

OGGETTO: Acquisto strumentazione per condivisione documenti secondo nuova normativa privacy

Consiglieri presenti:

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	P	MOSCARELLA	ADA	P
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	P	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	P	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	A

Presidente: Maria Antonietta Gulino

Segretario: Rossella Capecchi

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Visto l'art.36 del D.Lgs 50/2016 relativo ai "contratti sotto soglia", che al comma 2, lettera a) consente, per le forniture e i servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, di procedere mediante affidamento diretto;

Visto il comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" che dispone il limite a € 5.000 oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

Visto l'art.2 del "Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture" approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con delibera G/70 del 27/05/17, che definisce le procedure d'acquisto in base all'importo;

Considerato che in virtù del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati, per la condivisione documentale è necessario utilizzare strumenti che presentino specifiche garanzie tecniche di sicurezza;

Considerato che gli uffici sono già forniti di sedici abbonamenti annuali dello strumento Microsoft Sharepoint Online, strumento adatto alle esigenze dell'Ente e conforme alla normativa sulla privacy e scelto in base alla valutazione tecnica operata dall'Amministratore del sistema informatico dell'ente in accordo con Il DPO (Responsabile della protezione dati personali);

Preso atto che tutti i consiglieri oggi presenti hanno dichiarato sotto la propria personale responsabilità che l'acquisto effettuato non coinvolge alcun loro interesse personale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o del convivente, e di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Ordine degli Psicologi della Toscana approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in data 25/09/2017 con delibera G/108;

Preso atto che il Tesoriere ha preventivamente verificato, nella voce sotto indicata del bilancio di previsione 2020, la disponibilità dell'importo necessario ad effettuare la spesa e, di conseguenza, ha attestato la regolarità dell'impegno previsto;

DELIBERA

di procedere con l'acquisto dello strumento Microsoft Sharepoint Online, con un abbonamento annuale dal costo di €4,20+IVA al mese per utente, considerando l'esigenza di disporre almeno di 16 abbonamenti annui per altri due anni dal 01/02/20 al 31/01/22;

Viene nominata nel ruolo di RUP (Responsabile unico del procedimento) la dott.ssa Cristina Fortini la quale non ha ravvisato nello specifico procedimento alcun profilo di conflitto di interessi reale o potenziale;

Il RUP (Responsabile unico del procedimento) è incaricato di procedere con un affidamento diretto JMC Group;

L'importo annuo di spesa previsto è pari a € 807,00 oltre Iva per 16 abbonamenti, con un costo totale per due anni di € 1.614,00 oltre Iva viene imputato al Titolo 11 Categoria 05 Capitolo 90 "Consulenza in materia di privacy e trasparenza" del bilancio di previsione 2020 che presenta la disponibilità necessaria.

PRESENTI: 14	VOTANTI: 14	FAVOREVOLI: 14	CONTRARI: 0	ASTENUTI: 0
--------------	-------------	----------------	-------------	-------------

Il Segretario
(dott.ssa Rossella Capecchi)

La Presidente
(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)