



ORDINE degli PSICOLOGI della TOSCANA

BILANCIO DI PREVISIONE
ANNO 2020

m

PREVENTIVO GESTIONALE 2020

ENTRATE

VOCI DI BILANCIO			Residui presunti finali dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
Avanzo iniziale di amministrazione presunto				426.154,98		568.992,93	
Fondo Cassa iniziale presunto							746.012,93
01 001 0010	Quote annuali ordinarie	75.000,00	1.006.500,00	24.750,00	1.031.250,00	1.026.250,00	
01 001 0020	Quote per nuove iscrizioni	1.650,00	74.250,00	-8.250,00	66.000,00	66.990,00	
01 001 0030	Rimborsi spese per nuove iscrizioni	0,00	3.300,00	-550,00	2.750,00	2.750,00	
01 001 0040	Interessi di mora su iscritti	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
01 001 0050	Recupero spese su iscritti morosi	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	76.650,00	1.088.050,00	15.950,00	1.104.000,00	1.099.990,00	
01 003 0010	Interessi attivi su conto correnti postali e bancari	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
01 004 0020	Poste rettificative e modificative delle uscite	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
01 004 0030	Recuperi di spese legali	15.800,00	1.000,00	0,00	1.000,00	16.800,00	
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	15.800,00	3.000,00	0,00	3.000,00	18.800,00	
01 005 0020	Arrotondamenti e abbuoni attivi	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00	
01 005 0030	Sopravvenienze attive	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	
01 005	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	92.450,00	1.095.550,00	15.950,00	1.111.500,00	1.123.290,00	
03 001 0010	Ritenute previdenziali e assistenziali personale dipendente	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00	26.000,00	
03 001 0020	Ritenute erariali per personale dipendente	0,00	36.000,00	9.000,00	45.000,00	45.000,00	
03 001 0040	Ritenute erariali su lavoro autonomo	0,00	35.000,00	1.000,00	36.000,00	36.000,00	
03 001 0050	Anticipazioni per cassa economale	0,00	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	10.000,00	
03 001 0060	Contributi Inps su collaborazioni autonome	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	1.200,00	
03 001 0070	Addizionali regionali e comunali	0,00	4.000,00	500,00	4.500,00	4.500,00	
03 001 0080	Trattenute sindacali personale dipendente	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
03 001 0100	Ritenute erariali su gettoni di presenza	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
03 001 0110	Ritenute previdenziali su gettoni di presenza	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	
03 001 0130	Incasso somme non dovute	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	
03 001 0140	Incasso somme non di competenza	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
03 001 0150	IVA Split Payment	0,00	80.000,00	-20.000,00	60.000,00	60.000,00	
03 001 0220	Incasso somme vittorie in giudizio	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	
03 001 0230	Fondo spese Consiglieri - rimborsi	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	239.200,00	-14.500,00	224.700,00	224.700,00	
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	0,00	239.200,00	-14.500,00	224.700,00	224.700,00	

PREVENTIVO GESTIONALE 2020

ENTRATE

VOCI DI BILANCIO	Residui presunti finali dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	92.450,00	1.095.550,00	15.950,00	1.111.500,00	1.123.290,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	0,00	239.200,00	-14.500,00	224.700,00	224.700,00
Totale	92.450,00	1.334.750,00	1.450,00	1.336.200,00	1.347.990,00
TOTALE ENTRATE	92.450,00	1.334.750,00	1.450,00	1.336.200,00	1.347.990,00
Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale					5.710,00
TOTALE GENERALE	92.450,00	1.334.750,00	1.450,00	1.336.200,00	1.353.700,00

PREVENTIVO GESTIONALE 2020

USCITE

VOCI DI BILANCIO			Residui presunti finali dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
11 001	0010	Ristorno CNOP quote ordinarie su iscritti	19.000,00	187.600,00	2.800,00	190.400,00	189.900,00
11 001		TRASFERIMENTI AL CONSIGLIO NAZIONALE	19.000,00	187.600,00	2.800,00	190.400,00	189.900,00
11 002	0010	Iniziative per gli iscritti	10.000,00	50.000,00	22.000,00	72.000,00	52.000,00
11 002	0050	Iniziative straordinarie per gli iscritti	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
11 002	0080	Spese per politiche decentrate	0,00	500,00	-500,00	0,00	0,00
11 002		ATTIVITA' PER GLI ISCRITTI	30.000,00	50.500,00	21.500,00	72.000,00	72.000,00
11 003	0010	Rimborsi spese	8.000,00	30.000,00	5.000,00	35.000,00	36.000,00
11 003	0020	Spese di rappresentanza	0,00	2.000,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00
11 003	0030	Elezione del consiglio	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
11 003	0040	Partecipazione a convegni e congressi	0,00	1.200,00	-200,00	1.000,00	1.000,00
11 003	0060	Spese varie	0,00	6.500,00	1.500,00	8.000,00	8.000,00
11 003	0070	Gettoni di presenza	14.000,00	59.500,00	500,00	60.000,00	62.000,00
11 003	0080	Contributi previdenziali su gettoni presenza	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
11 003	0090	Onere per Revisore dei conti	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00
11 003	0100	Indennità di carica	5.000,00	96.000,00	0,00	96.000,00	96.000,00
11 003	0120	Assicurazione responsabilità patrimoniale dell'Ente	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
11 003	0130	Gettoni per gruppi di lavoro	2.000,00	7.500,00	-7.500,00	0,00	0,00
11 003		ATTIVITA' ISTITUZIONALI E SPESE PER ORGANI	29.000,00	232.200,00	-19.700,00	212.500,00	215.500,00
11 004	0010	Costo del personale	0,00	205.000,00	-20.000,00	185.000,00	185.000,00
11 004	0020	Oneri riflessi	0,00	72.000,00	-2.000,00	70.000,00	70.000,00
11 004	0030	Accantonamento T.F.R.	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00
11 004	0040	Corsi aggiornamento e qualificazione professionale	1.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	6.000,00
11 004	0050	Altre spese personale	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00
11 004	0100	Fondo Art. 27 CCNL	0,00	3.500,00	-400,00	3.100,00	3.100,00
11 004	0110	Assicurazioni copertura infortuni dipendenti	0,00	700,00	0,00	700,00	700,00
11 004	0130	Fondo contrattazione decentrata (parte fissa)	0,00	0,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00
11 004		PERSONALE DIPENDENTE	1.000,00	308.200,00	-3.900,00	304.300,00	289.300,00
11 005	0010	Assistenza amministrativa-legale	3.500,00	24.000,00	0,00	24.000,00	25.000,00
11 005	0020	Assistenza amministrativa-contabile e del lavoro	4.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	20.000,00
11 005	0030	Assistenza tecnica e informatica	3.000,00	22.000,00	3.000,00	25.000,00	28.000,00
11 005	0040	Altre spese per consulenze	0,00	300,00	100,00	400,00	400,00
11 005	0050	Consulenze per la sicurezza sul lavoro	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00
11 005	0060	Supporto tecnico straordinario per disciplinare	0,00	3.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00
11 005	0080	Agenzia stampa	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00
11 005	0090	Consulenza in materia di privacy e trasparenza	0,00	12.000,00	2.000,00	14.000,00	14.000,00
11 005	0100	Consulenza e servizi per gestione acquisti	0,00	6.100,00	0,00	6.100,00	6.100,00
11 005		CONSULENZE PROFESSIONALI	10.500,00	103.200,00	7.100,00	110.300,00	118.300,00

