

OGGETTO: Acquisto assistenza software contabilità "Coges Win plus e servizi correlati"

Consiglieri presenti:

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	P	MOSCARELLA	ADA	P
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	P	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	P	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	P

Presidente: Maria Antonietta Gulino

Segretario: Rossella Capecci

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Visto l'art.36 del D.Lgs 50/2016 relativo ai "contratti sotto soglia", che al comma 2, lettera a) consente, per le forniture e i servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, di procedere mediante affidamento diretto;

Visto il comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" che dispone il limite a € 5.000, oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso ai Mercati Elettronici della PA;

Visto l'art.2 del "Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture" aggiornato, approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con del G/111 del 04/11/19 che definisce le procedure d'acquisto in base all'importo;

Considerata la prossima scadenza del contratto di assistenza al programma di contabilità "Coges Win plus" e dei vari servizi correlati;

Considerato che l'assistenza a tale programma può essere effettuata solo dall'azienda fornitrice, attuale Visura Srl, già Isi informatica Srl che lo ha realizzato e fornito al nostro Ente (art. 63 del D.Lgs. n.50/2016 - Unicità del fornitore);

Considerato che in questi anni il suddetto programma di contabilità si è dimostrato un ottimo prodotto e l'assistenza prestata è risultata sempre puntuale e rapida offrendo un servizio di qualità;

Preso atto che tutti i Consiglieri oggi presenti hanno dichiarato sotto la propria personale responsabilità che l'acquisto effettuato non coinvolge alcun loro interesse personale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o del convivente, e di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Ordine degli Psicologi della Toscana* approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in data 25/09/2017 con delibera G/108;

Preso atto che il Tesoriere ha preventivamente verificato, nella voce sotto indicata del bilancio di previsione 2020, la disponibilità dell'importo necessario ad effettuare la spesa e, di conseguenza, ha attestato la regolarità dell'impegno previsto;

DELIBERA

L'acquisto del canone di assistenza al programma di contabilità e suoi moduli integrativi: COGESWINPLUS, FatturaPA, Flussi OIL, Modulo CERTICRED, mod. integrativo gestione contratti, modulo Split Payment con l'integrazione dei servizi di conservazione fatture con durata dal 01/01/21 al 31/12/21 alla ditta Visura Srl;

Il RUP (Responsabile unico del procedimento) è incaricato di procedere con un affidamento diretto alla ditta alla ditta Visura Srl;

Viene nominata nel ruolo di RUP (Responsabile unico del procedimento) la dott.ssa Cristina Fortini, la quale non ha ravvisato nello specifico procedimento alcun profilo di conflitto di interessi reale o potenziale;

L'onere complessivo di spesa viene stimato in € 2.000,00 oltre IVA, viene imputato al Titolo 11 Categoria 05 Capitolo 30 "Assistenza tecnica informatica" del bilancio di previsione 2021, che verrà redatto garantendo la capienza degli impegni presi.

PRESENTI:	VOTANTI:	FAVOREVOLI:	CONTRARI: 6 (Bianchi, Ciulli, Fossati, Moscarella, Serio, Zini)	ASTENUTI: 0
-----------	----------	-------------	---	-------------

Il Segretario
(dott.ssa Rossella Capecchi)

La Presidente
(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)