE

La Presidente e i membri della fondazione hanno fatto una grande opera di "bonifica" dei conti. La Fondazione è riuscita a diventare più solida rispetto al passato e ci auguriamo che lo diventi ancora di più. Al fine di incentivare ed essere coerenti nel sostenere le attività della Fondazione, nonché per investire nelle attività della stessa a favore degli iscritti, quest'anno valuteremo in sede di

assestamento del bilancio di previsione 2022, quindi dopo la determinazione dell'avanzo di amministrazione definitivo dell'anno 2021 e anche sulla base delle esigenze e dei progetti presentati dalla Fondazione, quali eventuali risorse destinarle.

Continueremo a monitorare i lavori e ad essere disponibili per il buon funzionamento della Fondazione.

Le risorse che abbiamo stanziato nel Bilancio di previsione 2022 per le iniziative rivolte agli iscritti ammontano a € 80.000,00, pari al doppio di quanto stanziato nello scorso esercizio. Tale somma ci permette di poter partire fin da subito con i progetti e le attività che ho illustrato.

La quota di iscrizione rimarrà anche per questo anno invariata, proprio in modo da poter garantire attività e servizi di qualità a tutti i colleghi. Abbiamo lungamente riflettuto sulla possibilità di abbassare la quota prevista per l'anno 2022 se pur di una cifra simbolica ovvero di € 10,00. Il bilancio di previsione per l'anno 2022 è stato come al solito oggetto di revisione e controllo da parte dello studio Ferrari di Roma e in particolare della dott.ssa Rinalducci che insieme al Prof. Grandis segue il nostro Ente. In sede di tali verifiche e determinazione delle previsioni per il prossimo esercizio, abbiamo affrontato l'ipotesi della diminuzione della quota e, perciò, analizzato insieme a loro l'andamento dell'avanzo di amministrazione che si è determinato negli ultimi anni. Di fatto si è visto che a parte l'anno 2020, che si è caratterizzato ovunque per i risparmi di spesa vista l'impossibilità di poter svolgere la gran parte delle attività a causa dell'inaspettata emergenza sanitaria e i relativi lockdown, di fatto non ci sono tali e notevoli avanzi di spesa nella parte corrente del bilancio da poter decidere serenamente la diminuzione della quota annua. Certamente il nostro ente gode di un elevato avanzo di amministrazione formatosi negli esercizi precedenti, però è necessario per il corretto equilibrio economico e finanziario dell'ente, che le entrate annuali coprano le uscite fisse, ovvero quei costi che non sono straordinari o irripetibili, quali il costo del personale, le spese per la sede o le spese per il funzionamento degli uffici. Anche la presenza di un fondo di riserva che ammonta al 3% delle spese correnti non ci permette di diminuire la quota senza il dubbio di non riuscire a far fronte alle spese in caso di improvvise modifiche di varia natura che possono insorgere nel corso dell'anno e alle quali potremmo non essere in grado di far fronte con le sole entrate correnti.

L'avanzo di amministrazione per l'anno 2021, che potrà perciò essere utilizzato nel corso del 2022 dopo l'approvazione del bilancio consuntivo 2021, ammonta in via presunta a € 623.751,05 ed in particolare la parte non vincolata ovvero disponibile per essere utilizzata si stima sarà pari a €

340.458,07. Anche per il prossimo esercizio la consistenza dell'avanzo disponibile ci permette di affrontare il nuovo anno con la massima sicurezza e tranquillità. Ci ripromettiamo di portare avanti tutti i progetti e raggiungere gli obiettivi esposti indicati. Continueremo a fare buon uso delle risorse a nostra disposizione.

Andiamo avanti e sempre meglio!

La Presidente

(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA TOSCANA

ORGANO DI REVISIONE

OGGETTO: Proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2022.

Il sottoscritto Revisore

Visti gli artt. 5 e 6 del vigente regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi con i quali vengono stabilite le modalità per la predisposizione dello schema di bilancio di previsione e dei relativi documenti di accompagnamento, da sottoporre all'esame del Consiglio per la sua approvazione;

Visto lo schema di bilancio di previsione per l'esercizio 2022, pervenuto in data 9 novembre 2021, ma in parte anticipato in via informale nei giorni precedenti, che sarà sottoposto all'esame del Consiglio nella seduta del 18 novembre prossimo, per cui è rispettato il termine stabilito dall'art. 6, comma 3, del Regolamento, il quale dispone che il bilancio di previsione, unitamente agli allegati, sia trasmesso al Revisore dei Conti almeno quindici giorni prima della data di convocazione del Consiglio;

Rilevato che il bilancio, predisposto secondo quanto previsto dal modello allegato al ricordato Regolamento di contabilità, è composto dal preventivo gestionale, dal quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, dal preventivo economico, dal prospetto indicante la consistenza della pianta organica e del personale in servizio, dalla tabella dimostrativa del presunto risultato d'amministrazione e della relazione del Consigliere Tesoriere e dalla relazione del Presidente;

Preso atto, quindi, che la documentazione pervenuta è tutta quella prevista dal comma 2 dell'art. 6 del già citato Regolamento di contabilità;