PREVENTIVO GESTIONALE 2020

USCITE

VOCI DI BILANCIO			Residui presunti finali dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
11 006 0010	Affitto e spese condominiali	0,00	77.000,00	0,00	77.000,00	77.000,00	
11 006 0020	Energia elettrica	600,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	
11 006 0030	Pulizia sede e forniture igieniche	600,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00	
11 006 0040	Assicurazione sede	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	
11 006 0050	Tassa smaltimento rifiuti	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	
11 006 0060	Manutenzione locali, ristrutturazioni e traslochi	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	
11 006 0070	Altre spese sede	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	
11 006 0080	Spese sicurezza sede	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00	
11 006	SEDE	1.200,00	102.300,00	0,00	102.300,00	102.300,00	
11 007 0010	Cancelleria	900,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	
11 007 0020	Telefono linee fisse	500,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	
11 007 0030	Telefoni cellulari	200,00	2.500,00	-500,00	2.000,00	2.000,00	
11 007 0040	Spese postali e notifiche	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	
11 007 0050	Noleggio e assistenza apparecchiature elettroniche e tecniche	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	
11 007 0060	Assistenza e hosting sito internet	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00	
11 007 0080	Spese e commissioni c/c bancari e postali	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	
11 007 0090	Abbonamenti a riviste e raccolte giuridiche	0,00	2.800,00	0,00	2.800,00	2.800,00	
11 007 0100	Convenzioni per riscossione quote iscritti	0,00	15.000,00	2.000,00	17.000,00	17.000,00	
11 007 0110	Altre spese ufficio e segreteria	0,00	700,00	0,00	700,00	700,00	
11 007	UFFICIO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA	1.600,00	50.500,00	1.500,00	52.000,00	52.000,00	
11 008 0010	Ritenute su interessi attivi postali e bancari	0,00	520,00	20,00	540,00	540,00	
11 008 0030	Rimborso quote non dovute e similari	0,00	830,00	330,00	1.160,00	1.160,00	
11 008 0040	Sopravvenienza passive	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
11 008 0050	Arrotondamenti e abbuoni passivi	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00	
11 008	POSTE RETTIFICATIVE E MODIFICATIVE DELLE ENTRATE	0,00	2.550,00	350,00	2.900,00	2.900,00	
11 009 0010	Patrocinio legale	22.000,00	10.000,00	2.000,00	12.000,00	24.000,00	
11 009 0030	Patrocinio legale contro abusi professionali	1.500,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	
11 009	SPESE LEGALI E PROCESSUALI	23.500,00	13.000,00	2.000,00	15.000,00	27.000,00	
11 010 0010	Fondo riserva per spese impreviste	0,00	31.500,00	300,00	31.800,00	31.800,00	
11 010 0100	Fondo rischi soccombenza in giudizio	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11 010	FONDI DI RISERVA	120.000,00	31.500,00	300,00	31.800,00	31.800,00	
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	235.800,00	1.081.550,00	11.950,00	1.093.500,00	1.101.000,00	
12 001 0010	Mobili, arredi, attrezzature, sito internet	15.000,00	10.000,00	5.000,00	15.000,00	25.000,00	
12 001 0050	Investimenti per privacy	0,00	4.000,00	-1.000,00	3.000,00	3.000,00	
12 001	USCITE PER ACQUISTO DI BENI PATRIMONIALI	15.000,00	14.000,00	4.000,00	18.000,00	28.000,00	
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	15.000,00	14.000,00	4.000,00	18.000,00	28.000,00	

PREVENTIVO GESTIONALE 2020

USCITE

VOCI DI BILANCIO	Residui presunti finali dell'anno 2019	Previsioni iniziali dell'anno 2019	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2020	Previsioni di cassa per l'anno 2020
13 001 0010 Ritenute previdenziali e assistenziali personale dipendente	3.000,00	26.000,00	0,00	26.000,00	26.000,00
13 001 0020 Ritenute erariali per personale dipendente	4.500,00	36.000,00	9.000,00	45.000,00	45.000,00
13 001 0040 Ritenute erariali su lavoro autonomo	5.000,00	35.000,00	1.000,00	36.000,00	36.000,00
13 001 0050 Anticipazioni per cassa economale	0,00	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	10.000,00
13 001 0060 Contributi inps su collaborazioni autonome	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	1.200,00
13 001 0070 Addizionali regionali e comunali	0,00	4.000,00	500,00	4.500,00	4.500,00
13 001 0080 Trattenute sindacali personale dipendente	70,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
13 001 0100 Ritenute erariali per gettoni di presenza	800,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
13 001 0110 Ritenute previdenziali su gettoni di presenza	300,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
13 001 0130 Restituzione somme non dovute	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00
13 001 0140 Storno somme non di competenza	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
13 001 0150 IVA Split Payment	5.000,00	80.000,00	-20.000,00	60.000,00	60.000,00
13 001 0220 Restituzione somme per vittorie in giudizio	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
13 001 0230 Fondo spese Consiglieri - erogazioni	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
13 001 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	18.670,00	239.200,00	-14.500,00	224.700,00	224.700,00
13 TITOLO III - PARTITE DI GIRO	18.670,00	239.200,00	-14.500,00	224.700,00	224.700,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI	235.800,00	1.081.550,00	11.950,00	1.093.500,00	1.101.000,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	15.000,00	14.000,00	4.000,00	18.000,00	28.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	18.670,00	239.200,00	-14.500,00	224.700,00	224.700,00
Totale	269.470,00	1.334.750,00	1.450,00	1.336.200,00	1.353.700,00
TOTALE USCITE	269.470,00	1.334.750,00	1.450,00	1.336.200,00	1.353.700,00
TOTALE GENERALE	269.470,00	1.334.750,00	1.450,00	1.336.200,00	1.353.700,00

QUADRO RISSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2020

ENTRATE	2020		2019	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	1.104.000,00	1.099.990,00	1.088.050,00	1.086.550,00
ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI	0,00	0,00	0,00	0,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	3.000,00	18.800,00	3.000,00	3.000,00
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>A) Totale entrate correnti</i>	1.111.500,00	1.123.290,00	1.095.550,00	1.094.050,00
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	224.700,00	224.700,00	239.200,00	239.200,00
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>	224.700,00	224.700,00	239.200,00	239.200,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	1.336.200,00	1.347.990,00	1.334.750,00	1.333.250,00
Disavanzo di cassa presunto nell'anno	0,00	5.710,00	0,00	10.000,00
Totale a pareggio	1.336.200,00	1.353.700,00	1.334.750,00	1.343.250,00

QUADRO RISSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2020

USCITE	2020		2019	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
TRASFERIMENTI AL CONSIGLIO NAZIONALE	190.400,00	189.900,00	187.600,00	172.000,00
ATTIVITA' PER GLI ISCRITTI	72.000,00	72.000,00	50.500,00	60.500,00
ATTIVITA' ISTITUZIONALI E SPESE PER ORGANI	212.500,00	215.500,00	232.200,00	235.200,00
PERSONALE DIPENDENTE	304.300,00	289.300,00	308.200,00	308.200,00
CONSULENZE PROFESSIONALI	110.300,00	118.300,00	103.200,00	106.200,00
SEDE	102.300,00	102.300,00	102.300,00	102.300,00
UFFICIO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA	52.000,00	52.000,00	50.500,00	50.500,00
POSTE RETTIFICATIVE E MODIFICATIVE DELLE ENTRATE	2.900,00	2.900,00	2.550,00	2.550,00
SPESE LEGALI E PROCESSUALI	15.000,00	27.000,00	13.000,00	12.500,00
FONDI DI RISERVA	31.800,00	31.800,00	31.500,00	31.500,00
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	1.093.500,00	1.101.000,00	1.081.550,00	1.081.450,00
USCITE PER ACQUISTO DI BENI PATRIMONIALI	18.000,00	28.000,00	14.000,00	28.000,00
EROGAZIONE FONDO TFR				
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	18.000,00	28.000,00	14.000,00	28.000,00
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	224.700,00	224.700,00	239.200,00	233.800,00
<i>C1) Totale uscite partite di giro</i>	224.700,00	224.700,00	239.200,00	233.800,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	1.336.200,00	1.353.700,00	1.334.750,00	1.343.250,00
Totale a pareggio	1.336.200,00	1.353.700,00	1.334.750,00	1.343.250,00

