

OGGETTO: **Indicazioni al RUP in ordine alla programmazione dei prossimi acquisti per i servizi in scadenza da settembre 2020 al 31 dicembre 2020.**

Consiglieri presenti:

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	A	MOSCARELLA	ADA	P
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	P	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	P	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	P

Presidente: Maria Antonietta Gulino

Segretario: Rossella Capecchi

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana

Visto l'art. 3 Regolamento per Lavori, Servizi e Forniture approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con delibera G/70 del 27/05/17 e poi modificato con delibera G/111 del 04/11/2019, che prevede che il RUP possa ricevere dal Consiglio dell'Ente indicazioni in ordine all'oggetto dell'acquisto da effettuare, nonché in ordine ad eventuali requisiti minimi di partecipazione e criteri di aggiudicazione; mediante i quali si intenda garantire il principio di efficacia dell'attività contrattuale.

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di consulente del lavoro e buste paga;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di consulente fiscale;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di tesoreria e riscossione MAV;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di pulizie;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di assistenza al programma del protocollo;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di vigilanza degli uffici;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di consulenza sugli appalti;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di trascrizioni delle sedute consiliari, in sede disciplinare;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di responsabile della sicurezza;

Vista la scadenza al 31/12/20 del servizio di conservazione documentale del protocollo;

Vista la necessità di acquistare il servizio di recupero crediti;

Valutata la necessità di continuare a disporre di suddetti servizi e forniture;

DELIBERA

Data la particolare rilevanza degli acquisti di consulente del lavoro, consulente fiscale, servizio di tesoreria e servizio di pulizie, il Consiglio incarica il RUP dott.ssa Cristina Fortini di predisporre le manifestazioni di interesse, anche nel caso in cui l'importo non lo richieda necessariamente in base alle disposizioni di legge e regolamentari per:

- acquisto del servizio di consulenza del lavoro e buste paga, nonché servizi accessori, per l'Ente per il periodo dal 01/01/21 al 31/12/23 con una spesa massima di € 18.000,00 oltre Iva e oneri;
- acquisto del servizio di consulenza fiscale per l'Ente e gli iscritti all'Ordine per il periodo 01/01/21 al 31/12/23 con una spesa massima di € 8.000,00 oltre Iva e oneri;
- acquisto del servizio di tesoreria ed eventuali attività di riscossione per il periodo 01/01/21 al 31/12/23 con una spesa massima di € 36.000,00 oltre Iva e oneri ove dovuti;
- acquisto del servizio di pulizie per la sede dell'Ordine per il periodo 01/01/21 al 31/12/23 con una spesa massima di € 22.500,00 oltre Iva e oneri

Il Consiglio incarica inoltre il RUP dott.ssa Cristina Fortini di predisporre le procedure finalizzate:

- all'acquisto del servizio di assistenza al programma del protocollo per il periodo dal 01/01/21 al 31/12/23 con una spesa massima di € 5.000,00 oltre Iva.
- all'acquisto del servizio di vigilanza degli uffici per il periodo dal 01/01/21 al 31/12/23 con una spesa massima di € 5.000,00 oltre Iva.
- all'acquisto del servizio di consulenza sugli appalti per il periodo dal 01/01/21 al 31/12/22 con una spesa massima di € 10.000,00 oltre Iva.
- all'acquisto del servizio di trascrizioni delle sedute consiliari in sede disciplinare per il periodo dal 01/01/21 al 31/12/21 con una spesa massima di € 5.000,00 oltre Iva.
- all'acquisto del servizio di responsabile della sicurezza per il periodo dal 01/01/21 al 31/12/23 con una spesa massima di € 5.000,00 oltre Iva.
- all'acquisto del servizio di conservazione documentale per il periodo dal 01/01/21 al 31/12/23 con una spesa massima di € 2.000,00 oltre Iva.
- all'acquisto del servizio di recupero crediti per il periodo dal 01/10/20 al 01/10/22 con una spesa massima di € 5.000,00 oltre Iva.

Le manifestazioni di interesse, nonché i servizi sopra elencati rispettivamente approvate e affidati nelle prossime riunioni del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, a seconda delle scadenze dei contratti in essere. Tutti gli impegni di spesa necessari saranno assunti contestualmente alle delibere di affidamento e si dà mandato al Tesoriere di effettuare le dovute verifiche in modo da garantire i fondi necessari.

PRESENTI: 14	VOTANTI: 14	FAVOREVOLI: 14	CONTRARI: 0	ASTENUTI: 0
--------------	-------------	----------------	-------------	-------------

Il Segretario
(dott.ssa Rossella Capecci)

La Presidente
(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)