Preso atto, altresì, che il presunto avanzo d'amministrazione, iscritto in bilancio per Euro 623.751,05 e vincolato per € 283.292,98, prudenzialmente non viene destinato;

Considerato:

- a) che le previste entrate correnti, stimate in un totale di € 1.188.630,00, consentono di finanziare per intero le previste spese correnti di € 1.169.630,00 ed anzi permettono di finanziare anche la modesta quota di spese di investimento (€ 19.000,00) previste per l'acquisto di beni patrimoniali (Mobili, arredi, attrezzature, sito internet) ed investimenti per privacy;
- b) che la principale entrata corrente è costituita dalle quote degli iscritti che, fra quote ordinarie e quote dei nuovi iscritti, ammontano ad € 1.182.530,00 e costituiscono il 99,49% del totale delle entrate correnti;

- b) che fra le entrate correnti, rispetto alle previsioni dell'esercizio in corso, viene iscritta la maggiore previsione per "Contributi a carico degli iscritti" per € 39.600,00, di cui € 29.700,00 per maggiori "Quote annuali ordinarie" ed € 9.900,00 per "Quote per nuove iscrizioni". Tali variazioni di previsione sono state quantificate sulla base dei dati di incremento riscontrati negli ultimi esercizi;
- c) che viene confermata l'agevolazione, consistente nella riduzione al 50% della quota ordinaria di iscrizione, concessa ai giovani iscritti nel biennio 2020 e 2021 ed a coloro che si iscriveranno durante il 2022;
- d) che le altre entrate correnti non fanno registrare significative variazioni rispetto all'esercizio precedente;
- e) che le spese correnti, stimate in complessivi € 1.169.630,00, fanno registrare un incremento netto di € 32.200,00, corrispondente al 2,75% delle previsioni per l'esercizio in corso. Nell'ambito delle variazioni di segno positivo o di segno negativo rispetto alle previsioni originarie del bilancio 2021 si segnala:
- l'aumento del trasferimento al Consiglio Nazionale per quote degli iscritti (+ € 8.400,00) come logica conseguenza dell'aumento degli iscritti;
 - l'aumento della previsione di spesa per "Attività per gli iscritti" (+ € 40.000,00), categoria di spesa;
 - la sostanziale conferma delle previsioni di spesa per l'attività istituzionale e le spese per gli organi (+ € 1.200,00) principalmente dovuta alla riduzione della previsione per il cap. 11/003/0010 "Rimborsi spese" (- € 5.000,00) e per il Cap. 11/003/0070 "Gettoni di presenza" (- € 13.000,00) cui si contrappone un aumento della previsione per il Cap. 11/003/0100 "Indennità di carica" (+ € 16.000,00) e per il Cap. 11/003/0150 "Altre spese per organi e commissioni" (3.000,00);
 - la significativa riduzione della spesa complessiva per il personale dipendente di € 34.640,00 passando da € 332.300,00 del 2021 ad € 297.660,00 per il 2022 dovuta principalmente alla soppressione del Cap. 11/004/0060 "Lavoro interinale straordinario" ed alla riduzione dei vari capitoli relativi al personale di ruolo (- € 20.000,00) dovuta alla cessazione dell'attività lavorativa di un funzionario di area C sostituito da una nuova unità di area B a tempo parziale;
 - l'aumento delle "Consulenze Professionali" per € 10.000,00;
 - l'aumento delle spese per la sede per € 3.900,00;
 - la sostanziale stabilità delle altre previsioni di spesa;
- f) che le suesposte variazioni trovano più dettagliata spiegazione nella relazione di accompagnamento al Bilancio predisposta dal Consigliere Tesoriere dell'Ordine ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettera b) del ricordato Regolamento di contabilità e nella relazione programmatica del Presidente;

Rilevato che il preventivo economico è stato compilato attribuendo ad ogni capitolo di entrata e di spesa del bilancio finanziario la classificazione prevista dall'art. 2425 del codice civile, secondo quanto previsto in apposita tabella fornita a corredo della Proposta di Bilancio di previsione 2014;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2020 nelle seguenti risultanze finali:

ENTRATE	PREVISIONI DI COMPETENZA	PREVISIONI DI CASSA
Avanzo d'amministrazione presunto	623.751,05	0,00
Fondo di cassa presunto	0,00	662.438,05
Entrate correnti	1.188.630,00	1.153.815,00
Entrate in conto capitale	0,00	0,00
Entrate per partite di giro	246.500,00	246.500,00
TOTALE (al netto dell'avanzo d'amministrazione e del fondo di cassa presunti)	1.435.130,00	1.400.315,00

USCITE	PREVISIONI DI COMPETENZA	PREVISIONI DI CASSA
Uscite correnti	1.169.630,00	1.066.450,00
Uscite in conto capitale	19.000,00	69.000,00
Avanzo di cassa presunto		17.865,00
Uscite per partite di giro	246.500,00	247.000,00
TOTALE	1.435.130,00	1.400.315,00

riconoscendo l'attendibilità delle entrate e la congruità e coerenza delle uscite previste rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione del Presidente.

Firenze, 10 novembre 2021

IL REVISORE CONTABILE
(Rag. Giuseppe Pandolfini)