PREVENTIVO ECONOMICO

	2020		2019	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi		1.100.000,00		1.084.050,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio		6.500,00		6.500,00
Totale valore della produzione (A)		1.106.500,00		1.090.550,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci				
7) per servizi		648.000,00		642.800,00
8) per godimento beni di terzi		79.500,00		79.500,00
9) per il personale		293.300,00		297.200,00
a) salari e stipendi	206.600,00		208.500,00	
b) oneri sociali	70.000,00		72.000,00	
c) trattamento di fine rapporto	16.000,00		16.000,00	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	700,00		700,00	
10) Ammortamenti e svalutazioni		19.000,00		25.000,00
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	10.000,00		13.000,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	9.000,00		12.000,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		0,00		50,00
12) Accantonamenti per rischi		0,00		7.334,00
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		0,00		0,00
14) Oneri diversi di gestione		39.900,00		33.450,00
Totale Costi (B)		1.079.700,00		1.085.334,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)		26.800,00		5.216,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari		3.000,00		3.000,00
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				

PREVENTIVO ECONOMICO

	2020		2019	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
d) proventi diversi dai precedenti	3.000,00		3.000,00	
17) <i>Interessi e altri oneri finanziari</i>				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)		3.000,00		3.000,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) <i>Rivalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) <i>Svalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore		0,00		0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) <i>Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)</i>		2.000,00		2.000,00
21) <i>Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14)</i>		1.000,00		1.000,00
22) <i>Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui</i>				
23) <i>sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui</i>				
Totale delle partite straordinarie		1.000,00		1.000,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)		30.800,00		9.216,00
<i>Imposte dell'esercizio</i>		0,00		0,00
Avanzo/Disavanzo Economico		30.800,00		9.216,00

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019**

<i>Fondo Cassa Iniziale</i>		983.249,01
+ Residui Attivi Iniziali		86.768,76
- Residui Passivi Iniziali		449.914,82
= <i>Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale</i>		620.102,95
+ Entrate accertate nell'esercizio		1.188.884,75
- Uscite impegnate nell'esercizio		1.205.405,84
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio		0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio		0,00
= <i>Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio</i>		603.581,86
+ Entrate presunte per il restante periodo		20.801,07
- Uscite presunte per il restante periodo		-81.280,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo		-8.400,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo		-34.290,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2019		568.992,93
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista		
<i>Al trattamento fine rapporto</i>		139.033,00
<i>Ai Fondi per rischi ed oneri</i>		143.684,00
.....	
.....	
Totale Parte Vincolata		282.717,00
Parte Disponibile		
.....		
.....		
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2020		286.275,93
Totale parte disponibile		286.275,93
Totale Risultato di Amministrazione		568.992,93

Ordine degli Psicologi della Toscana
Allegato al bilancio di previsione 2020
PIANTA ORGANICA

La pianta organica è stata approvata con delibera G/50-2017 del 28/04/2017, integrata con delibera G/155 del 25/11/2017 e corrisponde ai fabbisogni di personale rilevati.

AREA	N. POSTI IN RUOLO
AREA C	4
AREA B	2
	6

Lo scorso anno si è proceduto con l'assunzione di una nuova unità a seguito dello svolgimento di un'apposita procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura di un posto di "Collaboratore di amministrazione", categoria C, posizione economica C1.

Dal settembre 2019 tale dipendente è stato assunto in un altro ente pubblico a seguito di procedura di mobilità. L'Ordine ha provveduto a reintegrare tale unità tramite lo scorrimento della graduatoria risultante dagli esiti del concorso pubblico sopra menzionato.

Con delibera G/102 del 14/10/2019 è stato trasformato il contratto di lavoro della dipendente categoria C, posizione economica C5, da full time a part time verticale ciclico con prestazione a tempo pieno per undici mesi l'anno e senza alcuna prestazione lavorativa nel mese di luglio.

Consistenza del personale in servizio alla data di redazione del presente bilancio:

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	POSIZIONE	N. DIPENDENTI
AREA C	Funzionario capo	C5	1
AREA C	Collaboratore di amministrazione	C2	2
AREA C	Collaboratore di amministrazione	C1	1
AREA B	Assistente di amministrazione	B3	2
TOTALE DIPENDENTI IN SERVIZIO			6

AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA TOSCANA

RELAZIONE DI PRESENTAZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ANNO 2020

Il Bilancio preventivo per l'anno 2020 è stato redatto in conformità al Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ordine degli Psicologi della Toscana e in ottemperanza dei principi di redazione in esso indicati:

- la veridicità: i dati contabili devono rappresentare le reali condizioni delle operazioni di gestione di natura finanziaria, economica e patrimoniale;
- la correttezza, nel rispetto delle norme e di quanto stabilito dal regolamento suddetto;
- la coerenza, fra la previsione e i documenti accompagnatori, il consuntivo dell'esercizio precedente e ogni altra delibera di Consiglio che abbia potuto incidere sui prevedibili flussi di entrata e di uscita futuri;
- l'attendibilità, delle previsioni sostenute da analisi riferite ad un adeguato arco di tempo o, in mancanza, da altri idonei parametri di riferimento.

Di seguito si espone il commento dei diversi documenti che compongono il Bilancio di previsione 2020.

Tabella dimostrativa del presunto avanzo di amministrazione al 31/12/2019.

L'avanzo di amministrazione presunto indicato nel Bilancio di previsione 2020, relativo all'anno 2019, è l'avanzo atteso, che viene determinato sulla base delle entrate e delle uscite rispettivamente accertate e impegnate alla data di redazione dello stesso, e dalle entrate e dalle uscite che si prevedono saranno impegnate e accertate in futuro, ovvero entro la fine dell'anno corrente. L'avanzo di amministrazione effettivo per

dell'esercizio 2019 sarà determinato entro il 30 aprile 2020, in sede di approvazione del Bilancio consuntivo del 2019.

L'avanzo di amministrazione presunto per l'anno 2019, per motivi prudenziali, come da prassi, nonché come indicato dal nostro Regolamento, dallo Studio commerciale e legale Associato Ferrari e dal Sindaco Revisore Rag. Pandolfini, verrà utilizzato solo dopo l'approvazione del Bilancio consuntivo 2019 in cui, come già detto, sarà determinato in via definitiva.

L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2019 ammonta ad € 568.992,93. La parte vincolata è pari a € 282.717,00, di cui € 110.000,00 vincolati al Fondo Rischi per Spese Legali, € 33.684,00 vincolati al Fondo Rischi di Credito per Morosità ed infine € 139.033,00 al Fondo di Trattamento Fine Rapporto del personale dipendente. La parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto 2019 risulta perciò pari a € 286.275,93.

Preventivo finanziario gestionale e decisionale

Il Bilancio di previsione 2020 è stato redatto con l'obiettivo di raggiungere l'equilibrio fra le entrate e le uscite e al contempo in modo da garantire al futuro Consiglio sin da inizio anno l'usuale disponibilità di risorse necessarie per lo svolgimento delle attività di accrescimento e di sviluppo della professione.

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa. Per ciascuna categoria del preventivo finanziario sono indicati:

- l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- le previsioni definitive dell'anno precedente a quello di riferimento;
- le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

Nella gestione di competenza finanziaria e di cassa sono iscritti come prima posta, rispettivamente, il presunto avanzo di amministrazione ed il presunto fondo di cassa iniziale.

Per quanto attiene le **Entrate**, il Bilancio 2020 dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, prevede che le **Entrate correnti** siano pari a € 1.111.500,00, con un aumento rispetto allo scorso anno di € 15.950,00. Tale aumento è modesto in quanto ci si attende, visto l'attuale andamento e in un'ottica di prudenza, una leggera diminuzione del numero dei nuovi iscritti.

Tale valore sarà determinato in via definitiva in sede di assestamento del Bilancio di previsione del 2020.


Si ricorda che ai nuovi iscritti del triennio, ossia degli anni 2018 e 2019, nonché del 2020, viene confermata l'agevolazione consistente in una riduzione pari al 50% dell'importo della quota ordinaria.

