

OGGETTO: Acquisto servizio assistenza informatica 2022/2023 e Amministratore di sistema

**Consiglieri presenti:**

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	P	MOSCARELLA	ADA	P
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	P	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	P	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	A

**Presidente: Maria Antonietta Gulino**

**Segretario: Rossella Capecci**

**Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana**

Vista la delibera di programmazione degli acquisti G/01 del 23/01/21 nella quale si stabiliva di acquistare a scadenza il servizio di assistenza al sistema informatico dell'Ente e di Amministratore del sistema per gli anni 2022/2023;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Visto l'art.36 del D.Lgs 50/2016 relativo ai "contratti sotto soglia", che al comma 2, lettera a) consente, per le forniture e i servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, di procedere mediante affidamento diretto;

Visto il comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" che dispone il limite a € 5.000, oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso ai Mercati Elettronici della PA; Visto l'art.2 del "Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture" aggiornato dopo il Decreto Semplificazioni Dl. n. 76/2020 e approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con delibera G/108 del 14/11/20 che definisce le procedure d'acquisto in base all'importo e che prevede l'affidamento diretto se il valore del contratto è inferiore ad € 25.000,00;

Considerato che il 31/12/21 ha scadenza il contratto di assistenza alla rete informatica degli uffici e considerato che è indispensabile disporre di tale assistenza per il buon andamento dell'attività dell'Ente;

Considerato che l'attuale ditta fornitrice del servizio si è rilevata professionale e competente e considerato che attualmente conosce bene la struttura e l'organizzazione di tutto il sistema informatico degli uffici;

Vista la vigente nomina, collegata al servizio in oggetto, in qualità di Amministratore di sistema del dott. Mattia Chiostrini, socio della ditta E-verythings Srl attuale fornitrice del servizio;

Considerato che il ruolo di Amministratore di sistema richiede professionalità e il riconoscimento fiduciario da parte dell'Ente e che si è avuto modo di verificare nel corso della prestazione fin qui erogata dal dott. Chiostrini la qualità della prestazione nonché di consolidare il rapporto fiduciario esistente;

Considerato che un eventuale cambio del fornitore dell'assistenza avrebbe una notevole ripercussione negativa sull'andamento delle attività degli uffici e che non ci sono motivazioni legate alla professionalità per rivolgersi ad altri professionisti;

Considerato che l'offerta presentata dalla ditta E-verythings Srl risulta congrua sulla base del precedente affidamento e concorrenziale rispetto ai costi sul mercato prot. 6360 del 1510;

Preso atto che tutti i consiglieri oggi presenti hanno dichiarato sotto la propria personale responsabilità che l'acquisto effettuato non coinvolge alcun loro interesse personale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o del convivente, e di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Ordine degli Psicologi della Toscana* approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in data 25/09/2017 con delibera G/108;

**DELIBERA**

l'acquisto del servizio di assistenza al sistema informatico aziendale e amministratore del sistema con durata dal 01/01/22 al 31/12/23 dalla ditta E-verythings Srl.

Viene nominato Amministratore di sistema Mattia Chiostrini della ditta E-verythings Srl (nomina allegata alla presente delibera);

La già nominata nel ruolo di Rup (Responsabile unico del procedimento) dott.ssa Cristina Fortini come da delibera G/28 del 30/03/17, non ha ravvisato nello specifico procedimento alcun profilo di conflitto di interessi reale o potenziale come da dichiarazione prot.6280 del 13/10/21.

Il Rup (Responsabile unico del procedimento) è incaricato di procedere con un affidamento diretto alla ditta E-verythings Srl sulla piattaforma START.

L'onere di spesa è pari a € 13.440,00 oltre IVA ed è imputato al Titolo 11 Categoria 05 Capitolo 30 "Assistenza tecnica e informatica" del bilancio di previsione 2022-2023 che saranno redatti in modo da garantire la dovuta capienza;

PRESENTI: 14	VOTANTI:14	FAVOREVOLI: 14	CONTRARI:	ASTENUTI
--------------	------------	----------------	-----------	----------

**Il Segretario**

(dott.ssa Rossella Capecchi)

**La Presidente**

(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)