

OGGETTO: Acquisto servizio di assistenza informatica e amministratore di sistema

Consiglieri presenti:

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	A	MOSCARELLA	ADA	P
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	P	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	P	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	P

Presidente: Maria Antonietta Gulino

Segretario: Rossella Capecchi

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana

Vista la comunicazione del 29/05/20 prot. 3990 con la quale la ditta Itaca Srl ha informato l'Ente di non poter più fornire il servizio previsto dal contratto di assistenza in essere a causa di una scissione della società e della conseguente mancanza del personale sufficiente a seguire tutti i clienti;

Vista la delibera g72 del 16/07/20 con la quale si risolve il contratto con la ditta Itaca Srl;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Visto l'art.36 del D.Lgs 50/2016 relativo ai "contratti sotto soglia", che al comma 2, lettera a) consente, per le forniture e i servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, di procedere mediante affidamento diretto;

Visto il comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" che dispone il limite a € 5.000, oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

Visto l'art.2 del "Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture" aggiornato, approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con delibera G/111 del 04/11/19, che definisce le procedure d'acquisto in base all'importo e che prevede l'affidamento diretto se il valore del contratto è inferiore ad € 5.000,00;

Considerata la necessità di procedere con un nuovo acquisto del servizio di assistenza informatica per non lasciare l'Ente senza tale essenziale servizio, almeno fino alla durata residua del contratto risolto, quindi fino al 31/12/20;

Considerata la conseguente esigenza di continuare ad avere l'amministratore di sistema secondo la normativa vigente sulla privacy;

Visto che la nomina comporta contestualmente l'assunzione automatica delle responsabilità civili connesse ad eventuali incidenti e che a tale scopo le aziende si dotano di opportuna copertura assicurativa a tutela propria e soprattutto del cliente;

Considerato quindi che il servizio viene integrato con il costo per l'assunzione di tale incarico;

Considerato che l'offerta presentata dalla ditta E-verythings Srl risulta congrua sulla base del precedente affidamento;

Considerato inoltre che nella ditta E-verythings Srl sono presenti dei tecnici che hanno seguito in precedenza l'assistenza dell'Ente e che quindi conoscono il sistema informativo e l'organizzazione della rete aziendale dell'Ordine;

Considerato l'urgenza di acquistare il servizio a seguito dell'improvvisa risoluzione del contratto in essere;

Preso atto che tutti i consiglieri oggi presenti hanno dichiarato sotto la propria personale responsabilità che l'acquisto effettuato non coinvolge alcun loro interesse personale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o del convivente, e di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Ordine degli Psicologi della Toscana approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in data 25/09/2017 con delibera G/108;

Preso atto che il Tesoriere ha preventivamente verificato, nella voce sotto indicata del bilancio di previsione 2020, la disponibilità dell'importo necessario ad effettuare la spesa e, di conseguenza, ha attestato la regolarità dell'impegno previsto;

DELIBERA

l'acquisto del servizio di assistenza al sistema informatico aziendale e amministratore del sistema con durata dal 01/08/20 al 31/12/20 dalla ditta E-verythings Srl.

Di nominare Amministratore di sistema Mattia Chiostrini della ditta E-verythings Srl, nomina allegata alla presente delibera;

Viene nominata nel ruolo di Rup (Responsabile unico del procedimento) la dott.ssa Cristina Fortini, la quale non ha ravvisato nello specifico procedimento alcun profilo di conflitto di interessi reale o potenziale.

Il Rup (Responsabile unico del procedimento) è incaricato di procedere con un affidamento diretto alla ditta E-verythings Srl.

L'onere di spesa è pari a € 2.800,00 oltre IVA ed è imputato al Titolo 11 Categoria 05 Capitolo 30 "Assistenza tecnica e informatica" bilancio di previsione 2020, che presenta la disponibilità necessaria.

PRESENTI: 14	VOTANTI: 14	FAVOREVOLI:8	CONTRARI:6 (Bianchi, Ciulli, Fossati, Moscarella, Serio, Zini)	ASTENUTI: 0
--------------	-------------	--------------	--	-------------

Il Segretario

(dott.ssa Rossella Capecchi)

La Presidente

(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)