Le Entrate sono determinate innanzitutto dall'incasso delle "Quote ordinarie degli iscritti" che si prevede ammontino a € 1.031.250,00, con un aumento di € 24.750,00 rispetto allo scorso anno, mentre le "Quote per nuove iscrizioni" sono state stimate in € 66.000,00 con una diminuzione di € 8.250,00. Per quanto attiene la voce "Rimborsi spese per le nuove iscrizioni" l'importo previsto ammonta a € 2.750,00.

Per l'anno 2020 il numero dei nuovi iscritti è stato stimato sulla base dell'andamento delle iscrizioni avvenute sino ad oggi.

Le altre Entrate previste ammontano a € 11.500,00 e sono riferite alle voci: "Interessi di mora su iscritti", "Recupero spese su iscritti morosi", "Interessi su depositi e titoli", "Recupero rimborsi diversi", "Recupero su spese legali", ecc..

Non sono previste **Entrate in conto capitale**, mentre le **Entrate per partite di giro** sono stimate per un importo totale di € 224.700,00.

Il totale di tutte le Entrate previste per l'anno 2020 è perciò pari a € 1.336.200,00 

Le **USCITE CORRENTI** presenti nel bilancio di previsione 2020 sono relative alle voci, che di seguito illustreremo.

La prima categoria delle Uscite correnti è quella riferita ai **"TRASFERIMENTI AL CONSIGLIO NAZIONALE"** che è stata stimata in € 190.400,00, pari alla quota dovuta al Consiglio Nazionale, che ammonta a € 28,00, per ogni iscritto moltiplicata per il numero degli iscritti presunti al 31 dicembre 2019 stimati in 6.800 unità.

La seconda categoria è quella relativa alle **"ATTIVITA' PER GLI ISCRITTI"** ed ammonta a € 72.000,00, con un aumento di € 21.500,00. L'importo stanziato nella voce **"Iniziativa per gli iscritti"** garantirà lo svolgimento, fin dall'inizio dell'anno, di attività rivolte ai colleghi.

La terza categoria è relativa alle **"ATTIVITA' ISTITUZIONALI E SPESE PER ORGANI"** ed è stata stimata per un totale di € 212.500,00. L'importo di questa categoria è diminuito di € 19.700,00 rispetto allo scorso esercizio in quanto non è possibile prevedere nel dettaglio quali attività istituzionali saranno promosse dal nuovo Consiglio, soprattutto per quanto attiene i gruppi di lavoro. Le voci presenti in questa categoria sono state determinate sulla base degli scorsi anni o di apposite delibere di spesa.

La quarta categoria è relativa al **"PERSONALE DIPENDENTE"** ed è stata stimata per un totale di € 304.300,00, con una diminuzione di € 3.900,00. Le spese sono rimaste pressoché identiche allo scorso anno. L'unica nuova voce presente è quella riferita a **"Fondo contrattazione decentrata (parte fissa)"** per € 18.500,00, che è stata creata per rendere più trasparente la destinazione dei fondi in favore del personale dipendente stabiliti in sede di contrattazione decentrata.

La quinta categoria **"CONSULENZE PROFESSIONALI"** è stimata in € 110.300,00, con un aumento di € 7.100,00. Le voci che maggiormente hanno comportato aumenti di spesa sono state **"Assistenza tecnica e informatica"** con un aumento di € 3.000,00,

"Supporto tecnico straordinario per disciplinare" con aumento di € 2.000,00 e "Consulenza in materia di privacy e trasparenza" con un aumento di € 2.000,00.

La sesta categoria relativa alle uscite per la "SEDE", che comprende i costi relativi alla gestione della sede, è stata stimata in € 102.300,00 come lo scorso esercizio, visto che si prevede che le spese saranno invariate.

La settima categoria è relativa a "UFFICIO E ATTIVITÀ DI SEGRETERIA" comprende le spese necessarie al funzionamento degli uffici ed è stata stimata in € 52.000,00, con un minimo aumento rispetto alla scorso anno di € 1.500,00. L'unico aumento rilevante è quello di € 2.000,00 della voce "Convenzioni per riscossione quote iscritti", effettuato in previsione dell'incremento del numero degli iscritti e di eventuali nuove e più onerose modalità di incasso delle quote.


L'ottava categoria **POSTE RETTIFICATIVE E MODIFICATIVE DELLE ENTRATE** è stata stimata per € 2.900,00, con un aumento di € 350,00, relativo principalmente alla voce di spesa nel capitolo "Rimborso quote non dovute e similari".

La nona categoria **SPESE LEGALI E PROCESSUALI** è stata stimata in € 15.000,00, con un aumento di € 2.000,00 rispetto allo scorso anno.

Infine la decima categoria è relativa ai "FONDI DI RISERVA" ed è stata stimata in € 31.800,00. Il Regolamento di contabilità prevede che il Fondo di riserva per uscite impreviste sia pari al 3% delle uscite correnti.

Per quanto attiene le USCITE PER ACQUISTI DI BENI PATRIMONIALI è stato previsto un importo maggiore rispetto allo scorso anno, ovvero pari a € 18.000,00, con un incremento di € 4.000,00. La voce "Mobili, arredi, attrezzature e sito internet" risulta pari a € 15.000,00, mentre la voce "Investimenti per privacy" risulta pari a € 3.000,00.

Le USCITE PER PARTITE DI GIRO espongono un totale generale di € 224.700,00, che pareggia con l'importo previsto per le partite di giro nelle Entrate.

Le variazioni riguardano maggiormente le seguenti voci: "Ritenute erariali per personale dipendente" incrementata di € 9.000,00, in considerazione dell'andamento 

avuto nel corso del 2019, "Iva per split payment" diminuita di € 20.000,00, vista l'attuale normativa che ha esonerato da tale incombenza i liberi professionisti, e "Anticipazioni per cassa economale" diminuita di € 5.000,00, in considerazione dell'attuale regolamento in materia di utilizzo della cassa.

Il totale di tutte le Uscite previste per l'anno 2020, che pareggia con le Entrate, è pari a € **1.336.200,00**.

Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

La tabella del *Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria* offre una visione sintetica delle entrate e delle uscite previste per l'anno 2020 ed espone contemporaneamente una serie di risultati differenziali, che consentono di cogliere con immediatezza i dati rilevanti che si prevedono per la gestione 2020.

Preventivo economico

Il *preventivo economico* è stato redatto rielaborando le risultanze del preventivo finanziario secondo criteri di competenza economica.

Nel *preventivo economico* sono state inserite voci, come gli ammortamenti, che, non avendo movimentazione monetaria, non sono presenti nel preventivo finanziario.

In base a quanto previsto nel Regolamento di amministrazione e contabilità le risultanze previste per l'anno 2020 sono state messe a confronto con quelle previste per l'anno precedente.

Il risultato economico previsto per l'esercizio 2020 è un avanzo di € **30.800,00**, dovuto al previsto aumento delle entrate a fronte delle spese che si mantengono di fatto quasi invariate e a una diminuzione degli ammortamenti, dovuta al raggiunto completo ammortamento di alcuni beni esistenti e senza l'immissione in servizio di nuovi strumenti.

Il nuovo database degli iscritti, per il quale si è proceduto all'acquisto nel corso del 2019 e che comporterà un significativo aumento degli ammortamenti, è infatti al momento ancora in fase di realizzazione.

Pianta organica

La *pianta organica* è quella risultante in seguito all'ultima modifica avvenuta con delibera n. G/50-2017 del 28/04/2017, integrata con delibera G/155 del 25/11/2017. La nuova pianta organica è stata già illustrata nei precedenti bilanci.

Si deve solo segnalare che il dipendente assunto nel corso del 2018 è stato sostituito con un nuovo dipendente per scorrimento della graduatoria del concorso svoltosi lo scorso anno.

In fine, si ringrazia la Dott.ssa Paola Dilaghi per la sua cortesia, disponibilità e per il suo prezioso apporto tecnico e pratico offerto al Tesoriere.

