



**Ordine degli Psicologi**

**DELIBERA n°G/52**

**della Toscana - Firenze**

adottata nella riunione del Consiglio dell'Ordine il 11/06/2021

OGGETTO: Assunzione mediante utilizzo della Graduatoria dell'Ordine degli Infermieri di Prato, approvata con delibera 65 del 14.10.2020, di una unità di personale dipendente tramite scorrimento della graduatoria medesima per la copertura di n. 1 (uno) posto di 'assistente di amministrazione', categoria B, posizione economica B1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e part time 25 ore per le esigenze dell'Ordine degli Psicologi della Toscana (Firenze).

**Consiglieri presenti:**

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	P	MOSCARELLA	ADA	P
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	P	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	A	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	P

**Presidente: Maria Antonietta Gulino**

**Segretario: Rossella Capecchi**

### **Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana**

Visto il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive integrazioni e modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Funzioni centrali, Enti pubblici non economici, periodo 2016-2018;

Vista la delibera n. G/123 adottata nella riunione del Consiglio dell'Ordine del 14/11/20, con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'Ente e il piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, ai sensi dell'art.6 commi 2, 3, 6 del d.lgs. n.165/2001 come modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

Visto art. 3 comma 8 legge 56/2019 (Legge Concretezza) che prevede, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego nel triennio 2019/2021, che le procedure di assunzione possano essere effettuate senza preventivamente svolgere le procedure previste dall'art. 30 Dlgs. 165/2021;

Considerato che la comunicazione ex art 34 bis Dlgs 165/2021 prot. 1587 del 05/03/2021 relativa alla mobilità obbligatoria, inoltrata alla Funzione pubblica, è rimasta senza effetto essendo trascorsi i 45 giorni.

Atteso che l'Ordine con nota del 31/03/2021 prot. n. 2236 ha chiesto all'Ordine degli Infermieri di Prato la possibilità di utilizzare la graduatoria approvata con delibera n. 65 del 14.10.2020 in corso di validità per un posto di assistente di amministrazione area funzionale B posizione economica B1.

Preso atto che l'Ordine delle professioni Infermieristiche di Prato ha risposto positivamente concedendo l'utilizzo di detta graduatoria come da comunicazione a prot. 3488 del 31.05.2021;

Dato atto che veniva sottoscritto tra gli Ordini stessi l'accordo per l'utilizzo della graduatoria come da accordo prot. 3533 del 01/06/2021;

Considerato che nella suddetta delibera G/123-2021 per quanto attiene al Piano triennale del Fabbisogno del personale 2021/2023 dell'Ente, è prevista l'assunzione di una unità di personale Area funzionale B, con contratto a tempo indeterminato e pieno, ma la graduatoria accordata dall'Ordine degli Infermieri di Prato è stata approvata a seguito di una selezione per concorso per una unità di personale a tempo indeterminato part time a 25 ore;

Considerato che la scelta dell'Ordine di assumere a tempo indeterminato e part time è una scelta compatibile con il Piano triennale di Fabbisogno che, sebbene non venga esaurito, consente di impiegare immediatamente in servizio l'unità di personale senza dover affrontare i lunghi tempi e i costi di un concorso pubblico.

Considerate le difficoltà di procedere ad una selezione pubblica a causa dell'emergenza sanitaria in corso;

Considerato che l'Amministrazione Pubblica che si avvale della graduatoria già predisposta, ancorché da altro Ente, evita il ricorso a dispendiose procedure concorsuali e che l'istituto dello scorrimento delle graduatorie consente alla stessa, che intende procedere all'assunzione di nuovo personale in organico, di chiamare coloro che fossero risultati idonei nelle procedure concorsuali già espletate in ossequio ai principi di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione pubblica;

Preso atto che nello scorrimento della suddetta graduatoria approvata dall'Ordine degli Infermieri di Prato con delibera n. 65 del 14/10/2020, l'Ordine medesimo ha comunicato il nominativo dell'avente diritto ovvero colei che si trova al terzo posto, la Sig.ra Elisabetta Piseddu;

Preso atto altresì che la Sig.ra Piseddu ha confermato la propria disponibilità ad entrare alle dipendenze dell'Ente come da comunicazione prot. n. 3527 del 01/06/2021

#### **DELIBERA**

di procedere all'assunzione della Sig.ra Elisabetta Piseddu [data a Villanova Tulo (NU) il 02/09/1974], previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando, nel ruolo di 'assistente di amministrazione', categoria B, posizione economica B1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e part-time 25 ore. Dà mandato agli uffici di predisporre gli atti necessari e Delega altresì la Presidente alla firma del contratto di lavoro.

La stipula del contratto individuale di lavoro avrà decorrenza dal giorno lunedì 21 giugno 2021.

Dà atto inoltre che alla Sig.ra Elisabetta Piseddu verrà attribuito il trattamento economico, corrispondente alla Cat. B, posizione economica B1, secondo le norme contrattuali vigenti previste nel CCNL Enti Centrali 2016/2018, Enti pubblici non economici.

Gli oneri relativi all'assunzione della presente unità lavorativa vengono imputati alle specifiche voci del Titolo 11, Categoria 04 "PERSONALE DIPENDENTE" del bilancio di previsione 2021, che presenta la disponibilità necessaria, e dei successivi esercizi, i cui bilanci verranno redatti in considerando i costi complessivi del personale dipendente.

<b>PRESENTI: 14</b>	<b>VOTANTI: 14</b>	<b>FAVOREVOLI: 14</b>	<b>CONTRARI: 0</b>	<b>ASTENUTI: 0</b>
---------------------	--------------------	-----------------------	--------------------	--------------------

**Il Segretario**  
(dott.ssa Rossella Capecchi)

**La Presidente**  
(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)