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti e approfondimenti.

Firenze, 21 ottobre 2019

Il Tesoriere

Dott.ssa Viviana Pistolesi

**Al Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana
Relazione programmatica del Presidente al Bilancio Preventivo 2020**

Amiche Consigliere e amici Consiglieri,

il nostro mandato è giunto al termine. Pertanto il presente bilancio non porterà modifiche sostanziali a quello precedente per evidenti opportunità politiche e programmatiche: sarà il prossimo Consiglio eletto a decidere cosa fare con le opportune variazioni in seno al Bilancio di Assestamento.

Ritengo che il nostro Consiglio abbia svolto un lavoro intenso e onesto, sincero dal punto di vista delle colleganze, serio pensando alle politiche professionali sullo sviluppo con gli Enti locali e regionali.

Abbiamo organizzato in questi sei anni eventi in ogni ramo della professione: lavoro, scuola, disabilità, orientamento alla scelta della scuola di specializzazione, neuropsicologia, diritti, deontologia e tutela, psicologia giuridica, efficacia dei trattamenti, pari opportunità, non ultimo la sicurezza del cittadino con il progetto sugli incidenti stradali, e molti altri, e mi scuso se dimentico qualcosa.

Ci tengo a ringraziare tutte le Colleghe e i Colleghi che con affetto ci hanno mostrato la loro riconoscenza partecipando numerosi ai nostri eventi annuali e ai Gruppi di Lavoro nonché alle Commissioni per le quali erano designati.

Ci hanno interpellato Tg3, Tg2, Sky, Quotidiano Salute, Nazione, Radio 24, Radio1, Sole 24Ore e molti altri che per motivi di sinteticità non sto a citare. Ma questo è quanto.

Spero di aver fatto bene, ma vorrei dire speriamo di aver fatto bene, un Consiglio finalmente con obiettivi comuni.

Grazie a tutte e tutti, amiche Consigliere e amici Consiglieri, credetemi, ho provato a fare del mio meglio. Non so se è stato sufficiente, ma ci ho messo del mio, giusto o sbagliato che sia.

Un caro e FORTE abbraccio,

Lauro Mengheri

INTRODUZIONE

Lo Schema di regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, approvato dal Consiglio dell'OPT in data 7 settembre 2006, al comma 2, Art. 6, Titolo II (Criteri di formazione del Bilancio di Previsione) prevede che al Bilancio venga allegata, tra gli altri documenti, la Relazione Programmatica del Presidente.

Le voci del Bilancio rappresentano, sul piano dell'impegno finanziario e della adeguata tenuta contabile, le azioni di programma dell'Ente finalizzate allo sviluppo politico-professionale della categoria.

Le linee programmatiche si riferiscono, seppur in misura necessariamente ridotta, anche all'attività amministrativa vincolata per Legge 56/89 (revisione biennale dell'Albo, gestione dell'Ente, funzione deontologica ecc.) e, in misura maggiore, a quei settori di intervento istituzionali per i quali sono possibili politiche di sviluppo e scelte discrezionali, e cioè, centralmente: la vigilanza per la tutela del titolo professionale (L. 56/89) e la cura dell'aggiornamento delle competenze professionali (ai sensi del D.P.R. n° 137 del 7 Agosto 2012). Per il conseguimento di tali fini è possibile individuare e modulare azioni e strumenti diversi volti a migliorare la consapevolezza del proprio ruolo da parte dei professionisti iscritti, alle azioni giudiziali, alla erogazione diretta di formazione, a tutte le azioni mirate alla promozione della professione psicologica.

Vista anche la proroga della consiliatura, le indicazioni programmatiche per il prossimo ed ultimo anno si inseriscono sulla linea politica già espressa e condivisa dal Consiglio.

LE RISORSE FINANZIARIE

Anche per quest'anno la quota di iscrizione rimane invariata, con l'intento di evitare aumenti che gravino sugli Iscritti. Si conferma pertanto l'ampliamento della platea dei giovani Iscritti che potranno godere della riduzione pari al 50% della quota di iscrizione, non solo per coloro che si iscriveranno per la prima volta durante l'anno 2020, ma anche per coloro che si sono iscritti per la prima volta nel corso dell'anno 2018 e 2019. La decisione di ridurre la quota per i nuovi Iscritti dell'ultimo triennio porta quindi a minori entrate per l'Ordine degli Psicologi della Toscana per circa € 45.000,00.

ATTIVITÀ VINCOLATA ALLA LEGGE 56/89:

Stato dell'arte e possibili sviluppi

Iscritti all'Albo

2014	2015	2016	2017	2018	Sino ad oggi 14/10/2019
5816	6073	6236	6442	6656	6822

Come evidente l'aumento degli iscritti all'OPT è di circa il 2,5% su base annua, vale a dire che nel giro di 10 anni passeremo da circa 7000 a circa 9000 iscritti nella regione Toscana. Tale numero deve fare riflettere circa la possibile spendibilità del titolo, lasciando ogni riflessione ai lettori. Tuttavia sarebbe utile a mio avviso pensare al numero controllato nelle Scuole di Psicologia.

Delibere

Delibere	2014	2015	2016	2017	2018	2019 al 14/10/2019
Generali	99	101	130	170	92	107
Iscrizioni/ cancellazioni/ trasferimenti	85	100	96	151	66	124
Decisioni	31	24	58	33	14	10
Totali	215	225	284	354	172	241

Deontologia professionale

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, come tutte le altre Articolazioni territoriali, ha tra i suoi compiti la cura dell'osservanza delle leggi e delle disposizioni concernenti la professione e l'adozione dei provvedimenti disciplinari ai sensi dell'Art. 27 della nostra legge istitutiva (L.56/89, Art.12). È proprio l'Art. 27 che riguarda il procedimento disciplinare, mentre le sanzioni disciplinari, che ricordiamo essere ■ avvertimento, censura, sospensione dall'esercizio professionale per un periodo non superiore ad un anno e radiazione, sono regolate dall'Art. 26.

Delibere disciplinari 2014-2019 tra archiviazione, apertura formale di procedimenti disciplinari e adozione del provvedimento conclusivo



PROCEDIMENTI DISCIPLINARI 2014/2019			
Anno	procedimenti aperti nell'anno (possono essersi aperti nell'anno precedente e conclusi nell'anno successivo) esclusi procedimenti attivati per morosità)	archiviazioni (comprese quelle all'esito degli accertamenti preliminari)	sanzioni irrogate escluse sanzioni per morosità
2014	11	9	5 (2 sospensione, 2 censura, 1 avvertimento)
2015	9	14	5 (avvertimento)
2016	7	10	8 (1 radiazione 3 sospensione 2 censura 2 avvertimento)
2017	7	11	4 (1 sospensione 4 censura)
2018	5	9	2 (1 censura 1 avvertimento)
2019	12	4	7 (1 sospensione 4 censura 2 avvertimento)

Prosegue quindi l'efficienza del lavoro della Commissione, a conferma del buon funzionamento dell'attuale assetto.

La Commissione Deontologica ha elaborato le Raccomandazioni sul consenso informato nelle prestazioni professionali a persone minorenni, testo che è stato rivisto ed apprezzato anche dalla Garante per i diritti dell'Infanzia della Regione Toscana, la quale ne ha redatto brevi note introduttive per la pubblicazione a stampa del testo.

L'ambito giuridico è stato oggetto di svariate iniziative sul tema da parte dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, data la sempre maggiore affermazione della figura professionale dello psicologo in tale ambito. A tale proposito lo psicologo è coinvolto come consulente tecnico d'ufficio (C.T.U.), consulente tecnico di parte (C.T.P.) o ausiliario nei procedimenti civili, come perito del Giudice o perito delle parti in ambito penale, come psicoterapeuta di minori su incarico del Giudice Tutelare, come psicologo per accertare o monitorare competenze genitoriali e/o situazioni familiari su disposizione del Tribunale per i Minorenni o in ambito extra-giudiziale per consulenze, sostegno psicologico, psicoterapia, con relazioni spese in ambito giudiziale.

In tale ambito, dopo il lavoro svolto per elaborare le Linee Guida per C.T.U. e per C.T.P., mi preme sottolineare la sottoscrizione del Protocollo per l'iscrizione e la

revisione dell'Albo dei C.T.U. dei Tribunale di Firenze, di Arezzo, di Massa e di Grosseto.

Recentemente è stato siglato inoltre il Protocollo con il Tribunale di Firenze per l'iscrizione alla Sezione Speciale all'Albo dei CTU per quanto riguarda la Responsabilità Professionale in ambito sanitario. Tutto questo grazie al passaggio della professione dal controllo di Giustizia all'ambito Salute (L. 3/2018).

PERSONALE

Per quanto riguarda il personale nel 2018 è stata approvata una nuova pianta organica con un'unità di personale cat. C in più e sono conseguentemente state espletate le procedure concorsuali per individuarla. La nuova pianta organica, che corrisponde al fabbisogno di personale rilevato, prevedeva una nuova unità di area C, che è stata assunta a settembre 2018 a seguito di una procedura di selezione pubblica.

AREA	N. POSTI IN RUOLO
AREA C	4
AREA B	2
	6

L'attuale dotazione organica è la seguente:

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	POSIZIONE	N. DIPENDENTI
AREA C	Funzionario capo	C5	1
AREA C	Collaboratore di amministrazione	C2	2
AREA C	Collaboratore di amministrazione	C1	1
AREA B	Assistente di amministrazione	B3	2
TOTALE DIPENDENTI IN SERVIZIO			6

Attualmente il lavoro dei nostri uffici è portato avanti da sei dipendenti.

Il costo del personale per il 2020 è quindi stimato in € 185.000 coerentemente con quanto speso nel 2019. Anche la previsione per il fondo ex art. 27 da CCNL è confermata in € 3.100. Come previsto dall'art. 27 del CCNL, infatti, per il personale non dirigente degli enti pubblici non economici, stipulato il 16.2.1999, in sede di contrattazione integrativa l'Ente può, in accordo con le organizzazioni sindacali, stanziare nel bilancio di previsione un'apposita somma, non superiore all'1% delle

spese per il personale, da destinare alla concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti.

Nel 2019 è stato compiuto, di concerto con le OO.SS. un lavoro di ricostituzione del fondo incentivante dell'Ente con una parzialmente nuova modalità di stesura del verbale di contrattazione decentrata. Le cifre a bilancio per il 2020 relative ai fondi incentivanti ricalcano quelle individuate nel 2019 in seguito a questo specifico lavoro.

COSTITUZIONE DEL FONDO DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA 2019

Il Fondo per le risorse decentrate per i dipendenti dell'Ordine degli Psicologi della Toscana è costituito nel seguente modo:

	Importi in Euro
1) PARTE FISSA	
a) RISORSE STORICHE E ALTRI INCREMENTI CON CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA'	16.300,00
b) DA CCNL da cui si detraggono le indennità di ente mensili pari ad un importo totale annuale di € 9.611,28.	28.098,78
2) RISORSE VARIABILI	10.600,00
3) DECURTAZIONI	0,00
TOTALE	54.998,78

Per l'anno 2020 le spese di formazione sono confermate in 6.000 euro e rimangono confermate le consulenze esterne in tema di privacy, trasparenza e anticorruzione che svolgono anche una funzione formativa per il personale dipendente.

ATTIVITA' PER GLI ISCRITTI E ISTITUZIONALI

Negli ultimi anni sono aumentati gli impegni relativi a specifici adempimenti normativi, in particolare per la privacy e per la trasparenza; nel corso del 2019

abbiamo impegnato circa € 10.000,00 e abbiamo confermato tale andamento rendendo disponibile del bilancio 2020 per questi servizi € 14.000,00.

Anche questo anno abbiamo previsto nuovi investimenti per migliorare i servizi erogati agli iscritti e il funzionamento degli uffici prevedendo a bilancio per il 2020 € 15.000,00 per i beni strumentali e € 3.000,00 per gli investimenti per privacy.

Sono stati confermate per l'anno 2020 le varie voci di spesa che permetteranno il funzionamento del Consiglio e delle Commissioni già vigenti, delle cariche istitutive e in generale dell'ordinaria amministrazione dell'Ordine.

In virtù dell'indizione delle elezioni, le attività dei Gruppi di Lavoro (tematici e territoriali) si sono interrotte a giugno, limitando le riunioni ad una al mese e riducendo in tal modo la spesa. Non è stata rifinanziata tale voce di spesa per l'anno 2020 in modo da lasciare la scelta di quali e quanti Gruppi di Lavoro costituire al nuovo Consiglio.

Ringrazio tutte le Colleghe e tutti i Colleghi che con passione e dedizione hanno dedicato il loro prezioso tempo alla Categoria. Grazie davvero!

LE LINEE PROGRAMMATICHE DI SVILUPPO

In considerazione della scadenza della consiliatura, come già anticipato, le attività ed iniziative saranno ridotte e porteranno alla definizione di progetti già avviati e finanziati.

FORMAZIONE e PROMOZIONE della PROFESSIONE

Compatibilmente con la situazione, nel 2020 saranno continuate le varie tipologie di formazione avviate già consolidate e approvate dal Consiglio seppur talune attività potranno essere avviate.

Di ogni evento è prodotta documentazione che gli Iscritti all'Albo possono scaricare liberamente e comodamente dal sito, usufruendo in tal modo anche a distanza degli eventi realizzati in modalità residenziale.

Riguardo la FAD si riporta una analisi dei risultati raggiunti in termini di crediti (ECM) erogati.

Corso	2017	2018	2019	Totale complessivo
La CTU e la CTP nella Psicologia Giuridica	512	264		776
MMPI-2: Corso completo	198	234		432
Normativa BES e DSA	375	375		750
Normativa Psicologia Giuridica	525	300		825
WAIS IV: corso base	414	261		675
WISC IV - Corso base ECM		9		9
WISC IV - Somministrazione scoring e interpretazione clinica - Corso base	486	171		657
Leiter 3		12		12
Elementi di Vittimologia	6	30		36
MMPI-2-RF: introduzione e guida all'uso		10		10
MMPI-2: Corso di base ECM		9		9
Salute di genere			3792	3792
Le buone prassi per lo psicologo e Codice deontologico			1005	1005
Il ruolo dello Psicologo in carcere			3344	3344
Totale complessivo	2516	1675	8141	12332

Attualmente, dal 01/10/18 al 31/12/19, sono attivi i seguenti corsi FAD:

- Salute di Genere: 16 crediti ECM;
- Il ruolo dello Psicologo in carcere: 8 crediti ECM;
- Le Buone prassi per lo Psicologo Consulente Tecnico d'Ufficio e di Parte in ambito civile e Codice Deontologico: 5 crediti ECM.

Sul Capitolo Iniziative per gli Iscritti sono presenti € 52.000,00 che potranno essere incrementati in fase di assestamento di bilancio del 2020 grazie all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione disponibile che si presume sia circa di € 286.275,93.

PSICOLOGI PER FIRENZE

Il Progetto per il sostegno psicologico ai familiari delle vittime di incidenti stradali ed agli operatori di Polizia Municipale che si trovano a gestire situazioni ad alto impatto emotivo nasce ad ottobre del 2016 grazie al protocollo di intesa tra Ordine degli

Psicologi della Toscana e Comune di Firenze e successiva delibera della Giunta comunale (2016/G/00227).

Grazie ad apposito bando emesso a novembre 2016 il Comune di Firenze ha selezionato 36 Psicologi adeguatamente formati nel campo della psicologia dell'emergenza per effettuare interventi altamente qualificati quali: sul luogo dell'incidente stradale, affiancamento e supporto ai vigili nella comunicazione ai familiari delle vittime, il sostegno ai familiari durante l'accoglienza al Comando, la riconsegna degli effetti personali ed il riconoscimento salma, il sostegno psicologico individuale per i familiari e vigili a studio dello Psicologo. Inoltre interventi di debriefing post-evento critico di servizio – ECS (aggressioni, arresti violenti, suicidi, ecc.) ai vigili.

Il primo intervento degli Psicologi è avvenuto in seguito ad un incidente mortale nel marzo 2017. Da allora gli Psicologi hanno effettuato interventi a favore di oltre 50 cittadini i cui cari sono stati coinvolti in incidenti stradali mortali o gravi e di persone coinvolte in altre situazioni critiche quali tentati suicidi, aggressioni o altri episodi quali ad es. la morte del turista spagnolo nella Basilica di Santa Croce. Oltre 50 operatori di Polizia Municipale hanno inoltre ricevuto interventi di debriefing post-evento critico di servizio o sostegno psicologico individuale.

Se nella fase iniziale del progetto gli Psicologi venivano impiegati esclusivamente a seguito di incidenti stradali mortali o gravi, al momento vengono attivati in svariate situazioni critiche in cui la Polizia Municipale interviene. In questo senso l'intervento degli Psicologi si è dimostrata una risorsa preziosa per la cittadinanza, così come per i vigili che si trovano ad affrontare situazioni altamente delicate e complesse. In ultimo vi è una concreta possibilità che il progetto venga esteso alla Città Metropolitana.

Mi auguro vivamente che tale progetto venga portato avanti nel corso del prossimo Consiglio eletto.

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE (SSR)

Nell'ambito del nuovo riassetto organizzativo possiamo esprimere un sufficiente grado di soddisfazione per quanto riguarda il posizionamento della psicologia nel Servizio Sanitario e la partecipazione al Governo clinico ed alle relative Commissioni della Regione Toscana. La partecipazione alle Commissioni della Regione Toscana nonché

al Governo Clinico sono oramai una realtà fattiva che rimane in eredità al prossimo Consiglio eletto e che mi auguro porti avanti.

RAPPORTI CON LE UNIVERSITÀ

La collaborazione con la Scuola di Psicologia fiorentina e con il Corso di Psicologia Clinica e della Salute di Pisa è solida, con coinvolgimento attivo negli eventi organizzati da e con le due sedi universitarie (convegni, seminari per studenti, ecc.). Insegnamenti di Deontologia sono stati messi a regime con appositi bandi dedicati a Pisa e Firenze, per la prima volta nella storia ordinistica toscana.

FONDAZIONE

Nel 2019, la Fondazione ha concentrato le sue attività istituzionali nella realizzazione di interviste, recensioni, articoli e quaderni della Fondazione allo scopo di divulgare la cultura della psicologia nel tessuto regionale nei vari ambiti della professione e della cittadinanza. Occorre tenere conto che tale attività è stata svolta in gratuità sia dagli organizzatori che dai partecipanti proprio perché si voleva così sottolineare il carattere esclusivamente disinteressato e di servizio, anche al fine della migliore gestione economica della Fondazione.

Ci tengo molto a ringraziare il comitato con particolare riferimento al gruppo operativo formato dai Consiglieri Corrieri, Presidente, dalla collega Chiappi, dal sempre disponibile Serafino e in ultimo, non per importanza, dall'estroso Fanucchi.

COMUNICAZIONE

La voce di bilancio relativa ai Servizi di agenzia Stampa è stata confermata in € 18.000,00 come nello scorso anno.

SOCIAL

L'aggiornamento costante del sito internet dell'Ordine e della pagina Facebook è portato avanti in maniera assidua e decisa per far sì che le attività dell'Ordine siano visibili in

maniera importante.

RASSEGNA STAMPA

Dall'analisi della rassegna stampa, dei servizi televisivi e radiofonici, si rileva come i mezzi di comunicazione abbiano dato un'ottima risonanza alle comunicazioni dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in ambito locale, regionale e nazionale. Tra le uscite nazionali si segnalano La Repubblica, Il Sole24 Ore, Il Giornale, Radio Rai Uno, SKY, TG2 e altre realtà giornalistiche e televisive.

RACCORDO CON IL CNOP

Nel bilancio di previsione 2020 sono stati previsti per il ristorno delle quote dovute al Consiglio Nazionale € 190.400,00 pari a € 28 per ogni Iscritto.

PRESENZA DELL'ORDINE IN TAVOLI TECNICI E COMMISSIONI ISTITUZIONALI

L'Ordine è presente nei tavoli tecnici e nelle commissioni regionali di:

a) Regione Toscana

OTGC:

Commissione permanente "Continuità assistenziale"

Commissione permanente "Cronicità"

Commissione permanente "Fragilità"

Commissione permanente "Biotestamento e Cure Palliative"

Commissione permanente "Linee Guida"

Commissione "Formazione"

Gruppi di lavoro inerenti le Commissioni permanenti

b) Università di Firenze

Comitato di indirizzo

GAV (gruppo autovalutazione)

Commissione Tirocini

c) Tribunale di Firenze

Tavolo Tecnico revisione Albo CTU

Tavolo Tecnico responsabilità medica L. 24/2017

Sono state avviate e implementate azioni sinergiche con altri Ordini territoriali e abbiamo portato contributi quasi in tutte le articolazioni territoriali.

Inoltre, per quanto riguarda la partecipazione di membri dell'OPT ai Gruppi di Lavoro del CNOP, confermo che diversi membri del Consiglio toscano sono coinvolti nei lavori del Consiglio nazionale.

Accordi sono stati presi con il PRAP e con altre Istituzioni.

SCUOLE DI PSICOTERAPIA

E' in vigore il protocollo sottoscritto con l'obiettivo di stabilire delle regole condivise al fine di tutelare gli specializzandi, i loro futuri utenti e per evitare criticità di ordine deontologico.

E' stato nuovamente effettuato l'evento di orientamento alla scelta della scuola di psicoterapia, con oltre 200 giovani partecipanti all'evento formativo con ECM organizzato in occasione della giornata sul tema della deontologia in psicoterapia, che ha visto la lezione magistrale del Prof. Giovanni Losurdo e gli interventi del Prof. Gemignani dell'UNIFI e della Prof.ssa Tani dell'UNIFI.

ALTRI SERVIZI PER GLI ISCRITTI

Attualmente sono disponibili circa 100 test psicologici consultabili dai nostri Iscritti. Sono confermate le convenzioni e la collaborazione per singole giornate formative con le principali case editrici.

Sono state stipulate infine numerose convenzioni di vario tipo che vanno incontro alle esigenze degli Iscritti, cercando di offrire soluzioni economicamente vantaggiose per tutta una serie di servizi.

COMMISSIONI

COMMISSIONI OPT (riunioni)

Riunioni	2014	2015	2016	2017	2018	ad oggi
Comm. Deontologica		9	9	13	13	10
Comm. Tutela		13	13	10	8	8
Comm. Pubblicità e Patrocini		11	11	9	9	8
Comm. Cultura e Comunicazione con gli Iscritti		9	12	6	8	8
Comm. per la revisione dei regolamenti		1	6	1	/	/
Consulta del Sistema Sanitario	1	/	3	/	3	/

GdL OPT (riunioni)

	Componenti del gruppo	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Psicologia Giuridica	33	8	8	3	3	2	/
Psicologia del Lavoro	21	5	10	10	9	12	4
Psicologia per la Scuola	19	9	13	14	10	10	6
Psicologia delle Disabilità	7	5	10	14	15	11	6
Psicologia e Salute di Genere	22	10	10	10	9	10	5
Sistema Sanitario	11	9	11	7	6	/	/

Psicologia Penitenziaria	10	14	18	15	10	7	2
Psicologia Emergenza e Psicotraumatologia	19	10	12	10	11	8	3
Psicologia dello Sport	14	/	17	21	18	4	7
Neuropsicologia	26	/	/	6	3	3	/
Comitato pari opportunità	3				2	3	3

CONSIGLI

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Consigli ordinari	10	11	11	11	13	12
Consigli disciplinari	9	12	11	10	9	10

Care Consigliere e Consiglieri,

care amiche e cari amici,

è per noi l'ultimo bilancio preventivo, segno che il nostro lungo mandato è in scadenza.

Non so nemmeno io con precisione quante riunioni, Commissioni, Gruppi di Lavoro,

discussioni, decisioni abbiamo preso e fatto, ma rimane un'idea che per quanto mi riguarda è indelebile. La nostra è una professione complessa, seria, sanitaria.

Meravigliosa nella sua semplicità e complessità. In tutti noi risiede il dovere di essere

vicini a chi ha bisogno, un bisogno che spesso viene trascurato, ignorato. Il periodo

storico è estremamente complesso. Ora serve ancora maggiore forza. Noi ci siamo. Non

deluderemo le aspettative di chi ha bisogno di noi. Ne sono certo.

Alla prossima e grazie della Vostra fiducia.

Lauro Mengheri

Firenze, 25 ottobre 2019

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA TOSCANA

ORGANO DI REVISIONE

OGGETTO: Proposta di Bilancio di previsione per l'esercizio 2020.

Il sottoscritto Revisore

Visti gli artt. 5 e 6 del vigente regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi con i quali vengono stabilite le modalità per la predisposizione dello schema di bilancio di previsione e dei relativi documenti di accompagnamento, da sottoporre all'esame del Consiglio per la sua approvazione;

Visto lo schema di bilancio di previsione per l'esercizio 2020, pervenuto in data 21 ottobre 2019 che sarà sottoposto all'esame del Consiglio nella seduta del 4 novembre prossimo, per cui è rispettato il termine stabilito dall'art. 6, comma 3, del Regolamento, il quale dispone che il bilancio di previsione, unitamente agli allegati, sia trasmesso al Revisore dei Conti almeno quindici giorni prima della data di convocazione del Consiglio;

Rilevato che il bilancio, predisposto secondo quanto previsto dal modello allegato al ricordato Regolamento di contabilità, è composto dal preventivo gestionale, dal quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, dal preventivo economico, dal prospetto indicante la consistenza della pianta organica e del personale in servizio, dalla tabella dimostrativa del presunto risultato d'amministrazione e della relazione del Consigliere Tesoriere ed è stato successivamente integrato dalla relazione del Presidente;

Preso atto, quindi, che la documentazione pervenuta è tutta quella prevista dal comma 2 dell'art. 6 del già citato Regolamento di contabilità;

Preso atto, altresì, che il presunto avanzo d'amministrazione, iscritto in bilancio per Euro 568.992,93 e vincolato per € 282.717,00, prudenzialmente non viene destinato;

Considerato:

- a) che le previste entrate correnti, stimate in un totale di € 1.111.500,00, consentono di finanziare per intero le previste spese correnti di € 1.093.500,00 ed anzi permettono di finanziare anche la modesta quota di spese di investimento (€ 18.000,00) previste per l'acquisto di beni patrimoniali (Mobili, arredi, attrezzature, sito internet) ed investimenti per privacy;
- b) che la principale entrata corrente è costituita dalle quote degli iscritti che, fra quote ordinarie e quote dei nuovi iscritti, ammontano ad € 1.104.000,00 e costituiscono il 99,33% del totale delle entrate correnti;
- b) che fra le entrate correnti, rispetto alle previsioni dell'esercizio in corso, viene iscritta la maggiore previsione netta per "Contributi a carico degli iscritti" per € 15.950,00, di cui € 24.750,00 per maggiori "Quote annuali ordinarie" cui si contrappongono minori entrate di € 8.250,00 per "Quote per nuove iscrizioni" e di € 550,00 per "Rimborsi spese per nuove iscrizioni. Tali variazioni di previsione sono state quantificate sulla base dei dati di incremento riscontrati negli ultimi esercizi;
- c) che viene confermata l'agevolazione, consistente nella riduzione al 50% della quota ordinaria di iscrizione, concessa ai giovani iscritti nel biennio 2018 e 2019 ed a coloro che si iscriveranno durante il 2020;
- d) che le altre entrate correnti non fanno registrare significative variazioni rispetto all'esercizio precedente;
- e) che le spese correnti, stimate in complessivi € 1.093.500,00, fanno registrare un incremento netto di € 11.950,00, corrispondente all'1,09% delle previsioni per l'esercizio in corso. Nell'ambito delle variazioni di segno positivo o di segno negativo rispetto alle previsioni originarie del bilancio 2019 si segnala:
 - l'aumento del trasferimento al Consiglio Nazionale per quote degli iscritti (+ € 2.800,00) come logica conseguenza dell'aumento degli iscritti;
 - l'aumento della previsione di spesa per "Attività per gli iscritti" (+ € 21.500,00), categoria di spesa che potrà essere ulteriormente integrata, come avvenuto negli anni trascorsi, non appena sarà approvato il rendiconto dell'esercizio 2019 e diverrà effettivo l'attuale avanzo d'amministrazione presunto;
 - la riduzione della previsione di spesa per l'attività istituzionale e le spese per gli organi (- € 19.700,00) principalmente dovuta alla riduzione della previsione di spesa per l'elezione del nuovo Consiglio dell'Ordine (- € 20.000,00) ed alla riduzione della previsione per i Gettoni di presenza per i gruppi di lavoro (- € 7.500,00) cui si contrappone un aumento della previsione per "Rimborsi spese" (+ € 5.000,00);
 - la sostanziale conferma della spesa complessiva per il personale dipendente che si riduce di € 3.900,00 passando da € 308.200,00 del 2019 ad € 304.300,00 per il 2020. Da segnalare semmai, a tale proposito, la costituzione di un apposito capitolo per la costituzione del Fondo destinato alla contrattazione decentrata (parte fissa) per l'importo di € 18.500,00 scorporandolo dal capitolo generico "Costo del personale" (- € 20.000,00);
 - l'aumento delle "Consulenze Professionali" per € 7.100,00;
 - la sostanziale stabilità delle altre previsioni di spesa;
- f) che le suesposte variazioni trovano più dettagliata spiegazione nella relazione di accompagnamento al Bilancio predisposta dal Consigliere Tesoriere dell'Ordine ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettera b) del ricordato Regolamento di contabilità e nella relazione programmatica del Presidente;

Rilevato che il preventivo economico è stato compilato attribuendo ad ogni capitolo di entrata e di spesa del bilancio finanziario la classificazione prevista dall'art. 2425 del codice civile, secondo quanto previsto in apposita tabella fornita a corredo della Proposta di Bilancio di previsione 2014;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2020 nelle seguenti risultanze finali:

ENTRATE	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa
Avanzo d'amministr. presunto	<u>568.992,93</u>	
Fondo di cassa presunto		<u>746.012,93</u>
Entrate correnti	1.111.500,00	1.123.290,00
Entrate in conto capitale	0,00	0,00
Entrate per partite di giro	<u>224.700,00</u>	224.700,00
Utilizzo avanzo di cassa presunto		<u>5.710,00</u>
TOTALE (al netto Avanzo d'amministr. e fondo di cassa presunti)	1.336.200,00	1.353.700,00
USCITE		
Uscite correnti	1.093.500,00	1.101.000,00
Uscite in conto capitale	18.000,00	28.000,00
Uscite per partite di giro	224.700,00	224.700,00
TOTALE	1.336.200,00	1.353.700,00

riconoscendo l'attendibilità delle entrate e la congruità e coerenza delle uscite previste rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dalla relazione del Presidente.

Il sottoscritto revisore, inoltre, si associa al ringraziamento, espresso dal Tesoriere nella propria relazione di accompagnamento al bilancio, nei confronti della Sig.ra Paola Dilaghi, addetta alla tenuta della contabilità, per la fattiva collaborazione riservata anche all'organo di revisione.

Firenze, 28 ottobre 2019

IL REVISORE CONTABILE
(Rag. Giuseppe Pandolfini)